

PATVIRTINTA
Klaipėdos lopšelio-darželio „Berželis“
direktorius 2025 m. vasario 10 d.
įsakymu Nr. V-18

PRITARTA
Klaipėdos lopšelio-darželio „Berželis“ tarybos
2025 m. vasario 10 d. protokoliniu nutarimu
(protokolas Nr. V2-2)

KLAIPĖDOS LOPŠELIO-DARŽELIO „BERŽELIS“ 2025 METŲ VEIKLOS PLANAS

BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Klaipėdos lopšelio-darželio „Berželis“ veiklos programa 2025 metams (toliau – programa), atsižvelgiant į strateginius įstaigos planus, švietimo būklę ir bendruomenės poreikius, nustato metinius įstaigos tikslus bei uždavinius, apibrėžia prioritetus ir priemones uždaviniams vykdyti.

2. Įgyvendinant valstybinę švietimo politiką veiklos planu siekiama teikti kokybiškas švietimo paslaugas, atitinkančias nuolat kintančias visuomenės reikmes, tenkinti klaipėdiečių ugdymosi poreikius ikimokyklinio, priešmokyklinio ugdymo srityje, racionaliai, taupiai ir tikslingai naudoti švietimui skirtus išteklius.

3. Veiklos planas parengtas atsižvelgus į Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos Švietimo skyriaus 2025 metų veiklos prioritetus švietimo srityje, Klaipėdos lopšelio-darželio „Berželis“ 2025–2027 metų strateginį veiklos planą, patvirtintą Klaipėdos lopšelio-darželio „Berželis“ direktoriaus 2024 m. lapkričio 18 d. įsakymu Nr. V-63.

4. Veiklos planą įgyvendins Klaipėdos lopšelio-darželio „Berželis“ (toliau – Įstaiga) administracija, pedagoginiai ir kiti pedagoginiame procese dalyvaujantys specialistai, nepedagoginiai darbuotojai, ugdytinių tėvai.

5. Veiklos plane naudojami sutrumpinimai: Švietimo, mokslo ir sporto ministerija – ŠMSM, Klaipėdos universiteto Tęstinių studijų centras – KU TSC, informacinės komunikacinės technologijos – IKT, Mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų (išskyrus psichologus) atestacijos programa – MPMSAP, Mokytojų kvalifikacijos tobulinimo programa – MKTP, lopšelio-darželio tarybos – 1.-d. tarybos, specialieji ugdymosi poreikiai – SUP, Klaipėdos pedagogų švietimo ir kultūros centras – KPŠKC, pedagoginė psichologinė tarnyba – PPT, Nacionalinė švietimo agentūra – NŠA.

I SKYRIUS

2024 METŲ PLANO ĮGYVENDINIMO ANALIZĖ

6. Įstaigos veikla 2024 metais organizuota vadovaujantis 2024–2026 metų strateginiu planu (toliau – Strateginis planas) ir 2024 metų veiklos planu (toliau – Veiklos planas). Įstaigos bendruomenė 2024 m. išsikėlė šias prioritėtines veiklos kryptis: 1) mokinių pasiekimų ir veiksmingos švietimo pagalbos teikimo gerinimas įvairių gebėjimų mokiniams (vaikams), taikant individualios pažangos matavimo sistemą; 2) ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programų įgyvendinimas per kiekvieno mokinio asmeninę patirtį, ugdant individualius gebėjimus ir kompetencijas; 3) sąlygų ugdytis kiekvienam vaikui, teikiant veiksmingą švietimo pagalbą, sudarymas. Strateginiam tikslui įgyvendinti Strateginiame ir Veiklos planuose buvo iškelti veiklos tikslai ir uždaviniai, numatytos pamatuotos priemonės laukiamam rezultatui pasiekti.

Siekiant Strateginio plano pirmojo tikslo – užtikrinti kokybišką ugdymo proceso organizavimą – Įstaigos veikla buvo orientuojama į kiekvieno vaiko asmeninės pažangos skatinimą organizuojant kūrybinę patyriminę veiklą. Strateginiam tikslui pasiekti buvo vykdomi du Veiklos plano uždaviniai:

6.1. Įgyvendinant pirmąjį uždavinį – skatinti kiekvieno vaiko kūrybiškumą ir saviraišką kasdienių veiklų metu, taikant patrauklius ugdymo(si) metodus – buvo užtikrintas įstaigos funkcionavimas, teikta individuali pagalba vaikui ir šeimai, organizuojant VGK pasitarimus. Buvo organizuoti 8 VGK posėdžiai. 2024 metais įstaigą lankė 17 vaikų, turinčių didelių (8 vaikai), vidutinių (8 vaikai) ir nedidelių (1 vaikas) specialiųjų ugdymosi poreikių (toliau – SUP). Skirti 5,5 mokytojo padėjėjo etatai individualiai pagalbai grupėse, dirbant su SUP turinčiais vaikais. 16 (2023 m. – 13) ugdytinių buvo pritaikytos ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programos. 8 vaikams, turintiems didelių SUP, ir 8 (2023 m. – 6) vaikams, turintiems vidutinių SUP, buvo parengti individualios pagalbos planai (toliau – IPP). Per metus praveisti 46 (2023 m. – 42) logopedo individualūs pokalbiai bei konsultacijos su tėvais. 22 vaikams, turintiems kalbos ir kalbėjimo sutrikimų, buvo teikiama logopedo pagalba (mokiniai, turintys didelių SUP, prilyginami dviem mokiniams). Penkiems ugdytiniams ir jų šeimoms teikiama koordinuota pagalba. Siekiant užtikrinti sąlygas kiekvieno vaiko asmeninei sėkmei, buvo sudaromos sąlygos vaiko kūrybiškumui, saviraiškai, patyriminei veiklai. Tuo tikslu buvo organizuoti 39 edukaciniai renginiai įstaigoje, 6 renginiai mieste, organizuotos 37 pažintinės išvykos už įstaigos ribų. Organizuotos kūrybinių darbų parodos: 14 parodų įstaigoje, 13 – už įstaigos ribų. Nuolat bendradarbiaujama ir teikiama atitinkama informacija Klaipėdos miesto šeimos ir vaiko gerovės centrui, Klaipėdos savivaldybės tarpinstitucinio koordinavimo grupei, Klaipėdos miesto pedagoginei psichologinei tarnybai (toliau – PPT) ir kitoms institucijoms, siekiant užtikrinti vaiko gerovę ir padėti šeimai, įveikti iškilusius sunkumus.

Pagal Įstaigos ilgalaikės kvalifikacijos tobulinimo programą „Inovatyvių ir kūrybiškų ugdymo(si) aplinkų kūrimas, ugdymo turinio planavimas bei įgyvendinimas, siekiant vaiko ugdymo(si) kokybės“ buvo organizuotas 48 akad. val. paskaitų ciklas mokytojams apie ugdymo(si) turinio ir procesų planavimą, ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo turinio organizavimą ir valdymą panaudojant informacinių komunikacinių technologijų (toliau – IKT) įrankius bei vaiko emocijų suvokimą ir raišką. Bendradarbiaujant su PPT Įstaigoje buvo organizuotos 2 psichologo paskaitos, kurias išklause Įstaigos pedagogai ir mokinio padėjėjai įgijo žinių ir praktinių įgūdžių, padedančių skatinti vaikų motyvaciją veiklai bei taikyti sėkmingas ugdymo strategijas dirbant su aktyvumo ir dėmesio sutrikimą turinčiais ugdytiniais. Taip pat bendradarbiaujant su PPT organizuotos 4 atvejo analizės. Grupėse, kuriose ugdomi SUP turintys ugdytiniai, buvo analizuojami konkretūs pagalbos teikimo galimybių atvejai. Teikiamos rekomendacijos pedagogams, mokinio padėjėjams dėl veiksmingų ugdymo strategijų ir metodų taikymo ugdymo procese, siekiant atliepti ugdytinių poreikius. Ugdytinių tėvams organizuotos 2 paskaitos, kurias skaitė PPT psichologės apie vaiko poreikius skirtingais amžiaus tarpsniais ir ribų nustatymą, ugdant vaikų atsakingumą. 7 mokinio padėjėjai kompetencijas tobulino dalyvaudami seminare „Mokytojo padėjėjo ir mokinio padėjėjo funkcijos įtraukiojo ugdymo procese“. Organizuoti 4 sveikatingumo renginiai pagal programą „Sveika mokykla“, kurių metu visa bendruomenė buvo skatinama rinktis sveikesnį gyvenimo būdą, įtraukiant įvairių gebėjimų vaikus ir jų šeimas. Nuolat buvo rūpinamasi sveikatai palankios fizinės ir psichosocialinės aplinkos kūrimu. Logopedas bendruomenei organizavo akciją, skirtą Dauno sindromo dienai paminėti „Mes visi – žmonės“. Organizuota solidarumo iniciatyva skirta Pasaulinei autizmo supratimo dienai paminėti „Visi po vienu skėčiu“. Taip pat tęsiamas prevencinis darbas dėl patyčių: visa įstaiga įsitraukė į organizuojamą akciją Tolerancijos dienai paminėti „Permainų vėjas“. Į ugdomąjį procesą integruojamos žalingų įpročių prevencijos, saugaus elgesio gatvėse, buityje ir gamtoje temos. Tęsiamas ankstyvosios prevencijos programa „Zipio draugai“ priešmokyklinėse grupėse (dalyvavo 30 ugdytinių), dvejose ikimokyklinio ugdymo grupėse integruojama socialinių ir emocijų įgūdžių ugdymo programa „Kimochis“ (dalyvavo 34 ugdytiniai). 99 proc. vaikų padarė individualią pažangą ir patyrė sėkmę. Pasiekimai ir pažanga fiksuojami elektroniniame dienyne musudarzelis.com. Su vaiko pasiekimais tėvai susipažino elektroniniame dienyne ir individualių pokalbių su mokytoju metu;

6.2. Įgyvendinant antrąjį uždavinį – užtikrinti mokytojų profesinių kompetencijų plėtrą bei gerosios patirties sklaidą, planuojant ir organizuojant ugdymą – pedagogai kryptingai ugdėsi naujas kompetencijas, reikalingas ugdymo turinio planavimui ir įgyvendinimui, siekiant vaiko ugdymosi kokybės. Pagal 48 valandų

ilgalaikę kvalifikacijos tobulinimo programą 2024 metais 100 proc. pedagogų dalyvavo seminaruose „Vaiko pasiekimų vertinimo ir veiklos planavimo sėkminga sąveika“, „Ugdymo kokybės gerinimas, naudojant skaitmeninius įtraukiojo ugdymo elementus“, „Efektyvus vaikų ugdymas lauko erdvėse. Patirtys iš įvairių šalių lauko darželių“, „Kaip ugdyti vaikų motyvaciją veiklai?“, „Tinkamų ribų nustatymas vaikams. Ką turi žinoti pedagogas?“. Organizuotas praktikumas: „Praktinis skaitmeninių priemonių kūrimas, panaudojant programėles CANVA, EDUSENSUS, Book Creator, PowerPoint“. 68 proc. mokytojų įgytas žinias pritaikė profesinėje praktikoje ir dalinosi įstaigoje organizuotose trijose metodinėse dienos: „Pedagoginės patirtys pagal metodinių priemonių „Patirčių erdvės“ ir „Žaismė ir atradimai“ rekomendacijas“, „Patyriminių veiklų organizavimo strategijos už mokyklos sienų“ bei metodinėje dienoje su socialiniais partneriais „Dalyvavimo tarptautiniuose projektuose galimybės ir geroji patirtis“. Organizuota pedagogų edukacinė išvyka „Ugdymo kokybės gerinimas kolegialiai bendradarbiaujant“. Pedagogai dalyvavo mokymuose ir tobulino savo kvalifikaciją 2330 valandų per metus (vienam pedagogui tenka 86,3 val.). Įstaigos bendruomenė dalyvavo 25 tarptautinėse parodose ir projektuose, 125 respublikinėse ir 23 miesto parodose ir projektuose. Organizuotos 8 kūrybinių darbų parodos mieste, 12 respublikinių kūrybinių darbų parodų. Dalyvauta 5 pilietinėse iniciatyvose. Klaipėdos miesto Švyturio metams paminėti organizuotos 3 parodos. Kultūros centro Žvejų rūmai organizuotame renginyje Šviečianti „Moliūgų pieva“ užima prizinę vietą. Įstaiga įsitraukusi į sveikatą stiprinančių mokyklų tinklą „Sveika mokykla“ – buvo įgyvendinamos veiklos: „Sveikai valgau – gerai jaučiuosi“, „Saugiai elkimės gamtoje, namuose ir darželyje“, „Saugiai ir smagiai judu“, „Emocinio socialinio saugumo priemonės gerai kiekvieno vaiko savijautai darželyje“. Siekiant paskatinti fizinių vaikų aktyvumą, dalyvauta 4 sporto renginiuose su socialiniais partneriais, 5 miesto organizuojamuose sporto renginiuose, įgyvendinta 12 sportinių pramogų įstaigos kieme, taip pat dalyvauta 4 respublikiniuose projektuose „Lietuvos mažųjų žaidynės 24“, „Futboliukas 24“, „Judriausias darželis 24“, „Sveikiatada“. Konkurse „Sveikiatados“ pietų lėkštė užimta I vieta. „Prisijungta prie respublikinių fizinių aktyvumą skatinančių akcijų „Rieda ratai rateliukai“, „Sportuojantis koridorius“, „Respublikinė judumo savaitė“, „Judrūs vaikai – gamtos draugai“, „Su vaikyste ant bangos“. Dalyvauta prevenciniame saugaus eismo projekte „Saugiai į darželį“. Sėkmingai įgyvendintas „Erasmus+“ programos finansuojamas tarptautinis projektas „Įtraukusis ugdymas – žingsnis po žingsnio“. Dvi pedagogės dalyvavo 3 ilgalaikiuose programos „eTwinning“ projektuose, kurie buvo apdovanoti Nacionaliniu Kokybės ir Europos Kokybės ženkleliais. Priešmokyklinio ugdymo grupės mokinys tapo tarptautinio matematikos konkurso „Kengūra 2024“ prizinininku laimėjęs III vietą.

Siekiant Strateginio plano antrojo tikslo – užtikrinti sveiką, saugią, pozityvią ir šiuolaikinius ugdymo(si) reikalavimus atliepančią aplinką – Įstaigos veikla buvo orientuojama į ugdymo sąlygų gerinimą, naujų aplinkų kūrimą, inovatyvių skaitmeninių priemonių įsigijimą ir taikymą ugdymo procese įvairių poreikių vaikams. Tikslui pasiekti buvo vykdomas Veiklos plano uždavinys:

6.3. modernizuoti ugdymo aplinką ir pritaikyti ją įvairių gebėjimų vaikų ugdymui – įsigyta edukacinių, patyriminiam ugdymui skirtų priemonių ir žaidimų, mokomosios STEAM lentos su priedais, sensorinės pagalvės, tyrinėjimo staliukai, edukaciniai kilimėliai, vaikiškas kilimas su skaičiais, žaidimų nameliai, šviesos stalai su priedais, šviesos tunelis ir kitos priemonės socialinę riziką patiriantiems vaikams. Grupėse atnaujintos ir įsigytos IKT priemonės: interaktyvus edukacinis robotas „Photon“ (0,6 tūkst. Eur), interaktyvus ekranas (3,0 tūkst. Eur), septyni nešiojami kompiuteriai (4,1 tūkst. Eur) ir du stacionarus kompiuteriai (2,0 tūkst. Eur), du planšetiniai kompiuteriai (1,0 tūkst. Eur), vienas projektorius (1,1 tūkst. Eur), trys spausdintuvai (1,0 tūkst. Eur). Užtikrinant saugias, estetiškas darbo sąlygas, Įstaigoje atnaujinti grupių ir patalpų baldai: 20 vaikiškų lovyčių, 53 vaikiški čiūžiniai, 3 dokumentų spintos, minkštas kampas, vaikiška sofutė „Boružėlė“, taip pat įsigyta archyvo spinta. Dviejų grupių miegamuosiuose įmontuotos ritininės užuolaidos (2,9 tūkst. Eur). Įsigytas 1 šaldytuvas, foto sienelė, 7 oro kondicionieriai (9,0 tūkst. Eur), lauko įrenginiai (sodo daiktadėžės, pakeliamos lysvės, du suoliukai, lauko kreidinės lentos (1,4 tūkst. Eur). Įrengta lauko klasė (kupas) su terasa (12,3 tūkst. Eur).

Per 2024 metus remonto darbams išleista 19,7 tūkst. Eur. Įgyvendinant bendruosius sveikatos saugos reikalavimus bei higienos normos atitikti, atliktas tęstinis dviejų grupių patalpų remontas – sienų, palangių remontas, miegamųjų patalpose įrengtos akustinės pakabinamos lubos, atnaujintos trijų grupių patalpų

sienos, pakeistos 4 vidaus durys. Naujai įrengtos muzikos salės grindys, vienos grupės rūbinėje atliktas kapitalinis remontas.

7. 2024 metų veiklos programos įgyvendinimo vertinimas pagal SSGG analizę:

Stiprybės	Silpnybės
1. Kryptingas mokytojų profesinių kompetencijų tobulinimas ir gerosios patirties sklaida	1. Prasta pastato techninė būklė, reikalaujanti modernizavimo
2. Sėkmingos lyderystės apraiškos įstaigoje	2. Nepakankamas tėvų įsitraukimas į ugdymo procesą
3. Įrengta lauko klasė patyriminės veiklos modelio įgyvendinimui	3. Neužtikrinama visapusiška švietimo pagalba vaikams dėl specialistų etatų trūkumo
4. Diegiamos naujos technologijos įvairių gebėjimų vaikų ugdymui	4. Gaunamos lėšos neatitinka poreikio nepedagoginio personalo kvalifikacijos tobulinimui
5. Stiprinama įtraukiojo ugdymo kultūra įstaigoje	5. Aukštos kvalifikacijos darbuotojų trūkumas.
6. Mokytojai sėkmingai planuoja asmeninę vaiko pažangą	6. Neproduktyvus IKT taikymas ugdymo procese
Galimybės	Grėsmės
1. Tikslingas IKT priemonių taikymas visose amžiaus grupėse.	1. Mažėjantis ugdytinių skaičius įstaigoje
2. Jaunų specialistų lyderystės skatinimas	2. Nepakankamai lėšų senstančiai kompiuterinei įrangai atnaujinti.
3. Projektinių veiklų teikiamų galimybių išnaudojimas įtraukiant šeimas į ugdymo procesą	3. Nepakankamas pedagogų atvirumas naujovėms
4. Stiprinti komandinį darbą grupėse	4. Nuolatinė švietimo politikos kaita, trukdanti siekti stabilumo darbe
5. Taikyti universalus dizaino strategiją pasitelkiant inovacijas	5. Darbuotojų profesinis perdegimas.
6. Bendradarbiauti su steigėju dėl švietimo pagalbos specialistų etatų steigimo	6. Nepakankamos mokytojų žinios apie universalus dizaino principus ir jų taikymą įtraukiamame ugdyme

II SKYRIUS

STRATEGINIS TIKSLAS, METINIAI VEIKLOS TIKSLAI, PRIORITETAI

8. Užtikrinti kokybišką ugdymo proceso organizavimą.
9. Prioritetai:
 - 9.1. Organizuoti universalus dizaino mokymusi strategija grindžiamą ugdymo procesą, sudarant sąlygas kiekvienam vaikui patirti sėkmę, teikiant kompleksinę švietimo pagalbą.
 - 9.2. Sąlygų mokinių sveikatos stiprinimui gerinimas, vykdant sporto, judumo ir sveikatos programas.
 - 9.3. Mokinių pasiekimų gerinimas, taikant individualios pažangos matavimo sistemą.
10. Metiniai veiklos tikslai:

10.1 Mokytojų profesinių kompetencijų, reikalingų universalaus dizaino mokymuisi strategijos įgyvendinimui, tobulinimas.

10.2. Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programų įgyvendinimas užtikrinant vaikų emocinius, fizinius ir sportinius poreikius.

10.3. Mokinių pasiekimų gerinimas, taikant individualios pažangos matavimo sistemą.

III SKYRIUS TIKSLŲ IR UŽDAVINIŲ ĮGYVENDINIMO PRIEMONIŲ PLANAS

11. Metiniai uždaviniai ir priemonės:

11.1. Plėtoti pedagogų kompetencijas, skatinti jų lyderystę ir užtikrinti gerosios patirties sklaidą;

Eil Nr.	Priemonės pavadinimas	Atsakingi vykdytojai	Vykdymo terminas	Rezultatas
1.	Projektinės veiklos organizavimas:	Grupių komandos	Pagal ilgalaikės programos planą.	Siekti pedagogų profesinio meistriškumo skleidžiant savo gerąją patirtį įstaigoje ir už jos ribų.
1.1.	Tarptautinis ilgalaikis projektas „Environmental Heroes: Creating Tales and Sorting the Future through Puppet Theatre and STEAM Activities /Aplinkos herojai: kuriame pasakas ir rūšiuojame ateitį per lėlių teatrą ir STEAM veiklas“	M. Liutikienė L. Šimkevičienė R. Gricanova	Sausis-gegužė	Dalyvavimo tarptautiniuose projektuose galimybės ir praktinė nauda mokytojui ir mokiniams.
1.2.	Ilgalaikis projektas „Jaunieji Virtuvės šefai: Kulinariniai Nuotykių“	M. Liutikienė L. Šimkevičienė	Sausis-gegužė	Gerosios patirties sklaida apie Patyriminio ugdymo organizavimo galimybes
1.3.	Socialinės partnerystės ilgalaikis projektas „Atrask ir išbandyk: STEAM kelionė į mokslo pasaulį drauge“	M. Liutikienė	Sausis-gruodis	Socialinės partnerystės geroji praktika, taikant STEAM metodiką ikimokykliniame amžiuje
1.4.	Bendradarbiavimo projektas „Mažieji draugai kuria žiemos pasaką“	V. Jonėnienė R. Grigonienė I. Virbašienė V. Skurichina V. Žalėnė A. Viršilienė	Sausis	Bendradarbiavimo pedagogų ir ugdytinių skatinimas, projektinės veiklos privalumai
1.5.	Bendradarbiavimo projektas „Lašelio kelionė“	V. Žalėnė A. Viršilienė V. Vaitkuvienė V. Trakumaitė	Sausis	Gamtamokslinio ugdymo galimybės per projektinę veiklą.
1.6.	Pažintinis projektas „Sniegas, ledas ir vanduo“		Vasaris	Gamtamokslinio ugdymo galimybės per projektinę veiklą.

1.7.	Respublikinio projektas-paroda „Laisvės tiltai“	D. Virkutė I. Keinienė	Vasaris	Pilietiškumo ugdymo galimybės pasitelkiant menines raškos priemones ir bendradarbiaujant su ugdytinių šeimomis bei šalies pedagogais.
1.8.	Projektas su socialiniais partneriais „Lietuva mano širdyje“	I. Virbašienė V. Skurichina	Vasaris	Pilietiškumo ugdymo galimybės ikimokykliniame amžiuje.
1.9.	Ilgalaikis projektas su socialiniais partneriais „Geltona, žalia, raudona“	V. Jonėnienė R. Grigonienė	Vasaris-gegužė	Pilietiškumo ugdymo galimybės ankstyvojo amžiaus grupėse organizuojant įvairias veiklas.
1.10.	Projektas su socialiniais partneriais „Papuškime medelį“.	R. Krizonienė I. Šmitaitė	Balandis	Gerosios patirties sklaida organizuojant projektines veiklas su socialiniais partneriais
1.11.	Prevencinis projektas saugaus eismo dienai paminėti „Aš saugus, kai žinau“	Indra K., Rima G.	Balandis	Saugos ir sveikatos įgūdžių ugdymo galimybės ir sunkumai darželyje
1.12.	Respublikinis projektas „STEAM gėlės žiedas mylimai mamai“	L. Radzevičienė, J. Vasiljevienė	Gegužė	Gerosios patirties sklaida, organizuojant respublikinius projektus
1.13.	Projektas su socialiniais partneriais „Žaidžiame kaip žaidė mūsų senoliai“	L. Radzevičienė, J. Vasiljevienė	Rugsėjis	Gerosios patirties sklaida įgyvendinant socialinės partnerystės projektus
1.14.	Tarptautinis ilgalaikis eTwinning projektas „One World – Many Voices“	M. Liutikienė	Spalis-gegužė	Dalyvavimo tarptautiniuose projektuose galimybės ir praktinė nauda mokytojui ir mokiniams.
2.	Metodinių dienų ir praktikumų organizavimas:	Mokytojai ir vadovai	Pagal ilgalaikę kvalifikacijos tobulinimo programą	
2.1.	Metodinė diena „Mokymosi aplinkų pritaikymas skatinant ugdytinių individualius gebėjimus: įtraukiojo ugdymo ir universalaus dizaino mokymuisi taikymo galimybės“	Vadovai ir mokytojai	Kovo 27 d.	Gerosios patirties sklaida apie ugdymosi erdvių pritaikymą atliepiančią ugdytinių poreikius
2.2.	Edukacinė išvyka į Palangos lopšelių-darželį „Gintarėlis“ „STEAM ugdymas darželyje“	Vadovai ir mokytojai	Balandžio 11 d.	STEAM metodų taikymo galimybės organizuojant veiklas

				ikimokyklinio ugdymo įstaigoje.
2.3.	Praktikumai „STEAM darželyje: atradimai, kūryba ir mokymas(is) per patirtį”	Vadovai ir mokytojai	Balandžio 22 d.	Dalijimasis gerąja, STEAM veiklų organizavimo, patirtimi su kolegomis
2.4.	Metodinė diena su socialiniais partneriais „STEAM ugdymo galimybės ikimokykliniame ir priešmokykliniame amžiuje”	Mokytojai, vadovai, socialinių partnerių kviestiniai asmenys	Lapkritis	Gerosios patirties sklaida apie Patyriminio ugdymo organizavimo galimybes ikimokyklinio ugdymo įstaigoje
2.5.	Organizuoti PPT specialistų paskaitas, seminarus, atvejo analizes pedagogams ir tėvams: 1. Seminaras pedagogams „Pedagogo kompetencijos įtraukties kontekste” 2. Paskaita pedagogams „Efektyvi komunikacija – raktas į sėkmingą komandą“ 3. Paskaita pedagogams „Komunikacija. Tėvų ir įstaigos sėkmingas bendradarbiavimas“ 4. Paskaita „Kaip atpažinti pagalbos poreikį ikimokyklinio amžiaus vaikui: praktiniai vertinimo kriterijai” 5. Paskaita tėvams „Mėlynieji ekranai ir ikimokyklinio amžiaus vaikai: žala, nauda ir pusiausvyros paieška” 6. Paskaita tėvams „Girti ar drąsinti. Pozityvios tėvystės principai”	Pavadootoja ugdymui Kovas Kovas Rugsėjis Spalis Balandis Gegužė	Pagal ilgalaikę kvalifikacijos kėlimo programą	Žinių bei praktinių įgūdžių plėtojimas, siekiant geriau suprasti vaikų ugdymosi poreikius, taikyti efektyvias pagalbos priemones ir stiprinti tarpusavio bendradarbiavimą Pedagogai įgis žinių ir praktinių įgūdžių, padedančių stiprinti komandą, gerinti tarpusavio komunikaciją ir didinti darbo efektyvumą. Pedagogai plėtos žinias ir įgūdžius apie būdus, ankstyvajai švietimo pagalbai ugdymo procese nustatyti. Patarimai ir rekomendacijos tėvams, sprendžiant aktualias vaikų elgesio, raidos ir ugdymo problemas.
3.	Seminarų pedagogams organizavimas	Vadovai, mokytojai	Pagal ilgalaikę kvalifikacijos kėlimo programą	Kolegialus bendradarbiavimas paskatins nuolat tobulėti ir dalintis gerąja patirtimi.
3.1.	Seminaras „Pozityvaus elgesio parama (PEP) įtraukiamame ugdyme“	Pavadootoja ugdymui	Vasaris	Pagerės ugdymo planavimo ir pasiekimų vertinimo kokybė.

3.2.	Seminaras „Universalaus mokymosi dizaino strategijos. Mokymai: teorija ir praktika”	Pavaduotoja ugdymui	Kovas	Mokytojai įgis žinių apie universalaus mokymosi dizaino strategijas, gebės taikyti įgytas žinias praktiškai.
3.3.	Seminaras „Šiuolaikinis vaikas STEAM ugdymo kontekste”	Pavaduotoja ugdymui	Kovas	Mokytojai įgis žinių apie šiuolaikinių vaikų ugdymo ypatumus STEAM kontekste ir susipažinus su inovatyviais mokymo metodais
3.4.	Edukacinė išvyka-seminaras į Palangos lopšelių-darželių „Gintarėlis”: „STEAM ugdymas darželyje”	Pavaduotoja ugdymui	Balandis	Ugdymo organizavimo galimybių paieška ir pritaikymas mūsų darželyje, pasitelkiant STEAM metodiką
4.	Plėtoti metodinę veiklą:			
4.1.	Metodinės grupės „Ikmokyklinukas“ plano įgyvendinimas.	R. Gricanova	Sausis-gruodis Pagal sudarytą planą veiklos planą	Mokytojai įgis naujos patirties, mokysis vieni iš kitų, gerės ugdymo kokybė.
4.2.	Metodinės grupės „Priešmokyklinukas“ plano įgyvendinimas.	L. Radzevičienė	Sausis-gruodis Pagal sudarytą planą veiklos planą	Mokytojai įgis naujos patirties, mokysis vieni iš kitų, gerės vaikų pasiruošimas mokytis aukštesnėje pakopoje.
4.3.	Metodinės tarybos posėdžių organizavimas.	Metodinė taryba	Pagal numatytas posėdžių datas	Apjungti mokytojus renginių organizavimui, sunkumų įveikimui, geros emocinės būklės užtikrinimui.
5.	Ugdomojo proceso stebėseną:			
5.1.	Mokytojų savitarpio pagalbos modelio plėtojimas „Mokytojas mokytojui“.	Mokytojai	Metų eigoje	Metodinė pagalba jauniems specialistams, didinant jų pačių atsakomybę už ugdymo organizavimą grupėje, gerosios patirties sklaida įstaigos Facebook puslapyje
5.2.	Planavimo kokybės stebėseną ir vertinimą.	Pavaduotojas ugdymui	Sausis, balandis, rugsėjis	Įvertinti ir įsivertinti planavimo kokybę, temų aktualumą ir individualią pagalbą vaikui.
5.3.	IPP, IUP rašymas ir aptarimas specialiuųjų poreikių turintiems vaikams.	Vadovai, mokytojai ir logopedas	Pagal PPT pažymų datas	Programų pritaikymas individualiems vaiko poreikiams ir darbo būdų bei metodų aptarimas.

5.4.	SUP vaikų pažangos vertinimas ir IPP plano korekcija.	Vadovai, logopedas, mokytojai	Spalis, sausis, gegužė	IPP plano papildymas ir koregavimas, išigilinant į vaiko poreikius, siekiant užtikrinti jo ugdymo(si) sėkmę.
5.5.	Vaiko pasiekimų ir pažangos vertinimo įrankiai.	Vadovai, ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo mokytojai.	Spalis, gegužė	Vaikų stebėjimo ir vertinimo formos, planavimas ir dokumentavimas.
5.6.	Tėvų įtraukimo į pasiekimų ir pažangos vertimą būdai ir metodai.	Vadovai, mokytojai, tėvai	Spalis, gegužė	Tėvų dalyvavimo ugdymo procese ir atsakomybės didinimas už vaiko pažangą.
5.7.	Mokytojų, siekiančių įgyti aukštesnę kvalifikacinę kategoriją, veiklos stebėjimas.	Vadovai	Pagal poreikį	Ugdomosios veiklos, renginių vertinimas.
5.8.	Organizuojamų renginių stebėseną.	Vadovai	Po įvykusio renginio	Renginių kokybės vertinimas ir aptarimas, kaip juos pagerinti.
5.9.	Tarptautinės socialinių emocinių įgūdžių programos „Zipio draugai“ priešmokyklinėse grupėse realizavimas.	J. Vasiljeviene L. Radzevičienė G. Mušinskienė P. Giedrienė	Vasaris Gruodis	Programos „Zipio draugai“ poveikis vaikų emocinei sveikatai
5.10.	Emocinių socialinių įgūdžių programos „Kimochis“ realizavimas ikimokyklinio ugdymo grupėse.	L. Jankauskienė R. Krizonienė, I. Kasiliauskienė	Vasaris Gruodis	Programos Kimochis įgyvendinimo privalumai ir poveikis ikimokyklinėse grupėse.
5.11.	Prevencinių programų integravimas į ugdymą.	VGK	Kovas Spalis	Smurto ir patyčių prevencija, intervencija ir stebėseną. Tabako, alkoholio ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo prevencija. Programų integracija į ugdomąjį procesą.
6.	Bendradarbiavimas su šeima:			
6.1.	Tėvų susirinkimų organizavimas ne rečiau 2 kartus per metus	Grupių mokytojai ir vadovai	Rugsėjis, Balandis	Informavimas apie įstaigos veiklos pokyčius, ugdymo proceso organizavimą.
6.2.	Individualių pokalbių su tėvais apie vaiko pasiekimus ir pažangą organizavimas	Grupių mokytojai ir vadovai	Spalis Gegužė	Didinti lopšelio-darželio bendruomenės ir tėvų atsakomybę už kiekvieno vaiko ugdymo(si) sėkmę
6.3.	Tėvų dalyvavimas VGK posėdžiuose, siekiant užtikrinti	VGK	Pagal poreikį	

	veiksmingą pagalbą ir ugdymo tęstinumą šeimoje.			
6.4.	Tėvų įsitraukimas organizuojant bendrus renginius įstaigoje.	Grupių ir neformaliojo ugdymo mokytojai	Pagal renginių planą	Glaudūs ryšiai su šeima, palankus tėvų vertinimas.
6.5.	Edukacinės išvykos.	Grupių mokytojai	Pagal galimybes	Tėvų dalyvavimas ugdyme.
6.6.	Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programų įgyvendinimas įtraukiant ugdytinių šeimas.	Mokytojai ir vadovai	Pagal grupių planus	Tėvai pozityviai vertina mokytojų ir kitų darbuotojų darbą.

11.2. Užtikrinti vaikų emocinės, fizinės sveikatos ir sportinių gebėjimų ugdymą, taikant įvairias ugdymo(si) formas;

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Atsakingi vykdytojai	Vykdyimo terminas	Rezultatas
1.	Renginių, projektų, akcijų organizavimas:			
1.2.	Miego diena	M. Liutikienė L. Šimkevičienė	Kovas	Netradicinė ugdymo diena suteikianti džiugias emocijas
1.3.	Teatro diena	A. Viršilienė M. Liutikienė V. Trakumaitė V. Žalėnė I. Kasiliauskienė	Kovo 27 d.	Vaizduotės ir meninių gebėjimų lavinimo galimybės teatrinės veiklos metu, įtraukiant įvairių gebėjimų turinčius vaikus.
1.4.	Tarptautinė vaikiškos knygos diena	I. Virbašienė V. Skurichina	Balandis	Skatinamas vaikų domėjimasis knygomis ir skaitymu
1.5.	Tvarumo renginys „Madų šou: tvarių idėjų podiumas“	S. Petrauskė, I. Keinienė ir grupių mokytojai	Rugsėjo 19 d.	Sąmoningumo apie tvarumą stiprinimas, kūrybiško požiūrio skatinimas į perdirbimą ir aplinkos tausojimą
1.6.	Europos kalbų savaitė	I. Keinienė M. Liutikienė L. Šimkevičienė	Rugsėjo 22-26 d.	Kalbinių įgūdžių tobulinimas, žinių gilinimas žinias apie Europos šalių kalbų įvairovę, skatindami tarpkultūrinį dialogą ir daugiakalbystę.
1.7.	Socialinės atsakomybės patyriminio ugdymo projektas „Sodinčius“ „Auginu ir skanauju“ vykdymas	Grupių mokytojai	Rugsėjis	Patyriminis ugdymas ir komandinio darbo rezultatų aptarimas. Projektinių veiklų pristatymas. Kiekvieno vaiko įsitraukimas į aktyvias veiklas.
1.8.	Profesijų savaitė „Kuo būsiu užaugęs?“	M. Liutikienė L. Šimkevičienė	Spalio 20-24 d.	Supratimo apie profesijų svarbą visuomenėje

				skatinimas, susipažinimas su įvairiomis profesijomis.
1.9.	Kalėdiniai renginiai „Kalėdų Senelio belaukiant“	Grupių mokytojai	Gruodis	Tradicinių švenčių papročių puoselėjimas
2.	Edukacinės išvykos:			
2.1.	Edukacinė išvyka į Futbolo mokyklą.	Priešmokyklinių grupių mokytojai ir neformaliojo ugdymo mokytoja B. Kenzgalė	Sausis	Susipažins su futbolo sportu, patirs bendravimo ir judėjimo džiaugsmą.
2.2.	Edukacinė išvyka į Šernų girininkiją.	D. Virkutė S. Benetienė I. Keinienė	Kovas	Patyriminės veiklos organizavimo metodų taikymas už įstaigos ribų
2.3.	Išvykos į KU botanikos sodą. Pasirinkta edukacija pagal grupės poreikius.	Priešmokyklinio ir ikimokyklinio ugdymo mokytojai	Pavasarių ir rudenį	Patyriminės veiklos organizavimo metodų taikymas už įstaigos ribų, bendradarbiavimas su botanikos sodo specialistais, supažindinant vaikus su augalų pasauliu
2.4.	Išvykos į miesto biblioteką, muziejus	Priešmokyklinio ir vyresniojo ikimokyklinio amžiaus vaikai.	Pagal grupių planus	Ugdymo tęstinumas netradicinėse erdvėse
2.5.	Išvykos į pajūrį, parkus	Pageidaujantys	Balandžio, gegužės mėnesiais	Edukacijos gamtoje
3.	Kūrybinės raiškos savaitės:			
3.1.	Kūrybinė akcija miesto ikimokyklinio ugdymo įstaigose „Auginam sparnus vaikystei“	Neformaliojo ugdymo mokytoja I. Šmitaitė	Balandžio 7-11 d.	Akcija skirta Tarptautinei aviacijos ir kosmonautikos dienai bei lėktuvo „ANBO“ ir Lietuvos aviacijos kūrėjų metams paminėti
3.2.	Kūrybinės raiškos savaitė „Ridenu margutį margą“	I. Šmitaitė A. Dumčienė ir grupių mokytojai	Balandžio 14-18 d.	Vaikų estetinės pajautos ir kultūrinių tradicijų pažinimo skatinimas per kūrybines-educacines veiklas.
3.3.	Projektų savaitė pagal metodines rekomendacijas „Patirčių erdvės“	Priešmokyklinių grupių mokytojai	Balandis	Džiaugtis veikla, kuri teikia džiaugsmą visiems ugdymo dalyviams.
3.4.	Kūrybinės raiškos savaitė pagal metodines rekomendacijas „Žaismė ir atradimai“.	Ikimokyklinių grupių mokytojai	Balandis	Kūrybinių veiklų organizavimas, įtraukiant visą bendruomenę ir šeimas.
3.5.	Bendruomenės renginys- mugė „Mano sodinukas“	I. Keinienė S. Petrauskė	Balandis	Patyriminis ugdymas ir komandinio darbo rezultatų pristatymas. Kiekvieno vaiko

				įsitraukimas į aktyvias veiklas.
3.6.	Vaikų saviraiškos ir patyriminės veiklos savaitė „Pilna kraitelė gėrybių“. Vaikų saviraiška per asmeninę patirtį.	Grupių mokytojai	Balandis Gegužė Rugsėjis	Patyriminės veiklos apibendrinimas, projektui „Sodinčius“ pasibaigus.
3.7.	Paroda „Moliūgų fiesta“	D. Virkutė V. Žalėnė V. Jonėnienė V. Trakumaitė V. Vaitkuvienė	Spalio 27-31 d.	Pasidžiaugti iš moliūgų pagamintais žibintais kartu su šeimų nariais.
3.8.	Renginys „Šešėlių teatras 2025“	I. Virbašienė V. Skuruchina P. Giedrienė G. Mušinskienė	Spalis Lapkritis	Kūrybinės saviraiškos ir bendradarbiavimo įgūdžių plėtojimas, organizuojant renginius bendruomenei
3.9.	Rudens vakarėjimai su šeima „Ilgais rudens vakarais“	A. Dumčienė ir grupių mokytojai	Lapkritis- gruodis	Bendradarbiavimo su šeima galimybės: žaidimai, kūrybinės dirbtuvėlės
4.	Kūrybinių darbų parodos:			
4.1.	Respublikinio pilietinio projekto „Laisvės tiltai“ kūrybinių darbų paroda.	D. Virkutė I. Keinienė	Vasaris	Pilietiškumo ugdymas per pažintinę ir meninę veiklas, taikant STEAM metodus
4.2.	Kūrybinių darbų paroda, panaudojant antrines žaliavas „Ateitis – mūsų rankose“	I. Keinienė S. Petrauskė	Kovas Balandis	Atsakingo požiūrio į atliekų perdirbimą ir tvarumą skatinimas, kūrybiškumo bei ekologinio ugdymas
4.3.	Kūrybinių darbų paroda su socialiniais partneriais „Papuškime medelį“	R. Krizonienė I. Šmitaitė	Balandis	Kūrybiškumo ugdymas, panaudojant įvairias meninės raiškos priemones
4.4.	Tarptautinė ikimokyklinio, priešmokyklinio ir pradinio ugdymo vaikų, mokytojų ir tėvų virtuali paroda „Kūryba tvariai: lėlių teatro pasakos“	M. Liutikienė, Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo grupių mokytojai.	Balandis	Vaikų kūrybiškumo skatinimas, panaudojant antrines žaliavas.
4.5.	Priešmokyklinių grupių kūrybinių darbų paroda „Aš išmokau darželyje“	Neformaliojo ugdymo mokytoja I. Šmitaitė, priešmokyklinių grupių mokytojai.	Gegužė	Priešmokyklinių grupių ugdytinių saviraiškos gebėjimų vertinimas.
4.6.	Fotografijų paroda „Kulinarinės kelionės“	M. Liutikienė, L. Šimkevičienė Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo grupių mokytojai.	Gegužė	Bendradarbiavimo su šeima skatinimas, bendri įstaigos ir šeimos projektai

4.7.	Kūrybinių darbų paroda „Skulptūra rudenii“	M. Liutikienė, L. Šimkevičienė Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo grupių mokytojai	Rugsėjis Spalis	Skatinti bendruomenės kūrybiškumą, raginti pasidžiaugti rudens teikiamais malonumais: spalvomis ir gėrybėmis
4.8.	Paroda „Kalėdinių eglučių alėja“	L. Šimkevičienė, M. Liutikienė Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo grupių mokytojai, socialiniai partneriai	Lapkritis Gruodis	Bendradarbiavimo su šeima bei socialiniais partneriais skatinimas įgyvendint bendrus įstaigos projektus.
4.9.	Parodų rengimas miesto erdvėse pagal PŠKC planus.	Neformaliojo ugdymo mokytoja I. Šmitaitė	Pagal PŠKC planus	Vaikų ir mokytojų kūrybinių gebėjimų ir saviraiškos patirtys.
5.	Tradicioniai renginiai:			
5.1.	Atsisveikinimas su eglute	S. Benetienė I. Šmitaitė B. Kenzgaile ir grupių mokytojai	Sausio 6 d.	Prisiminti praėjusias šventes, pasidžiaugti dekoracijomis, papuošimais.
5.2.	Užgavėnės	I. Šmitaitė A. Dumčienė B. Kenzgaile ir grupių mokytojai	Vasario 13 d.	Džiaugsmo, pokštavimų, linksmių, įvairiais papročiais ir apeigomis apipinta diena, prisimenant mūsų senolių tradicijas.
5.3.	Pilietiškumo ugdymo renginys, skirtas Valstybės atkūrimo dienai paminėti „Mažos širdys - didelė Lietuva“	D. Virkutė I. Keinienė A. Dumčienė ir grupių mokytojai	Vasario 14 d.	Ugdyti pilietinio sąmoningumo pradmenis, suteikti žinių apie Lietuvos istoriją, ugdyti meilę gimtajai šaliai
5.4.	Bendruomenės renginys- mugė „Prisijunk ir tu į Kaziuko mugės šurmulį“	S. Petrauskė P. Giedrienė G. Mušinskienė V. Žalėnė R. Grigonienė V. Jonėnienė I. Šmitaitė A. Dumčienė	Kovas 6 d.	Skatinti bendruomeniškumą bendram tikslui, paaukotos lėšos bus skirtos ugdytinių edukacijų ar edukacinių išvykų išlaidoms padengti
5.5.	Renginys skirtas Lietuvos nepriklausomybės dienos atkūrimui viktorina „Aš pažįstu Lietuvą“?	Priešmokyklinio ugdymo mokytojai	Kovo 10 d.	Pilietiškumo ugdymas, bendradarbiavimo su socialiniais partneriais galimybės, žinių apie Lietuvą gilinimas.
5.6.	Renginys Žemės dienai paminėti „Paukštelių sugrįžtuvės“	I. Keinienė V. Žalėnė D. Virkutė	Kovas 20 d.	Meilės aplinkai ir mūsų planetai išraiškos formos, skatinant vaikų saviraišką

		S. Benetienė meninio ugdymo mokytoja Angelė D.		
5.7.	Akcija Pasaulinei Dauno sindromo dienai paminėti	M. Stončiuvienė M. Liutikienė G. Mušinskienė ir grupių mokytojai.	Kovo 21 d.	Formuoti teigiamą bendruomenės požiūrį į Dauno sindromą turinčius žmones, jų ir jų šeimų integraciją į visuomenę.
5.8.	Bendruomenės renginys „Zuikių linksmybės“	A. Viršilienė V. Žalėnė V. Trakumaitė V. Vaitkuvienė I. Kasiliauskienė R. Krizonienė	Balandžio 18 d.	Skatinti mokytojų ir vaikų kūrybines idėjas, prisiminti senolių tradicijas, papročius
5.9.	Akcija skirta Pasaulinei autizmo supratimo dienai paminėti	M. Stončiuvienė M. Liutikienė G. Mušinskienė ir grupių mokytojai.	Balandžio 2 d.	Didinti bendruomenės supratimą apie autizmą ir išreikšti palaikymą ši sutrikimą turintiems žmonėms bei jų šeimoms.
5.10.	Saugaus eismo diena „Aš saugus, kai žinau“.	I. Kasiliauskienė R. Gricanova	Balandžio 7 d.	Didinti ugdytinių suvokimą apie saugaus eismo svarbą.
5.11.	Renginys Tarptautinei šeimos dienai paminėti	I. Keinienė M. Liutikienė Grupių mokytojos	Gegužės 15 d.	Skatinti aktyvų Įstaigos bendruomenės ir tėvų bendradarbiavimą minint tradicines šventes.
5.12.	Renginys Tarptautinei Vaiko dienai paminėti	Neformaliojo ugdymo ir meninio ugdymo mokytojai B. Kenzgailė I. Šmitaitė A. Dumčienė	Gegužės 16 d.	Vaikai ir mokytojai paminės Tarptautinę Vaiko dieną, skatinant teigiamas emocijas.
5.13.	Mokslo metų pradžia „Sveikas, rugsėji“	Neformaliojo ugdymo ir meninio ugdymo mokytojai A. Dumčienė B. Kenzgailė I. Šmitaitė	Rugsėjo 1 d.	Organizuoti nuotaikingą renginį Mokslo metų pradžia.
5.14.	Rudens startai „Sportas, menas, muzika“	Neformaliojo ugdymo ir meninio ugdymo mokytojai	Rugsėjis	Suteikti gerų emocijų, padėti vaikams pajauti judėjimo ir meninės veiklos gamtoje džiaugsmą.
5.15.	Bendruomenės renginys „Šviesos šventė” Šv. Martyno dienai paminėti	R. Krizonienė I. Kasiliauskienė G. Mušinskienė P. Giedrienė	Lapkričio 11 d.	Atgaivinti darželio tradiciją, skatinti bendradarbiavimą su šeima, skleisti gerį ir šilumą ilgais rudens vakarais.
5.16.	Tarptautinė Tolerancijos diena	V. Žalėnė V. Jonėnienė	Lapkričio 14 d.	Pradžiuginti bendruomenę gražiais poelgiais ir darbais.

		V. Trakumaitė V. Vaitkuvienė		
6.	Sveikatos stiprinimo ir fizinio aktyvumo renginiai:	Sveikatos stiprinimo organizavimo veiklos grupė ir grupių mokytojai		Dalyvavimas sveikatos stiprinančių mokyklų tinkle.
6.1.	Programos „Sveika mokykla“ realizavimas.	Sveikatos stiprinimo organizavimo veiklos grupė	II ketvirtis	Bendruomenės narių fizinio aktyvumo didinimas, sveikatos gerinimas organizuojant sveikatinimo veiklas ir iniciatyvas įtraukiant visą bendruomenę. Pranešimą rengia ir pristato visuomenės sveikatos specialistė K. Žiliūtė, neformaliojo ugdymo mokytoja B. Kenzgailė).
6.2.	„Aktyvūs ir sveiki: užkrečiančios gerosios iniciatyvos“.			
6.3.	„Įtraukiojo ugdymo geroji patirtis – sėkmės raktas“		IV ketvirtis	
6.4.	Respublikinis projektas „Sveikatiada“	Neformaliojo ugdymo mokytoja B. Kenzgailė Visuomenės sveikatos priežiūros specialistė K. Žiliūtė ir mokytojai	Sausis Gruodis	Pagal projekto Sveikatiada nuostatus ir datas vystyti sveikatingumo renginius.
6.5.	Futbolo žiemos festivalis	Neformaliojo ugdymo mokytoja ir priešmokyklinių grupių mokytojai	Sausis	Pajausti bendravimo ir bendradarbiavimo džiaugsmą.
6.6.	MaFA respublikinis projektas „FUTBOLIUKAS“	Neformaliojo ugdymo mokytoja B. Kenzgailė	Sausis-rugsėjis	Skatinti fizinį aktyvumą, susipažįstant su futbolo sporto šaka.
6.7.	Respublikinis RIUKKPA projektas „Lietuvos mažųjų žaidynės	Neformaliojo ugdymo mokytoja	Sausis Balandis Gegužė	Skatinti fizinį aktyvumą, bendradarbiaujant su

		B. Kenzgaile		respublikos ikimokyklinėmis įstaigomis.
6.8.	Akcija „Sniego mankšta - 2025“	Neformaliojo ugdymo mokytoja B. Kenzgaile	Sausis	Skatinti vaikų gerą savijautą per fizinį aktyvumą gryname ore.
6.9	RIUKKPA akcija „Visu greičiu į ateitį“	Neformaliojo ugdymo mokytoja B. Kenzgaile	Vasaris	Dalyvauti respublikinės ikimokyklinio ugdymo kūno kultūros asociacijos renginiuose
6.10.	Pavasarinis bėgimas „Apibėk darželį“	Neformaliojo ugdymo mokytoja B. Kenzgaile, Visuomenės sveikatos specialistė K. Žiliūtė	Balandis	Fizinės, emocinės ir psichinės sveikatos gerinimas įvairių gebėjimų vaikams.
6.11.	RIUKKPA Tvarumo akcija „Judrūs vaikai-gamtos draugai“	Neformaliojo ugdymo mokytoja B. Kenzgaile	Balandis	Dalyvauti respublikinės ikimokyklinio ugdymo kūno kultūros asociacijos renginiuose
6.12.	Akcija „Vienu ritmu“ skirta tarptautinei šokio dienai paminėti	Neformaliojo ugdymo mokytoja B. Kenzgaile	Balandis	
6.13	Sporto ir sveikatos šventė prie jūros „Su vaikyste ant bangos“	Neformaliojo ugdymo mokytoja B. Kenzgaile	Gegužė	Patirti džiugių emocijų sportuojant ir žaidžiant prie jūros su bendraamžiais.
6.14.	„Judriausias darželis“	Neformaliojo ugdymo mokytoja B. Kenzgaile Visuomenės sveikatos priežiūros specialistė K. Žiliūtė ir mokytojai	Gegužė	Skatinti vaikų gerą savijautą per fizinį aktyvumą gryname ore.
6.15.	Meninė-sportinė programa Vaiko dienai paminėti	Neformaliojo ugdymo mokytojos B. Kenzgaile, I. Šmitaitė ir mokytojai	Gegužės 15 d.	Patirti džiugių emocijų sportuojant ir žaidžiant su bendraamžiais.
6.16.	Akcija „Judumo savaitė“	Neformaliojo ugdymo mokytoja	Rugsėjis	Įsilieti į bendrą Europos organizuojamą sportinio aktyvumo savaitės renginius.

		B. Kenzgaile, Visuomenės sveikatos specialistė K. Žiliūtė		
6.17.	RIUKKPA akcija dienai be automobilio paminėti „Rieda ratai rateliukai“	Neformaliojo ugdymo mokytoja B. Kenzgaile, Visuomenės sveikatos specialistė K. Žiliūtė	Rugsėjis	Skatinti taupyti planetos išteklius, propaguoti ekologišką ir sveiką transportą.
6.18.	„RIUKKPA“ akcija skirta kūno kultūros ir sporto dienai paminėti „Mažoji mylia“	Neformaliojo ugdymo mokytoja B. Kenzgaile	Spalis	Dalyvauti respublikinės ikimokyklinio ugdymo kūno kultūros asociacijos renginiuose
6.19.	RIUKKPA organizuojantis renginys „Sportuojantis koridorius“	Neformaliojo ugdymo mokytoja B. Kenzgaile, Visuomenės sveikatos specialistė K. Žiliūtė	Lapkritis	Organizuoti fizinio aktyvumo veiklas netradicinėse vietose
6.20.	Renginys „Futboliuko Kalėdos“	Neformaliojo ugdymo mokytoja B. Kenzgaile	Gruodis	Supažindinti su futbolo sporto šaka, skatinti fizinį aktyvumą.
6.21.	Respublikinė akcija Nykštukų bėgynės „Pagauk kampa- 2025“	Neformaliojo ugdymo mokytoja B. Kenzgaile	Gruodis	Skatinti fizinį aktyvumą, dalyvaujant respublikinėse fizinio aktyvumo akcijose
6.22.	Dalyvavimas miesto organizuojamuose sporto renginiuose.	Neformaliojo ugdymo mokytoja B. Kenzgaile ir mokytojai	Pagal miesto renginių planą.	Fizinės, emocinės ir psichinės sveikatos gerinimas įvairių gebėjimų vaikams.
6.23.	Dalyvauti respublikiniame projekte „Lietuvos mažųjų žaidynės 2024“.	Neformaliojo ugdymo mokytoja B. Kenzgaile ir kiti mokytojai	Pagal projekto planą.	Skatinti fizinį aktyvumą, bendradarbiaujant su respublikos ikimokyklinėmis įstaigomis.
6.24.	Dalyvauti respublikiniame projekte „Futboliukas-24“. LTMŽ I, II, III etapai	Neformaliojo ugdymo mokytoja B. Kenzgaile ir kiti mokytojai	2024–2025 m. m.	Supažindinti su futbolo sporto šaka, skatinti fizinį aktyvumą.

11.3. Įgyvendinti universalios dizaino principus ir stiprinti individualios pažangos matavimo sistemą, siekiant kiekvieno vaiko ugdymosi sėkmės;

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Atsakingi vykdytojai	Vykdymo terminas	Rezultatas
1.	Įsigyti įrenginį vaikų žaidimams įstaigos kieme (lauko virtuvė).	Pavaduotojas Pavaduotojas	II ketv.	Sąlygų užtikrinimas aktyviai fizinei bei patyriminei veiklai kieme.
2.	Įsigyti interaktyvųjį ekraną.	Pavaduotojas Pavaduotojas	II ketv.	Inovatyvių metodų taikymas, ugdymo(si) motyvacijos didinimas.
3.	Dviejų patalpų kosmetinis remontas	Pavaduotojas	III ketv.	Vidaus erdvių atnaujinimas ir pritaikymas edukacijai.
4.	Įsigyti ugdymo priemonių SUP vaikų bei socialinę riziką patiriančių vaikų ugdymui.	Pavaduotojas ugdymui	II-III ketv.	Ugdymo kokybės gerinimas, organizuojant įtraukųjį ugdymą, taikant universalios dizaino strategijas
5.	Įstaigos higieninė būklė: priemonės, švara, reikalavimai pagal higienos normą.	Pavaduotojas	Nuolat	Aplinka atitinka higienos reikalavimus.
6.	Pasiruošimas naujiems mokslo metams: edukacinių aplinkų sukūrimas pagal vaikų amžių, aprūpinimas ugdymo priemonėmis.	Pavaduotojas ugdymui	Rugpjūtis	Sėkmingas įtraukiojo ugdymo startas.
7.	Pagal turimas lėšas, įsigyti minkštasuolių vaikams grupėse.	Pavaduotojas	II-III ketv.	Tinkamų poilsio ir ugdymo(si) sąlygų sudarymas.
8.	Įsigyti dokumentų lentynas ir spintas	Pavaduotojas	III-IV ketv.	Ugdomojo proceso aplinkos užtikrinimas.

11.4. atnaujinti įstaigos veiklą reglamentuojančius dokumentus, skatinti savivaldos aktyvumą ir bendruomenės įtrauktį.

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Atsakingi vykdytojai	Vykdymo terminas	Rezultatas
1.	Įstaigos veiklą reglamentuojančių dokumentų rengimas, veiklos rezultatų analizė:			
1.2.	Atnaujinti Darbo apmokėjimo sistemos aprašą	Direktorius, specialistas	I ketv.	Darbo apmokėjimo teisinis pagrindimas ir pritaikymas įstaigai.
1.3.	Įstaigos vidaus kontrolės politikos atnaujinimas.	Sudaryta darbo grupė	I ketv.	Įstaigos veiklą reglamentuojančių dokumentų atnaujinimas, siekiant užtikrinti vidaus kontrolės politiką.
1.4.	Korupcijos prevencijos ir kontrolės komisijos darbo plano atnaujinimas	Sudaryta darbo grupė	I ketv.	Didinti darbuotojų antikorporcinį sąmoningumą.
1.5.	Įstaigos ekstremalių situacijų valdymo plano atnaujinimas	Pavaduotojas	Vasaris	Pasirengti planą, įvykus ekstremalioms situacijoms

1.7.	Įstaigos veiklos kokybės įsivertinimo organizavimas, išvadų parengimas ir veiklos tobulinimo plano sudarymas. Teminis įsivertinimas.	Įsivertinimo grupė	Lapkritis Kovas-balandis	Įstaigos veiklos kokybės užtikrinimas ir gerinimas. Pasiekimų vertinimo ir ugdymo planavimo vertinimas.
1.9.	Mokytojų atestacijos vykdymas.	Atestacijos komisija	Pagal atestacijos planą	Atestacijai pateiktų dokumentų analizė ir vertinimas.
2.	Didinti įvairių įstaigos sričių veiklos efektyvumą, tinkamų ir saugių darbo sąlygų užtikrinimą:			
2.1.	Informacijos viešinimas Įstaigos interneto svetainės	Vadovai, administratorius	Rugpjūtis	Svetainė patraukli ir suprantama įstaigos bendruomenei, visuomenei. Aiškus informacijos apie įstaigos veiklą pateikimas.
2.2.	Teikiamų paslaugų kokybės analizė	Vadovai	Spalis	Atlikta tėvų ir darbuotojų apklausa
2.3.	Įstaigos ūkinės veiklos kokybės užtikrinimas.	Pavadootojas	Nuolat	Išanalizuoti ir pastebėti trūkumus ir laiku juos pašalinti.
	Pastatų kasmetinis apžiūros vykdymas	Pavadootojas	Nuolat	Stebėti ir analizuoti pastato būklę lauke ir viduje.
2.4.	Saugių ugdymo(si) sąlygų įstaigos vidaus erdvėse užtikrinimas.	Vadovai	Nuolat	Sudarytos sąlygos įvairių gebėjimų vaikų ugdymui.
2.5.	Savivaldos institucijų ir komisijų ataskaitos.	Atsakingi už ataskaitas	Gruodis	Išryškinti stipriąsias ir silpnąsias veiklos sritis.
2.6.	Dokumentų skaitmeninimo sistemų diegimas .	Administracija	Pagal poreikį	Efektyvus personalo valdymo darbas.
2.7.	Dokumentacijos plano rengimas	Raštinės administratorius	Spalis	Dokumento saugojimo kokybės užtikrinimas.
2.8.	Mokinių registro duomenų tvarkymas	Raštinės administratorius	Rugsėjis ir pagal poreikį	Ugdytinių apskaitos organizavimas.
2.9.	Pedagogų registro duomenų tvarkymas	Vadovai	Rugsėjis ir pagal poreikį	Pedagogų duomenų įvedimas ir išsaugojimas.
2.10.	Metinės turto inventorizacijos organizavimas ir išvadų teikimas	Materialiai atsakingi asmenys	Lapkritis	Turimos materialinės bazės apskaita
2.11.	Maisto tvarkymo „Geros higienos praktikos taisyklės viešojo maitinimo įstaigoms“ priežiūros ir kontrolės vykdymas	Pavadootojas	Metų bėgyje	Gero ir kokybiško maitinimo užtikrinimas darželyje.
2.12.	Aprūpinimo švaros ir higienos priemonėmis analizė.	Pavadootojas	Pagal poreikį	Užtikrinama tinkama higienos būklė įstaigoje.

2.13.	Darbuotojų instruktavimo darbų saugos ir priešgaisrinės saugos ir civilinės saugos klausimais organizavimas.	Pavaduotojas	Pagal nustatytus terminus	Darbuotojo sveikatos ir saugių darbo sąlygų užtikrinimas.
2.14.	Prietaisų ir įrengimų kasmetinės patikros organizavimas.	Pavaduotojas	Pagal galiojimo terminus	Darbuotojų ir vaikų saugumo užtikrinimas.
2.15.	Lauko žaidimų aikštelių , įrengimų patikros organizavimas.	Pavaduotojas	Kasmet	Saugių žaidimo sąlygų sudarymas kieme.
2.16.	Pedagogų stebėsenos veiklos organizavimas.	Pavaduotojas ugdymui	Pagal ugdomojo proceso stebėsenos planą	Ugdymo kokybės gerinimas ir pagalba mokytojams.
2.17.	Nepedagoginių darbuotojų veiklos stebėsenos organizavimas.	Pavaduotojas	Nuolat	Kokybiško techninio personalo darbo užtikrinimas ir teikiamų paslaugų kokybės vertinimas.
2.18.	Savalaikės sveikatos patikros stebėseną.	Pavaduotojas	Pagal nustatytus terminus	Sveiki darbuotojai, tinkantys dirbti vaikų įstaigoje
2.19.	Palankios emocinės ir fizinės aplinkos kūrimas įstaigos darbuotojams: išvykų, edukacijų, pramoginių renginių organizavimas.	Administracija	Pagal susitarimą	Mikroklimate gerinimas, darbuotojų emocinės būklės gerinimas, darbo motyvacijos gerinimas.

SAVIVALDOS INSTITUCIJŲ POSĖDŽIAI

1.	Mokytojų tarybos posėdžiai:			
1.1.	2025 metų veiklos plano aptarimas. Metodinės veiklos organizavimo kryptys. Ilgalaikės kvalifikacijos programos pristatymas.	Direktorius ir pavaduotojas ugdymui	Sausis	Susipažinti su lopšelio-darželio veiklos planu 2025 metams, numatytais vykdyti priemonėmis. Ieškoti naujų būdų ir darbo formų dalyvauti įvairiuose renginiuose.
1.2.	Mokytojų darbo vertinimas ir įsivertinimas. Vaikų pasiekimų ir pažangos vertinimo kriterijai ir matavimo įrankiai. Neformaliojo ugdymo programų įgyvendinimas ir veiklos sklaida viešojoje erdvėje.	Direktorius ir pavaduotojas ugdymui ir pedagoginis personalas	Gegužė	Atlikti ugdomosios veiklos kokybės požymių analizę, vykdant pedagogų veiklos vertinimą ir įsivertinimą. Neformaliojo ugdymo mokytojų veiklos ataskaita ir programų įgyvendinimo kokybė.
1.3.	Pasiruošimas naujiems mokslo metams.	Direktorius ir pavaduotojas ugdymui	Rugpjūtis	Aptarti darbo kryptis ir kolegialaus bendradarbiavimo sritis naujais mokslo metais.

	Bendradarbiavimo su šeima principai ir metodai, siekiant užtikrinti emocinę ir fizinę vaiko sveikatą.			Numatyti tėvų atsakomybės didinimo už savo vaiko pasiekimus, būdus.
1.4.	2025 metų veiklos plano analizė ir 2026 metų veiklos tikslai ir kryptys. Metodinės veiklos formų ir krypčių aptarimas. Ilgalaikės kvalifikacijos programos kokybės įvertinimas.	Direktorius ir pavaduotojas ugdymui	Gruodis	Ugdomojo proceso kokybės vertinimas.
2.	Metodinės tarybos posėdžiai:			
2.1.	Metodinės tarybos plano sudarymas.	Pavaduotoja ugdymui	Sausis	Planingas ir sėkmingas metodinis darbas, tikslingas mokytojų kompetencijų augimas, pagalba jaunam mokytojui.
2.1.1.	Mokytojų kvalifikacijos krypčių aptarimas.	Pavaduotoja ugdymui		
2.1.2.	Gerosios patirties sklaidos aptarimas.	Pavaduotoja ugdymui		
2.1.3.	Metodinių grupių planų aptarimas.	Metodinių grupių pirmininkai		Apžvelgti, ar planai atliepia įstaigos veiklos tikslus.
2.2.	Metodinio darbo vertinimas:		Gegužė	
2.2.1.	Dalyvavimo respublikiniuose ir tarptautiniuose projektuose analizė.	Metodinės tarybos pirmininkas		Mokytojų lyderystė, kompetencijų ir kūrybiškumo plėtra.
2.2.2.	Mokytojų veiklos už 2024–2025 m. m. veiklos įsivertinimo anketų aptarimas.	Pavaduotoja ugdymui		Savianalizės anketų formų sudarymas.
2.2.3.	Ugdymo organizavimo kokybė: edukacinių aplinkų kūrimas, planavimas ir pasiekimų vertinimo bei dokumentavimo analizė.	Metodinė taryba		Veiksmingas įtraukiojo ugdymo įgyvendinimas. Saugios, patogios ir visiems vaikams prieinamos aplinkos kūrimas, nepaisant jų gebėjimų. Edukacinių ir skaitmeninių priemonių poreikio įvertinimas.
2.3.	Ugdymo aplinkos funkcionalumas:		Rugsėjis	
2.3.1.	Mokytojų pasiruošimas dirbti pagal atnaujintas ikimokyklinio ugdymo programas	Metodinės tarybos nariai		Kokybiško ugdymo užtikrinimas, įgyvendinant atnaujintą ikimokyklinio ugdymo programą
2.3.2.	Pasiekimų ir pažangos vertinimo įvairių poreikių turintiems vaikams matavimo įrankių taikymas.	Metodinė taryba		Įvertinti komandinio darbo narių atsakomybę už vaiko ugdymo(si) sėkmę.

2.3.3.	Bendruomenės ir tėvų atsakomybės didinimas už kiekvieno vaiko ugdymosi pažangą.	Metodinės tarybos pirmininkas.		Pasiekimų ir pažangos vertinimo aplanko kūrimas ir tikslingumas, individualių pokalbių su tėvais organizavimas.
2.3.4.	Neformaliojo ugdymo kokybė įstaigoje: naujų būdų ir metodų taikymas, organizuojant meninę veiklą bei sportines veiklas, ugdant skirtingų gebėjimų vaikus.	Neformaliojo ugdymo mokytojai		Neformaliojo ugdymo programų pritaikymas įvairių gebėjimų vaikams.
2.4.	Metodinio darbo veiklos vertinimas:		Lapkritis	
2.4.1.	Metodinių grupių veiklų ataskaitos už 2025 metus.	Metodinių grupių pirmininkai		Numatytų priemonių įgyvendinimo analizė.
2.4.2.	Edukacinių aplinkų kūrimas įvairių gebėjimų vaikams: privalumai ir trūkumai.	Neformaliojo ugdymo mokytojai		Atlikti analizę apie ugdymo aplinkas grupėje ir už jos ribų.
2.4.3.	Metodinės tarybos veiklos ataskaita už 2025 metus ir veiklos kryptys 2026 metams.	Pavaduotoja ugdymui		Metodinės tarybos metų darbo stipriosios ir silpnosios pusės.
3.	Įstaigos tarybos veikla:			
3.1.	1. Lopšelio-darželio „Berželis“ veiklos plano įgyvendinimo ataskaita už 2025 metus. 2. Vadovo veiklos ataskaita už 2025 metus. 3. Lėšų panaudojimas įstaigos veiklos gerinimui.	Vadovai	Sausis	Įstaigos veiklos kiekybinė ir kokybinė analizė.
3.2.	Gautų paramos lėšų tikslingas panaudojimas.	Įstaigos tarybos pirmininkas		Parengta detali lėšų panaudojimo ataskaita.
3.3.	Įstaigos strateginio plano įvykdymo aptarimas ir ataskaitos rengimas.	Įstaigos tarybos pirmininkas		Strateginio veiklos plano analizė ir tikslų numatymas 2026–2028 m.
4.	Direkciniai pasitarimai:			
4.1.	Įstaigos veiklos planuose numatytų tikslų, uždavinių ir priemonių įgyvendinimo galimybių aptarimas.	Direktorius		Darbų ir funkcijų pasiskirstymas veiklos plano įgyvendinimui.
4.2.	Saugios ir palankios emocinės aplinkos kūrimo galimybės įstaigoje.	Vadovai		Maloni, estetiška, funkcionali aplinka įstaigoje ir kieme
4.3.	Ugdymo aplinkų kūrimo įstaigos lauko erdvėse finansinių galimybių aptarimas.	Vadovai		Sudarytos saugios, estetiškos edukacinės erdvės įstaigos kieme patyriminei veiklai plėtoti.

4.4.	Įstaigos veiklos aptarimas vasaros laikotarpiu ir darbuotojų atostogų grafiko aptarimas.	Direktorius, pavaduotojai		Darbuotojų atostogų grafiko sudarymas
4.5.	Įstaigos pasirengimas naujiems mokslo metams. Saugių ir funkcionalių edukacinių aplinkų kūrimas įtraukiojo ir universalaus dizaino mokymuisi kontekste.	Vadovai		Edukacinių aplinkų ir metodinių didaktinių priemonių išsigijimas, įtraukiojo ugdymo kokybei užtikrinti
4.6.	2025-2027 m. strateginio sudarymas plano aptarimas.	Vadovai		Veiklos kokybės pokyčių planavimas.
4.7.	Įstaigos veiklos planavimas: 2024 metų ataskaitos rengimas ir prioritetų bei tikslų numatymas 2025 metams. Darbo grupės plano rengimui sudarymas.	Vadovai	Sausis	Ugdymo kokybės, aplinkos ir planavimo gerinimas.
4.8.	Vaikų sveikatos būklės, poilsio ir mitybos, organizavimas.	Visuomenės sveikatos specialistė	Vasaris	Vaikų fizinės, emocinės sveikatos užtikrinimas.
5.	Vaiko gerovės komisijos posėdžiai			
5.1.	SUP vaikų pasiekimų aptarimas, pritaikytų programų veiksmingumas. Vaikų, turinčių ugdymo(si) sunkumų, stebėjimų analizė. Dokumentų rengimas PPT.	VGK	Sausis	Laiku nustatyti vaiko ugdymo(si) sunkumus, išsiaiškinti pagalbos poreikius.
5.2.	I ir II pusmečių SUP vaikų pasiekimų aptarimas, pritaikytų programų veiksmingumas sėkmingam ugdymui.	VGK	Gegužė	Įvertinti vaiko individualią pažangą.
5.3.	Švietimo pagalbos gavėjų, turinčių ugdymosi poreikių ir specialiųjų ugdymosi poreikių, sąrašų aptarimas. Tėvų atsakomybės didinimo už vaiko pasiekimus formų ir būdų paieška.	VGK	Rugsėjis	Sėkmingas startas naujais mokslo metais ir tėvų atsakomybės didinimas, siekiant užtikrinti ugdymo(si) tęstinumą šeimoje.
5.4.	VGK veiklos įšivertinimas, ataskaitos rengimas. Komandinis darbas grupėje: patirtis ir sunkumai.	VGK	Lapkritis	Parengta VGK veiklos ataskaita, numatyti VGK veiklos gerinimo galimybes. Numatytos gairės komandinio darbo gerinimui.
5.5.	PPT paskaitų organizavimas pedagogams.	VGK pirmininkas	Pagal numatytą	PPT psichologų paskaitų ciklas.

			paskaitų planą	
5.6.	PPT paskaitų organizavimas tėvams.	VGK pirmininkas	Pagal numatytą paskaitų planą	PPT specialisto paskaitų ciklas.
5.7.	Tarpinstitucinis bendradarbiavimas. Gautų dokumentų svarstymai. Dalyvavimas savivaldybės VGK posėdžiuose, Šeimos ir vaiko gerovės centro atvejo nagrinėjimo posėdžiuose.	VGK	Nuolat	Savalaikis naujų nutarimų taikymas.

IV SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

12. Plano įgyvendinimą koordinuos direktoriaus pavaduotojas ugdymui ir direktoriaus pavaduotojas.
13. Plano įgyvendinimo stebėseną vykdys direktorius.
14. Už plano vykdymą bus atsiskaitoma lopšelio-darželio savivaldos institucijoms, darbuotojų ir tėvų susirinkimuose, steigėjui.