SPECIALŪS REIKALAVIMAI

NEFORMALIOJO ŠVIETIMO

(FIZINIO AKTYVUMO IR SVEIKOS GYVENSENOS) MOKYTOJO

PAREIGAS EINANČIAM DARBUOTOJUI

6. Mokytojas, einantis šias pareigas, turi atitikti šiuos specialius reikalavimus:

6.1. įgytas ne žemesnis kaip aukštasis universitetinis išsilavinimas su bakalauro kvalifikaciniu laipsniu ar jam prilygintu išsilavinimu arba aukštasis koleginis išsilavinimas su profesinio bakalauro kvalifikaciniu laipsniu ar jam prilygintu išsilavinimu;

6.2. turi būti įgijęs Lietuvos Respublikos švietimo įstatyme ir Reikalavimų mokytojų kvalifikacijai apraše nustatytą kūno kultūros mokytojo išsilavinimą ir kvalifikaciją, išklausęs ne mažiau kaip 40 val. (1,5 studijų kredito) ikimokyklinio ir (ar) priešmokyklinio ugdymo metodikos kursą;

6.3. skaitmeninio raštingumo gebėjimai, žinios ir supratimas. Informacijos valdymo, komunikavimo, saugumo, skaitmeninio mokymo ir mokymosi srityse (išklausytas ne mažesnės kaip 40 valandų technologinės ir 40 valandų edukologinės dalies kursas, 3 studijų kreditai);

6.4. valstybinės kalbos mokėjimo lygis. Privaloma gerai mokėti lietuvių kalbą (išklausytas valstybinės kalbos kultūros 22 val. kursas, 1 studijų kreditas);

6.5. užsienio kalba (-os) ir jos (jų) mokėjimo lygis, nėra nustatomas;

6.6. tausoti materialinį lopšelio-darželio turtą ir prisidėti prie estetiškos bei funkcionalios aplinkos puoselėjimo, metodinių priemonių kaupimo ir racionalaus jų panaudojimo;

6.7. nuolat gilinti dalykines, pedagogines, psichologines žinias, kelti kvalifikaciją.

6.8. kiti specialūs reikalavimai: Išmanyti ikimokyklinio, priešmokyklinio amžiaus vaikų raidos ypatumus, ugdymo(si) technologijas, būdus, formas, metodus, gebėti juos taikyti praktikoje. Gebėti valdyti, kaupti, sisteminti, apibendrinti informaciją, rengti išvadas, planuoti ir organizuoti savo veiklą, spręsti iškilusias problemas ir konfliktus, dirbti komandoje, pripažinti ir gerbti kiekvieno bendruomenės nario teises, puoselėti kiekvieno ugdytinio individualumą, polinkius, gabumus, atsižvelgiant į ugdytinio individualią raidą ir ugdymo(si) poreikius. Vadovautis Lietuvos Respublikos įstatymais, nutarimais ir kitais galiojančiais norminiais aktais, reglamentuojančiais įstaigos veiklą, darbo santykius, darbuotojų ir ugdytinių saugą ir sveikatą.

6.9. žinoti ir išmanyti ikimokyklinių įstaigų higienos normas, bendrąsias ir pedagoginės etikos normas, pedagoginės veiklos organizavimo būdus ir metodus, vaiko sveikatos apsaugos reikalavimus, darbuotojų saugos ir sveikatos, gaisrinės ir apsaugos nuo elektros, higienos, reikalavimus, pirmosios medicininės pagalbos suteikimo būdus.

ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO FUNKCIJOS

7. Šias pareigas einantis mokytojas vykdo šias funkcijas:

7.1. **Funkcijas ikimokyklinio ugdymo(si) programai, priešmokyklinio ugdymo bendrajai programai, neformaliojo švietimo programoms ir kitoms įstaigoje vykdomoms programoms įgyvendinti:**

7.1.1. organizuoja ir vykdo neformalųjį fizinio aktyvumo ir sveikos gyvensenos ugdymą ikimokyklinio ir priešmokyklinio grupių vaikams atsižvelgiant į individualius vaikų ugdymo(si) gebėjimus, galimybes, patirtį tenkinti mokinių fizinio aktyvumo, pažinimo, lavinimosi ir saviraiškos poreikius;

7.1.2 atrenka veiksmingiausius ugdymo metodus, būdus, formas ir priemones tinkančius neformaliajam vaikų ugdymui fizinio aktyvumo ir sveikos gyvensenos, sudaro optimalias sąlygas saviraiškai, organizuoja, siekia ir skatina mokinius dalyvauti konkursinėse veiklose, varžybose, renginiuose;

7.1.3. ugdo vaikus pagal neformaliojo švietimo (fizinio aktyvumo ir sveikos gyvensenos) programas, padeda jiems tenkinti jų saviraiškos bei saviugdos poreikius, plėtoja pažinimą, atskleidžia ir

ugdo jų fizinius ar kitus gebėjimus ir talentus, padeda įsisavinti ugdymo turinį, o esant būtinybei – pritaikyti jį pagal ugdytinio gebėjimus;

7.1.4. pagal suderintą ir lopšelio-darželio direktoriaus patvirtintą tvarkaraštį veda organizuotas fizinio aktyvumo ir sveikos gyvensenos valandėles, organizuoja sportines pramogas, sveikatingumo savaites, judrius žaidimus lauke, moko žaisti sportinius žaidimus ir kt.;

7.1.5. integruoja neformaliojo fizinio aktyvumo ir sveikos gyvensenos programas į bendrąjį ugdymo procesą;

7.1.6. sistemingai stebi ir vertina vaiko gebėjimus fizinio pasirengimo ir sveikos gyvensenos srityse, įvairiais būdais fiksuoja vaiko pasiekimus, inicijuoja individualių programų, projektų rengimą;

7.1.7. pritaiko ugdymo programą ugdytiniams, turintiems ugdymosi ir specialiųjų ugdymosi poreikių, dalyvauja rengiant įtraukiojo vaikų ugdymo(-si) programas;

7.1.8. sistemingai informuoja ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo mokytojus apie vaikų gabumus fizinio aktyvumo ir sveikos gyvensenos srityse.

7.1.9. kuria stimuliuojančią ir ugdytinio fizinę raidą harmonizuojančią, funkcionalią, dinamišką, psichologiškai ir fiziškai saugią fizinio ugdymo(si) aplinką;

7.1.10. užtikrina vaikų saugumą;

7.1.11 veda individualias fizinio aktyvumo lavinimo pratybas judesių ir judėsenos tobulinimui, kai ugdytiniai neužimti kitose veiklose. Organizuodamas sveikos gyvensenos užsiėmimus ir kitas sportines veiklas vadovaujasi ir švietimo pagalbos specialistų rekomendacijomis;

7.1.12 elektroniniame dienyne, atsižvelgdamas į ilgalaikę ugdymo programą, parengia trumpalaikius fizinio aktyvumo ir sveikos gyvensenos planus kiekvienai lopšelio-darželio grupei;

7.1.13. tvarko savo veiklos dokumentus, fiksuoja ugdytinių pasiekimus ir pažangą;

7.1.14 analizuoja, įsivertina savo veiklą ir kiekvienais metais iki gegužės 30 d. pateikia ataskaitą kuruojančiam vadovui;

7.1.15 bendradarbiauja su kitais specialistais ir ugdytinių tėvais (globėjais, rūpintojais) nuosekliai tęsia pozityvų šeimoje pradėtą fizinį ugdymą, užtikrina ugdymo šeimoje ir lopšelyje-darželyje sąveiką, pateikia informaciją apie ugdytinių pasiekimus ir pažangą jų tėvams (globėjams, rūpintojams), kitiems mokytojams, lopšelio-darželio vadovams.

7.1.16 vykdo kitus teisėtus lopšelio-darželio vadovų pavedimus, susijusius su neformaliojo ugdymo mokytojo funkcijomis.

7.2. **Funkcijos, skirtos pasirengti įgyvendinti įstaigos ugdymo(si) ir veiklos programas:**

7.2.1. planuoja savo ir grupės ugdomąją veiklą el. dienyne „Mūsų Darželis“.

7.2.2. gauna informaciją, konsultacijas, metodinę pagalbą pagal poreikį iš ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo mokytojų, meninio ugdymo mokytojo, logopedo, psichologo, visuomenės, visuomenės sveikatos specialisto, administracijos;

7.2.3. teikia siūlymus dėl fizinio aktyvumo ir sveikos gyvensenos užsiėmimų organizavimo ir lopšelio-darželio veiklos tobulinimo;

7.2.4. vadovaujantis Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių įstaigų darbuotojų darbo apmokėjimo įstatyme nurodytas valandas per savaitę skiria tiesioginiam darbui su vaikais ir netiesioginiam darbui;

7.2.5. tobulina savo kvalifikaciją, atestuojasi vykdo kvalifikacinę kategoriją atitinkančią metodinę veiklą;

7.2.6. nedelsiant informuoja lopšelio-darželio administraciją apie vaiko turimas socialines ar sveikatos problemas, pastebėtą ar įtariamą vaiko teisių pažeidimą, įtarus ar pastebėjus žodines, socialines ar kibernetinės erdvės smurtą ar patyčias, nedelsiant įsikiša ir nutraukia bet kokius tokį įtarimą keliančius veiksmus ir kreipiasi į pagalbos galinčius suteikti asmenis (tėvus (globėjus, rūpintojus), įstaigos darbuotojus, direktorių ir/ar institucijas (policiją, greitąją pagalbą, vaiko teisių apsaugos darbuotojus ir kt.);

7.2.7. turi teisę apie patyčias kibernetinėje erdvėje pranešti Lietuvos Respublikos ryšių reguliavimo tarnybai pateikdamas pranešimą interneto svetainėje adresu www.draugiskasinternetas.lt;

7.2.8. užtikrina patikėtų saugoti asmens duomenų saugumą, paslaptį, jų tvarkymo funkcijų vykdymą (vadovaudamasis Lietuvos Respublikos įstatymais ir kitais teisės aktais ir taisyklėmis).

7.3. **Funkcijos susijusios su veikla lopšelio-darželio bendruomenei:**

7.3.1. bendradarbiauja su kitais įstaigoje dirbančiais specialistais (ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo mokytojais, logopedu, psichologu ir kt.);

7.3.2. teikia informaciją, pagal kompetenciją konsultuoja tėvus (globėjus, rūpintojus) ir kitus lopšelyje-darželyje dirbančius specialistus ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikų fizinės veiklos klausimais, susijusiais su fiziniu aktyvumu ir sveika gyvensena;

7.3.3. dalyvauja bendrose lopšelio-darželio veiklose: posėdžiuose, pasitarimuose, įstaigos ikimokyklinio ugdymo programos kitų ugdymo ir veiklos programų, projektų rengime, audito vykdyme ir kt.;

7.3.4. kartu su kitais bendruomenės nariais puoselėja lopšelio-darželio kultūrines tradicijas, siekia kaitos ir pokyčių;

7.3.5. kuria ir prižiūri sporto salę bei inicijuoja visos įstaigos puošybą pagal sezoniškumą, šventes, tradicijas.

7.3.6. inicijuoja ir/ar dalyvauja bendruose lopšelio-darželio renginiuose, projektuose ir kitose veiklose;

7.3.7. laikosi Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitų teisės aktų, lopšelio-darželio Nuostatų, Darbo tvarkos taisyklių, Pedagogų etikos kodekso, kitų vidaus dokumentų, reglamentuojančių darbo procesą ar bendrąją tvarką lopšelyje-darželyje;

7.3.8. tinkamai vykdo pareigybės aprašyme numatytas funkcijas bei atsako Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka už netinkamą ar dėl jo kaltės padarytą materialinę žalą lopšeliui-darželiui.

_____