

KLAIPĖDOS LOPŠELIO-DARŽELIO „BERŽELIS“

„PLATUSIS“ AUDITAS

2021 METAI

Vadovaudamasi „Ikimokyklinio ugdymo mokyklos vidaus audito metodika“, įstaigos 2021 m. vidaus audito vykdymą iniciavo direktorė Ramunė Šukienė. Jį atliko direktoriaus 2021 m. lapkričio 26 d. įsakymu Nr. V-44 sudaryta vidaus audito koordinacinė grupė.

Lopšelio-darželio „plačiajam“ auditui atlikti buvo pasirinktos šios sritys:

1. Vaiko ugdymo(si) pasiekimai.
2. Vaiko ugdymas ir ugdymasis.
3. Parama ir pagalba vaikui, šeimai.
4. Etosas.
5. Ištekliai.
6. Mokyklos valdymas.

Apklausta – 22 respondentai (pedagogai ir vadovai). Atlikdami auditą, mokytojai rėmėsi savo darbo patirtimi, nuomone ir ikimokyklinio ugdymo mokyklos vidaus audito metodika. Audito klausimynas buvo sukurtas per elektroninio dienyno musudarzelis.com sistemą, apklausos Plačiojo audito formą darbuotojams. Mokytojai įvertino visas 6 sritis. Pildydami anketą, mokytojai pateikė pagalbinių rodiklių vertinimus pagal 4 lygių skalę, remdamasi atitinkamomis iliustracijomis:

4 lygis	3 lygis	2 lygis	1 lygis
Labai gerai	Gerai	Patenkinamai	Nepatenkinamai
Vyrauja pasiekimai	Pasiekimų daugiau negu trūkumų	Yra rimtų trūkumų	Vyrauja trūkumai
60,8%	36,2%	2,5%	Mažiau nei 0,5%

1. ETOSAS 3,5

Veiklos rodikliai	Pagalbiniai rodikliai	Vertinimo lygiai				Vidurkis
		4	3	2	1	
1.1. Mokyklos vertybės 3,59	1.1.1. Vaikų kultūra					3,36
	1.1.2. Aplinkos svetingumas, saugumas, estetika					3,5
	1.1.3. Mokyklos mikroklimatas					3,59
	1.1.4. Lygių galimybių suteikimas ir teisingumas					3,77
	1.1.5. Tradicijos					3,73
1.2. Mokyklos įvaizdis 3,5	1.2.1. Tapatumo ir pasididžiavimo mokykla jausmas					3,59
	1.2.2. Mokyklos populiarumas ir prestižas					3,41
	1.2.3. Įvaizdžio kūrimo kultūra					3,5
1.3. Mokyklos vidaus ir	1.3.1. Mokyklos bendruomenės narių					3,45

išorės ryšiai 3,4	bendravimo ir bendradarbiavimo kokybė					
	1.3.2. Bendravimas ir bendradarbiavimas su socialiniais partneriais					3,32
	1.3.3. Atvirumas pokyčiams					3,64
	1.3.4. Mokyklos vieta bendruomenėje					3,36

2. VAIKO UGDYMAS IR UGDYMASIS **3,73**

Veiklos rodikliai	Pagalbiniai rodikliai	Vertinimo lygiai				
		4	3	2	1	
2.1. Ugdymo turinys 3,73	2.1.1. Programos atitiktis valstybės nustatytiems reikalavimams					3,86
	2.1.2. Programų tarpusavio dermė					3,86
	2.1.3. Programų atitiktis vaikų ugdymosi poreikiams ir interesams					3,77
	2.1.4. Ugdymo(si) aplinkos, priemonių atitiktis vaikų amžiui, poreikiams bei interesams					3,45
2.2. Ugdymo(si) turinio ir procedūrų planavimas 3,76	2.2.1. Ugdymo turinio ir kasdienės veiklos planavimas					3,86
	2.2.2. Planavimo procedūrų kokybė					3,59
	2.2.3. Metodinė pagalba planavimui					3,82
2.3. Ugdymo (si) proceso kokybė 3,75	2.3.1. Ugdymosi veiklos tikslingumas, veiksmingumas, kūrybiškumas, sistemingumas					3,68
	2.3.2. Ugdymo organizavimo kokybė					3,77
	2.3.3. Mokytojo ir ugdytinio sąveika.					3,82
	2.3.4. Ugdymosi motyvacijos palaikymas					3,73
2.4. Šeimos ir mokyklos bendradarbiavimas ugdymo procese 3,67	2.4.1. Šeimos įtraukimas į vaikų ugdymo (si) procesą mokykloje					3,59
	2.4.2. Šeimos informavimo apie vaiką procedūrų kokybė					3,77
	2.4.3. Šeimos gaunamos informacijos kokybė					3,64

3. VAIKO UGDYMO(SI) PASIEKIMAI **3,4**

Veiklos rodikliai	Pagalbiniai rodikliai	Vertinimo lygiai				Vidurkis
		4	3	2	1	
3.1. Vaiko raidos ir pasiekimų vertinimas 3,4	3.1.1. Vaiko daromos pažangos vertinimo sistema					3,55
	3.1.2. Mokytojų ir tėvų veiklos dermė skatinant vaiko pasiekimus ir juos vertinant					3,23
3.2. Vaiko pasiekimų kokybė 3,4	3.2.1. Vaiko daroma pažanga įvairiais amžiaus tarpsniais					3,45
	3.2.2. Vaiko pasiekimų kokybė priešmokykliniame amžiuje					3,5
	3.2.3. Specialiųjų poreikių vaikų ugdymosi pažanga					3,23

4. PARAMA IR PAGALBA VAIKUI, ŠEIMAI 3,62

Veiklos rodikliai	Pagalbiniai rodikliai	Vertinimo lygiai				Vidurkis
		4	3	2	1	
4.1. Vaiko teisių garantavimas ir atstovavimas 3,79	4.1.1. Vaiko teisių atspindėjimas mokyklos veiklos dokumentuose					3,77
	4.1.2. Vaiko teisių garantavimas mokykloje					3,86
	4.1.3. Vaiko teisių atstovavimas visuomenėje					3,73
4.2. Vaiko poreikių tenkinimas 3,52	4.2.1. Individualių vaiko saugumo, emocinių, fizinių ir socialinių poreikių tenkinimas					3,64
	4.2.2. Vaiko asmeninės raiškos tenkinimas					3,55
	4.2.3. Psichologinė ir socialinė pagalba					3,36
	4.2.4. Vaiko sveikatos stiprinimas					3,64
	4.2.5. Pagalba specialiųjų poreikių vaikams					3,45
4.3. Parama ir pagalba šeimai 3,55	4.3.1. Pagalbos ir paramos šeimai įvairovė					3,41
	4.3.2. Teikiamų paslaugų kokybė					3,59
	4.3.3. Paslaugų tikslingumas					3,64

5. IŠTEKLIAI 3,34

Veiklos rodikliai	Pagalbiniai rodikliai	Vertinimo lygiai				Vidurkis
		4	3	2	1	
5.1. Personalo politika 3,74	5.1.1. Personalo formavimas					3,68
	5.1.2. Personalo kompetencija ir jos panaudojimas					3,68
	5.1.3. Galimybių tobulėti sudarymas					3,86
5.2. Materialinė aplinka 3,27	5.2.1. Veiklos erdvė ir jos būklė mokykloje					3,18
	5.2.2. Ugdymą (si) skatinanti aplinka					3,36
5.3. Finansiniai ištekliai 3,02	5.3.1. Finansavimas					2,77
	5.3.2. Biudžeto tvarkymo sistema					3,27

6. MOKYKLOS VALDYMAS 3,62

Veiklos rodikliai	Pagalbiniai rodikliai	Vertinimo lygiai				Vidurkis
		4	3	2	1	
6.1. Vidaus auditas 3,7	6.1.1. Mokytojų ir kito personalo dalyvavimas vidaus audite					3,68
	6.1.2. Vadovo dalyvavimas vidaus audite					3,77
	6.1.3. Vidaus audito rezultatų panaudojimas					3,64

6.2. Strateginis mokyklos planas, metinė veiklos programa bei jų įgyvendinimas 3,62	6.2.1. Strateginio plano ir metinės veiklos programos struktūra ir turinys					3,73
	6.2.2. Uždavinių įgyvendinimas					3,55
	6.2.3. Strateginio plano ir metinės veiklos programos veiksmingumas					3,59
6.3 Mokyklos vadovų veiklos veiksmingumas 3,67	6.3.1. Vadovo profesinė kompetencija					3,77
	6.3.2. Mokyklos atstovavimas ir reprezentavimas					3,55
	6.3.3. Santykiai su personalu, komandų telkimas					3,68
6.4. Valdymo ir savivaldos dėmė 3,5	6.4.1. Mokyklos savivaldos institucijų kūrimas					3,59
	6.4.2. Mokyklos savivaldos veiklumas					3,45
	6.4.3. Savivaldos ir mokyklos administracijos sprendimų ir veiksmų dėmė					3,45

Audito grupė apibendrina „plačiojo“ audito rezultatus, išvadas ir pateikė siūlymus lopšelio-darželio bendruomenei.

Veiklos srities pavadinimas	Vidurkis	
1. Etosas	3,5	87,5%
2. Vaiko ugdymas ir ugdymasis	3,73	93,3%
3. Vaiko ugdymo(si) pasiekimai	3,4	85,0%
4. Parama ir pagalba vaikui, šeimai	3,62	90,5%
5. Ištekčiai	3,34	83,5%
6. Mokyklos valdymas	3,62	90,5%

Audito rezultatų analizė suteikė pradinės informacijos apie lopšelio-darželio situaciją, padėjo nustatyti privalumus bei tas sritis, kurias reikia tobulinti. Visi respondentai įvertino kiekvienos srities rodiklį pagal keturių lygių skalę: 4 – labai gerai, 3 – gerai, 2 – patenkinamai, 1 – nepatenkinamai. Pažvelgus į procentinę išraišką, pastebima, kad vyrauja pasiekimai, nors pastebimi ir kai kurie trūkumai.

Stipriosios sritys:

1. Lygių galimybių suteikimas ir teisingumas – vyrauja atmosfera, skatinanti bendruomenės narių dalyvavimą mokyklos veikloje.
2. Programos atitiktis valstybės nustatytiems reikalavimams – parengtos programos skatina vaiko pasiekimus ir jų kūrime dalyvauja mokyklos bendruomenės nariai.
3. Programų tarpusavio dėmė – programos orientuotos į visuminį vaiko ugdymą, dera su aukštesnės pakopos programomis, skatina vaiką tobulėti.
4. Ugdomosios veiklos tikslingumas, veiksmingumas, kūrybiškumas, sistemingumas – ugdomoji veikla yra kryptinga, atliepia įvairius vaikų gebėjimų, poreikius ir interesus.
5. Šeimos informavimo apie vaiko ugdymo(si) kokybę – numatyta informavimo apie vaiką tvarka, susitarta dėl informavimo formų ir sistemingumo.
6. Vaiko teisių garantavimas mokykloje – mokyklos darbuotojai gerai žino vaiko teises, tinkamai ir veiksmingai sprendžia su vaiko teisėmis susijusius klausimus, numatyta bendruomenės narių atsakomybė už vaiko teisių garantavimą mokykloje.

7. Personalo kompetencija ir jos panaudojimas – mokykloje dirba kompetentingi darbuotojai, skatinamas ir palaikomas iniciatyvumas ir tarpusavio bendradarbiavimas, skatinama lyderystė.
8. Galimybių tobulėti sudarymas – sukurta veiksminga kvalifikacijos kėlimo sistema, vyksta veiksmingas komandinis darbas.
9. Vadovo profesinė kompetencija – vadovas turi pakankamai žinių ir praktinės kompetencijos, akivaizdus ir veiksmingas problemų sprendimas, geri ugdymo pasiekimai.
10. Santykiai su personalu ir komandų telkimas – vadovo ir personalo santykiai grindžiami tarpusavio supratimu ir bendradarbiavimu, mokytojai tikslingai įsitraukia į mokyklos veiklos planavimą.

Tobulintinos pusės:

1. Mokytojų ir tėvų veiklos dermė skatinant vaiko pasiekimus ir juos vertinant – ne visi mokytojai tariausi su tėvais dėl individualių pokalbių vaikų vertinimo ir skatinimo klausimais, nesutampa tėvų ir mokytojų požiūris į vertinimą.
2. Specialiųjų poreikių vaikų ugdymo(si) pažanga – stokojama specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių vaikų įtrauktis į bendras grupės ugdomąsias veiklas.
3. Psichologinė ir socialinė pagalba – ugdymosi sunkumai dažnai nustatomi pavėluotai, nėra reikalingų specialistų etatų įstaigoje.
4. Veiklos erdvė ir jos būklė mokykloje – kai kuriose mokyklos ugdymosi erdvėse reikalingas remontas, šildymo sistemos renovacija.
5. Finansavimas – gaunamas finansavimas tik iš dalies tenkina mokyklos poreikius, turimi ištekliai nepakankami inovatyvių ugdymo(si) priemonių įsigijimui.

Planuojant veiklą 2022 metams, daugiau dėmesio reikėtų skirti vaiko pasiekimų vertinimui, o ypač darbui su specialiųjų ugdymo(si) poreikių turinčiais vaikais. Į vertinimo procesą būtina įtraukti vaiko tėvus. Šiuo tikslu - būtina praktinė specialistų pagalba mokytojui, dirbant grupėse, kur yra vaikų, turinčių ugdymo(si) sunkumų. Svarbu numatyti priemones pedagogų papildomų kompetencijų įgijimui.

Pasinaudojant turimais ištekliais ir atsakingais darbuotojais, būtina įsigyti naujų, šiuolaikiškų priemonių specialiųjų poreikių vaikų ugdymui(si), sudaryti sąlygas vaikų kūrybiškumo plėtotei.

Vadovams ir metodiniai tarybai pritarus 2022 m. įstaigos giluminiam auditui pasirinkta

Etosas.

Naudoti metodai ir šaltiniai:

- mokytojų apklausa;
- dokumentų analizė.

Pasirinktos srities vertinimo šaltiniai:

1. Klaipėdos lopšelio-darželio „Berželis“ 2022–2023 metų strateginis veiklos planas, metinė veiklos programa, savivaldos institucijų dokumentai, projektai, metodinė ir informacinė medžiaga, bendradarbiavimo su socialiniais partneriais ir ugdytinių tėvais planai.
2. Ugdymo planai, mokytojų savianalizės anketos, metodinės veiklos protokolai ir ugdymo priemonės, vaizdinė medžiaga, vaikų kūrybinės veiklos rezultatai.

Audito išvadų analizę atliko darbo grupė:

Koordinatorė	R. Šukienė
Pirmininkė	S. Steigvilienė
Nariai:	G. Mušinskienė
	L. Šimkevičienė
	A. Gafarovienė