

PATVIRTINTA

Klaipėdos lopšelio-darželio „Berželis“  
direktorius 2020 m. sausio 7 d.  
įsakymu Nr. V-02

PRITARTA

Klaipėdos lopšelio-darželio „Berželis“ tarybos  
2020 m. sausio 7 d. protokoliniu nutarimu  
protokolas Nr. V3-2

## **KLAIPĖDOS LOPŠELIO-DARŽELIO „BERŽELIS“ 2020 METŲ VEIKLOS PLANAS**

### **I SKYRIUS**

#### **BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Klaipėdos lopšelio-darželio „Berželis“ veiklos programa 2020 metams (toliau programa), atsižvelgus į strateginius įstaigos planus, švietimo būklę ir bendruomenės poreikius, nustato metinius įstaigos tikslus bei uždavinius, apibrėžia prioritetus ir priemones uždaviniams vykdyti.

2. Įgyvendinant valstybinę švietimo politiką veiklos planu siekiama teikti kokybiškas švietimo paslaugas, atitinkančias nuolat kintančias visuomenės reikmes, tenkinti klaipėdiečių ugdymosi poreikius ikimokyklinio, priešmokyklinio ugdymo srityje, racionaliai, taupiai ir tikslingai naudoti švietimui skirtus išteklius.

3. Veiklos planas parengtas atsižvelgus į Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos Ugdymo ir kultūros departamento Švietimo skyriaus 2020 metų veiklos prioritetus, Klaipėdos lopšelio – darželio „Berželis“ 2020-2022 metų strateginį veiklos planą, patvirtintą Klaipėdos lopšelio – darželio „Berželis“ direktoriaus 2019 m. lapkričio 18 d. d. įsakymu Nr. V-22.

4. Veiklos planą įgyvendins Klaipėdos lopšelio – darželio „Berželis“ (toliau lopšelis-darželis) administracija, pedagoginiai ir kiti pedagoginiame procese dalyvaujantys specialistai, nepedagoginiai darbuotojai, ugdytiniai ir tėvai.

5. Veiklos plane naudojami sutrumpinimai: Švietimo ir mokslo ministerija – ŠMM, Klaipėdos universitetas – KU, Klaipėdos universiteto Tęstinių studijų institutas – KU TSI, informacinės komunikacinės technologijos – IKT, Mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų perspektyvinė atestacijos programa – MPMSAP, Mokytojų kvalifikacijos tobulinimo programa – MK TP, lopšelio – darželio tarybos – L/d tarybos, specialieji ugdymosi poreikiai – SUP.

### **II SKYRIUS**

#### **2019 METŲ PLANO ĮGYVENDINIMO ANALIZĖ**

6. Įgyvendinant 2019 metų įstaigos veiklos planą, buvo siekiama mokymosi pagalbos vaikui stiprinimo, taikant individualios pažangos matavimo sistemą.

Įgyvendinant Įstaigos veiklos prioritetus, tikslus, uždavinius, siekiama sudaryti saugias fizines ir emocines sąlygas visapusiškam vaikų ugdymui ir ugdymuisi, atpažinti ir įvertinti kiekvieno vaiko galias, o iškilus sunkumams, laiku suteikti pagalbą. Įstaigos veikla modernizuojama, atnaujinami įrengimai, darbo ir ugdymo priemonės, atliekami reikalingi patalpų remonto darbai. Planingai ir nuosekliai vertinama ir analizuojama Įstaigos veikla, vadovaujamosi veiksminga vadyba, tinkamais ir laiku priimamais sprendimais.

2019 metų Įstaigos veiklos prioritetas – pagalbos vaikui stiprinimas, taikant individualius pažangos vertinimus, bei bendruomenės narių lyderystės skatinimas.

Įstaigos veiklos tikslai:

- 1) atpažinti ir įvertinti kiekvieno vaiko individualius gebėjimus ir laiku suteikti pagalbą ;
- 2) sudaryti aiškias galimybes lyderystės raiškai ir plėtrai bendruomenėje;
- 3) turimus išteklius panaudoti saugios ir pozityvios aplinkos kūrimui.

Tikslų įgyvendinimui yra iškelti uždaviniai, numatytos priemonės jų įgyvendinimui.

6.1. Įgyvendinant pirmąjį uždavinį – tobulinti įstaigos veiklos planavimą, tinkamą biudžeto tvarkymą ir visuminį ugdymą - tikslingai buvo vykdoma Įstaigos metinės veiklos programa, pakoreguota įstaigos ikimokyklinio ugdymo programa, įgyvendinama priešmokyklinio ugdymo programa. sėkmingai įgyvendinama neformaliojo švietimo fizinio ugdymo ir sveikos gyvensenos ugdymo programos (1,0 etatu dirba neformaliojo švietimo ugdymo specialistas). Buvo įgyvendinama Neformaliojo vaikų švietimo dailės ir tautodailės ugdymo programos. Maksimaliai išnaudotos mokinio krepšelio lėšos ugdymo proceso tobulinimui ir kokybiško ugdymo užtikrinimui. Visose grupėse įrengtos kompiuterizuotos darbo vietos mokytojams, įdiegta elektroninio dienyno sistema Mūsų darželis, į ugdymo procesą įtraukti ugdytinių tėvai, suteikti prisijungimai prie elektroninio dienyno sistemos Mūsų darželis. Prie sistemos mūsų darželis suteikti prisijungimai ir ugdytinių tėvams. Daugėja vaikų, turinčių elgesio ir ugdymosi sunkumų. Vienam ugdytiniui nustatyti dideli specialieji ugdymosi poreikiai. Jam skirtas padėjėjas – 0,5 mokytojo padėjėjo etato nuo rugsėjo 1 dienos. 2019 metais buvo organizuoti 8 VGK posėdžiai, kuriuose buvo aptariama pagalba mokytojui dirbančiam grupėje, kur ugdomi emocijų ir elgesio problemų turintys vaikai, Buvo ieškoma būdų ir metodų, kaip, kaip dirbti su tokiais vaikais. Pagalba mokytojui buvo organizuojama, pasitelkiant specialistus iš PPT teikiama įstaigos bendruomenei, tėvams ir vaikams. Lanksčiai keičiami ugdymo metodai, pritaikomi kiekvieno ugdytinio poreikiams. 8 vaikai, turintys didelių ir vidutinių mokymosi sunkumų, 4-iems iš jų pritaikytos ikimokyklinio ugdymo programos. Kiti 22 vaikai, turintys kalbos ir kalbėjimo sutrikimų. Vaiko gerovės komisijos posėdžių metu aptarti darbo metodai ir priemonės, kad palengvintų mokytojų darbą su šiais vaikais. Daugėja vaikų, turinčių elgesio ir emocijų sutrikimų. Buvo kalbama su tėvais, teikiama psichologo konsultacija ir patarta tėvams kreiptis į elgesio korekcijos specialistus. Posėdžiuose buvo aptarti Klaipėdos pedagoginei psichologinei tarnybai ruošiami dokumentai pakartotiniam ir pirminiam ugdytinių vertinimui. Pagal poreikį buvo bendraujama su specialistais iš PPT, kviestasi į įstaigą stebėti sunkias situacijas. Siekiant ugdyti vaiko pažintinę, socialinę kompetencijas buvo organizuojamos edukacinės pažintinės ekskursijos, projektai. Vykdytas bendradarbiavimas su kitomis įstaigomis, pasirašytos ir atnaujinta sutartis su Klaipėdos Liudviko Stulpino progimnazija, lopšeliais-darželiais „Ažuoliukas“, „Vyturėlis“, Šilutės miesto „Ažuoliuko“ lopšeliu-darželiu. Bendradarbiauta su PPT, PŠKC, KUTSI. Visiems įstaigos mokytojams apmokėti mokymai pedagogas.lt ir suteikta asmeninė VIP narystė. Todėl pedagogai nuolat kėlė kvalifikaciją seminaruose, kursuose – viso 170 dienų arba 1022 valandas. 3 mokytojai pakėlė savo kvalifikaciją (2-iems mokytojams suteikta mokytojo metodininko kvalifikacinė kategorija ir 1 - vyresniojo mokytojo kvalifikacinė kategorija. Įstaigoje teikiamos kvalifikuoto logopedo paslaugos: pagalba teikiama net 30 ugdytinių.

Buvo siekiama tinkamai planuoti įstaigos veiklą, atsižvelgiant į vaikų poreikius, tėvų (globėjų) lūkesčius, į darbuotojų siūlymus. Tuo tikslu buvo organizuojami bendri tėvų susirinkimai, pokalbiai su tėvų aktyvu, įstaigos taryba. Vadovai dalyvavo grupės tėvų susirinkimuose, teikė individualias

konsultacijas. Buvo siekiama, kad darbuotojai jaustų atsakomybę už savo darbą ir kiekvieno vaiko ugdymo sėkmę, už vaiko fizinį ir emocinį saugumą. Tai nuolat buvo akcentuojama individualių pokalbių metu, mokytojų savaitinių pasitarimų metu, metodinių pasitarimų metu, mokytojų tarybos posėdžiuose. Kad Įstaigos veikla būtų žinoma ir prieinama visuomenei, nuolat buvo atnaujinama ir papildoma informacija internetinėje svetainėje [www.berzelisklaipeda.lt](http://www.berzelisklaipeda.lt) Atnaujinti Įstaigos veiklą reglamentuojantys dokumentai. Sistemingai buvo atnaujinama informacija Įstaigos ir grupių stenduose. Buvo atliktas platus auditas, siekiant įsivertinti Įstaigos veiklą. Parengta išsami ataskaita.

6.2. Iš dalies įgyvendintas antrasis uždavinys – atpažinti ir įvertinti kiekvieno vaiko individualius gebėjimus ir suteikti jam pagalbą, iškilus sunkumams. Šis uždavinys yra tęstinis, siekiant vis geriau išvelgti individualius vaiko poreikius, gebėjimus, sudarant optimalias sąlygas vaiko pažangai. Organizuotos pažintinės ekskursijos į Mažosios Lietuvos istorijos muziejų, Laikrodžių muziejų, Klaipėdos Prano Domšaičio galeriją, sveikatingumo išvyka prie jūros. Vykdytas bendradarbiavimas su Klaipėdos Liudviko Stulpino progimnazija, Klaipėdos miesto lopšeliais-darželiais: „Vyturėlis“, „Ažuoliukas“, „Du gaideliai“, Šilutės lopšeliu-darželiu „Ažuoliukas“. Organizuoti bendri renginiai, parodos, profesiniai pokalbiai ir diskusijos apie specialiųjų poreikių vaikų ugdymą bendrojo lavinimo grupėse. Bendradarbiauta su PPT, PŠKC, KUTSI. Pedagogai nuolat kėlė kvalifikaciją seminaruose, kursuose. Buvo sudaryta sutartis dėl nuotolinių kvalifikacijos renginių ir kiekvienam mokytojui apmokėta VIP narystė. Per 2019 metus kelta kvalifikacija vidutiniškai vienam pedagogui tenka 53 val. arba 8,8 dienos. Įstaigoje teikiamos kvalifikuoto logopedo paslaugos. Sėkmingai dalyvauta tarptautiniuose projektuose: „Zipio draugai“, „Pasakyk savo šaliai labas“ (gautas tolerantiškiausio darželio sertifikatas), emocinių ir socialinių įgūdžių „Kimochis“ programos integracija jaunesnio mokyklinio amžiaus grupėje. Dalyvauta eTwinning projekto „Tausojame savo šalį“ aplinkos švarinimo ir saugojimo veiklose, respublikinėje akcijoje „Velykų medis“, tarptautiniame kūrybiniame socialiniame projekte „Mūsų namai – dorybių Žemė“, respublikiniame projekte „Skaitau, svajoju ir kuriu“, respublikiniame kūrybinių darbų konkurse „Aš myliu savo šeimą“ Tarptautinės komisijos organizuotose pilietinėse iniciatyvose „Gyvasis tautos žiedas“, „Atmintis gyva, nes liudija“, renginiai žemės dienai. Dalyvauta miesto ir respublikos renginiuose: Prekybos tinklo IKI socialinės atsakomybės projektas „Sodinčius“: vaikai galėjo patys auginti daržoves, jomis rūpintis ir ragauti. Taip buvo skatinama sveika mityba. Buvo organizuotos kūrybinių darbų parodos: „Siaučia vėjas po palaukę“, „Gimtinės vardas – Lietuva“, „Plunksnotieji mūsų draugai“, „Zuikių margučiai“. „Pasakučių“ grupė paruošė vaidinimą ir dalyvavo respublikiniame ikimokyklinių įstaigų kūrybinės raiškos festivalyje „Vaidinimų kraitelė“. Organizuotos parodos, tradiciniai, meniniai renginiai įstaigoje: organizuotas respublikinė foto darbų paroda „Medžiai mūsų draugai“, skirtas Įstaigos atidarymo 30-ečiui, edukacinis projektas ankstyvojo amžiaus grupėje „Mano pirmosios spalvos“, prevencinis saugaus eismo projektas „Saugau save – saugau kitus“, pažintinis projektas „Knyga – mano draugas“, ekologinis projektas „Rūšiuojame – norime gyventi švariau“. Organizuoti pramoginiai edukaciniai renginiai Įstaigos bendruomenei: Sveikos gyvensenos menas, renginiai skirti Lietuvai, teatrinių improvizacijų savaitė, menų savaitės „Spalvota vaikystė“, Miško takeliu“, „Žiemos stebuklai“, „Ko aš išmokau darželyje“, „Skiriu brangiausiems žmonėms“, „Dalyvauta akcijose „Ištiesk draugui ranką“, savaitė be patyčių, „Ir mažoj širdelėj daug gerumo telpa“, pilietinėje iniciatyvoje „Atmintis gyva nes liudija“, „Šokis žemei“, skirta Žemės dienai, tradicinis Klaipėdos mieste organizuotas „Mažųjų vilties bėgimas“, UNISEF Lietuva, mikrorajono vilties bėgime, sporto šventėje prie jūros „Draugystės krantas“, dalyvauta konkurse „Judriausias darželis“, sporto renginys su socialiniais partneriais. Įstaigoje puoselėjamos turimos tradicijos, kuriamos naujos, kurios atliepia tėvų, vaikų ir kitų bendruomenės narių Tačiau kai kuriems mokytojams trūksta motyvacijos, kompetencijos, įvertinant turimus vaiko gebėjimus, kad tinkamai būtų organizuotas ir individualizuotas ugdymas.

6.3. Siekiant įgyvendinti trečiąjį uždavinį – sudaryti aiškias galimybes lyderystės raiškai ir plėtrai – mokytojai buvo skatinami rodyti iniciatyvą, organizuojant edukacijas, parodas, išsakyti savo nuomonę,

siūlyti idėjas ir jų įgyvendinimo galimybes. Didžiausias dėmesys buvo skiriamas vaiko fiziniam ir psichologiniam saugumui užtikrinti: kuriama saugi ir estetiška aplinka grupėse, kad vaikas jaustųsi emociškai pakylėtas, atrastų sau patrauklios veiklos, noriai eitų į grupę. Mokytojai išklausė seminarus, kaip vaikui suteikti emocinį ir psichologinį saugumą: „Socialaus elgesio ugdymas darželyje“, „Patyčių ir smurto atpažinimas ir stabdymas“, „Kas yra autizmo spektro sutrikimas?“, „Vaikų, turinčių autizmo spektro ir elgesio bei emocijų sutrikimų, ugdymas darželyje ir mokykloje: patirtis ir perspektyvos“, „Kaip vaiką, turintį ASS, tinkamai įtraukti į socialinę aplinką su bendraamžiais ir ugdyti jo socialinius įgūdžius?“, „Kaip padėti vaikui labiau pasitikėti savimi?“, Ugdymas lauke: kaip užauginti laimingesnę vaiką?“, „Kaip vaikas, turintis ASS, reaguoja į klasės aplinką?“, „Vaikas: apribotas ar beribis? Kas tos ribos, kam jos reikalingos ir kaip jas brėžti“, „Vaikų emocijų ir netinkamo elgesio valdymas“, „Vaiko pyktis, kaip padėti vaikui ir sau?“, „Vaiko emocijų ir netinkamo elgesio valdymas“, „Kaip tinkamai drausminti vaikus?“, „Darbo su autizmo spektro sutrikimą turinčiais vaikais aktualijos“, „Alternatyvos bausmėms“, „Integralus kūno ir proto aktyvumas“, „Vaikų ir paauglių sveikos gyvensenos veiksniai: fizinio aktyvumo ypatumai“, „Sportinio švietimo sistema Latvijoje“, „Psichologinis ir fizinis atsinaujinimas“. 2 mokytojai dalyvavo tarptautinėse mokslinėse praktinėse konferencijose, kur buvo diskutuojama apie fizinę ir psichologinį vaiko saugumo užtikrinimą“. Mokytojai noriai dalijosi savo gerąja patirtimi mieste ir įstaigoje. Buvo parodyta atvira veikla miesto mokytojams „Emocinio intelekto ugdymas vaikystėje“, organizuotas projektas su ankstyvojo amžiaus vaikais „Mano pirmosios spalvos“, atvira veikla įstaigoje „Mane supančių daiktų spalvos ir raštų įvairovė“. Siekiant ugdyti vaikų saugumo įgūdžius buvo organizuotas projektas „Saugau save – saugau kitus“, viktorina „Kaip aš žinau saugaus elgesio taisykles“. Buvo patenkinti tėvų lūkesčiai, dirbant pagal neformaliojo ugdymo programas: ypač daug buvo sportinių renginių, kurie gerino vaiko fizinę ištvermę, skatino sveiką gyvenseną, teikė emocinį saugumą. Neformaliojo fizinio ugdymo mokytojos dėka buvo nuolat organizuojami sveikos gyvensenos renginiai sporto salėje, kieme, organizuotas tradicinis Sveikos gyvensenos meniu, kurio metu visos veiklos buvo orientuotos į sveiko vaiko ugdymą. Buvo organizuota nemažai parodų, dirbant pagal dailės ir tautodailės programas. Ypač ryškų lyderystės vaidmenį atliko neformaliojo dailės ugdymo mokytoja, kuri organizavo autorinį seminarą „Ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikų kūrybingumo ugdymas netradicinėmis priemonėmis“ miesto ir apskrities mokytojams, pravedė meistriškumo pamoką „Siuvinėjimo menas. Simegrafija“ dailės mokytojams, parengė ir skaitė pranešimus tarptautiniu lygmeniu – tarptautiniame seminare „Kalbos sutrikimų prevencija ir holistinė (visuminė) pagalba vaikui ikimokykliniame amžiuje“, skaitė pranešimą tarptautinėje mokslinėje praktinėje konferencijoje „Naujosios kartos vaikai: žaidimų terapija 4-6 m. vaikams. Mokytojai gebėjo profesionaliai įtraukti šeimas į ugdomąjį procesą ir veiklas įstaigoje. Tėvelių pagalba akivaizdi, gaminant medžius projektui „Medžiai mūsų draugai“, dalyvaujant projekte „Sodinčius“, organizuojant išvykas ir ekskursijas. Tačiau sunku šeimas sukviesti į bendrus įstaigos susirinkimus, paskaitas. Vis dar lieka neįvykdytas uždavinys, stebint ir fiksuojant kiekvieno vaiko daromą pažangą ir pasiekimus. Sunkiai čia įtraukiami tėvai. Mokytojams trūko praktinių įgūdžių integruojant vidutinių ir didelių ugdymosi poreikių turinčius vaikus. Sėkmingai buvo įgyvendinta sveikatos ir saugios gyvensenos programa: organizuoti sportiniai renginiai: sporto šventė su tėvais įstaigos kieme, sporto šventė su socialiniais partneriais, sveikatingumo renginys prie Sajūdžio parke. Mokytojai susipažino su kolegų projektinio darbo privalumais, organizavimo metodika, tradicinių įstaigos renginių kūrybišku organizavimu. Metodinėje taryboje buvo analizuojama dalyvavimo tarptautiniuose ir respublikiniuose renginiuose galimybės, kaip paskatinti visus mokytojus skleisti savo gerąją patirtį už įstaigos ribų. Aptartos galimybės dėl informacijos tėvams aktualumo ir pateikimo internetinėje svetainėje ir elektroniniame dienyne. Trūksta lėšų naujovių diegimui, šiuolaikiškų inovatyvių priemonių įsigijimui.

6.4. Sistemingai įgyvendintas ketvirtasis uždavinys – turtinti įstaigos turimą materialinę bazę, skatinančią pažangiausias švietimo tendencijas ir įstaigos visuomenės poreikius. Optimaliai panaudotos visos gautos biudžetinės lėšos, ikimokyklinuko ir priešmokyklinuko krepšelio lėšos įstaigos materialinei bazei gerinti. Įsigyti 2 lauko suoliukai Ivaikams, po lauko įrengimais patiesta 95 kv<sup>m</sup> guminė danga. Įsigyti 3 nauji kompiuteriai (specialistei ir neformaliojo ugdymo pedagogams). Tęstiniu uždaviniu lieka modernių ir šiuolaikinių priemonių papildymas grupėse bei tautodailės kambarėlyje.

Padarytas sanitarinių mazgų bei virtuvėlių remontai 2 grupėse, virtuvėlėse nupirkti baldai, indų džiovyklos, atliktas kosmetinis remontas dviejų grupių rūbinėse.

Sutvarkytas kiemas: pakeistos pasivaikščiavimo takų plytelės, vaikų žaidimų aikštelės, išasfaltuota važiavimo danga, nugenėtos medžių šakos.

2019 m. 100 % patenkintas pageidaujančių lankyti įstaigą poreikis. Siekiant išsiaiškinti vaikų saviraiškos poreikių patenkinimą ir neformaliojo ugdymo programos realizavimo perspektyvas, buvo vykdyta tėvų ir mokytojų apklausa.

2019 m. veiklos įsivertinimo duomenimis, įstaigoje sukurta aplinka tenkina fizinius, protinius, emocinius ir dvasinius vaikų poreikius, atitinka jų amžių, tačiau ugdymo priemonės neatitinka vaikų ugdymo (-si) poreikių, nes nebuvo galimybių visas grupes aprūpinti inovatyviomis priemonėmis, kurios patenkintų vaikų poreikius. Kai kuriems auklėtojų padėjėjams trūksta kompetencijos, padedant organizuoti ugdymą, ypač grupėse, kur yra vaikų, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių. Būtina organizuoti techninio personalo švietimą, teikti pagalbą mokytojams, kaip organizuoti patrauklią ir kokybišką veiklą

#### 7. 2019 metų veiklos programos įgyvendinimo vertinimas pagal SSGG analizę:

Stiprybės	Įvertinimas	Silpnybės	Įvertinimas
1. Kuriama funkcionali, estetiška ir saugi ugdymo aplinka. Kieme atnaujinta takelių danga	4	1. Trūksta šiuolaikiškų inovatyvių ugdymo priemonių.	3
2. Teikiama kvalifikuota logopedo ir neformaliojo ugdymo paslaugos.	5	2. Daugėja vaikų, turinčių ugdymosi sunkumų, elgesio ir emocinių sutrikimų.	4
3. Prisijungimui prie elektroninio dienyno sistemos duodami prisijungimo kodai tėveliams.	5	3. Per didelis vaikų skaičius grupėse.	4
4. Įstaigos veiklos vertinime ir planavime aktyviai dalyvauja visi mokytojai.	4	4. Nėra sporto aikštyno įstaigos kieme.	3
5. Tinkama teisinė bazė, demokratiškas valdymas.	5	5. Mokytojų profesionalumo ir specialistų pagalbos stoka, dirbant SUP turinčiais vaikais	3

6. Paramos lėšos naudojamos saugios ir sveikos aplinkos kūrimui.	5	6. Prasta miegamųjų patalpų grindų būklė.	4
<b>Galimybės</b>	<b>Įvertinimas</b>	<b>Grėsmės</b>	<b>Įvertinimas</b>
1. Tinkamai suplanuoti turimas lėšas ugdymo priemonių modernizavimui.	5	1. Įstaigos teritorijoje trūksta įrenginių aktyviai sportinei veiklai.	3
2. Skatinti mokytojus įgyti daugiau žinių apie darbą su SUP vaikais.	5		
3. Pritaikyti grupės erdves ugdymuisi mažomis grupelėmis.	4	2. Tėvų atsakomybės stoka už savo vaikų emocinę ir socialinę brandą.	4
4. Skatinti fizinį vaikų aktyvumą, išnaudojant visas įstaigos erdves.	4	3. Reikalingas kosmetinis patalpų remontas.	3
5. Tikslingai panaudoti rėmėjų ir biudžeto lėšas.	5		
6. Sudaryti palankias sąlygas bendruomenės narių lyderystės plėtotei.		4. Trūksta jaunesnio amžiaus pedagoginių darbuotojų	

### III SKYRIUS

#### STRATEGINIS TIKSLAS, METINIAI VEIKLOS TIKSLAI, PRIORITETAI

8. Užtikrinti kokybišką ugdymo proceso organizavimą.
9. Prioritetai:
  - 9.1. Mokymosi pagalbos vaikui stiprinimas, taikant individualios pažangos matavimo sistemą.
  - 9.2. Bendruomenės narių lyderystės gebėjimų didinimas.
10. Metiniai veiklos tikslai:
  - 10.1. atpažinti ir įvertinti kiekvieno vaiko individualius gebėjimus ir poreikius, įtraukiant į šį procesą šeimą.
  - 10.2. skatinti lyderystės raišką ir plėtrą bendruomenėje.
  - 10.3. turimus išteklius panaudoti saugios ir pozityvios aplinkos kūrimui.

### IV SKYRIUS

#### METINIAI VEIKLOS UŽDAVINIAI IR PRIEMONĖS

11. Metiniai uždaviniai ir priemonės jiems vykdyti:
  - 11.1. tobulinti įstaigos veiklos planavimą, tinkamą biudžeto tvarkymą ir visuminį ugdymą:

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Atsakingas asmuo arba vykdytojas	Vykdyimo terminas	Pastabos atsiskaitymas
<b>1. Įstaigos funkcionavimo užtikrinimas</b>				
1.1.	Savivaldybės biudžeto (SB) ir mokinio krepšelio (MK) lėšų, įmokų už paslaugas (SP), patalpų paslaugos, paramos lėšų tikslingas paskirstymas ir veiksmingas panaudojimas įstaigos tikslų ir uždavinių įgyvendinimui.	B.Maknavičienė S.Steigvilienė	Kartą per ketvirtį	Įstaigos taryboje
1.2.	Įstaigos veiklos funkcionavimo užtikrinimas: šildymas, elektra, ryšiai, vandentiekis, kanalizacija, ilgalaikio ir trumpalaikio materialinio turto remontas ir kt.	B.Maknavičienė N.Šaulienė	Visus metus	Įstaigos taryboje
1.3.	Įstaigos veiklos plano 2020 metams patvirtinimas.	B.Maknavičienė S.Steigvilienė		Mokytojų taryboje
1.4.	Strateginio plano 2020-2022 m. koregavimas ir tvirtinimas.	B.Maknavičienė D.Žemgulytė S.Steigvilienė N.Šaulienė		Įstaigos, Darbo taryboje
1.5.	Pedagogų tarifikacija, etatų sąrašas sudarymas.	B.Maknavičienė S.Steigvilienė D.Žemgulytė	Sausio ir rugsėjo mėnesiais	Įstaigos, Darbo taryboje
1.6.	Viešųjų pirkimų organizavimas.	N.Šaulienė	Pagal poreikį	Įstaigos, Darbo taryboje
1.7.	Finansų kontrolė (stebėseną, klausimynai, ataskaitos)	B.Maknavičienė	Sausis, vasaris pagal poreikį	Įstaigos, Darbo taryboje
1.8.	Švietimo stebėseną (rodikliai)	B.Maknavičienė S.Steigvilienė	Pagal numatytus terminus	Mokytojų taryboje
1.9.	Pasiruošimo naujiems mokslo metams analizė.	B.Maknavičienė S.Steigvilienė N.Šaulienė	Birželis Liepa Rugpjūtis	Įstaigos taryboje
1.10.	Kontroliuojančių institucijų nustatytų trūkumų šalinimas.	B.Maknavičienė	Pagal poreikį	Įstaigos taryboje
1.11.	Neatitinkančių keliamų higienos ir technologinių reikalavimų patalpų remontai, priemonės švarai ir higienai palaikyti	B.Maknavičienė N.Šaulienė	Per metus	Įstaigos taryboje
1.12.	Lauko įrengimų atnaujinimas, sporto aikštyno įrengimas ir saugių edukacinių aplinkų sukūrimas.	B.Maknavičienė N.Šaulienė	Per metus	Įstaigos taryboje
1.13.	Vaikų maitinimo organizavimas, lengvatų taikymas	B.Maknavičienė	Pagal poreikį	Įstaigos taryboje

1.14.	Dokumentacijos plano rengimas.	B.Maknavičienė L.Baranauskaitė	Pagal numatytus terminus	Direkciniam posėdyje
1.15.	Darbuotojų sveikatos patikros kontrolė	B.Maknavičienė	Per metus	Direkciniam posėdyje
1.16.	Kvalifikacijos tobulinimas pagal PŠKC ir KUTSI planus, nuotoliniai kursai svetainėje Pedagogas.lt	S.Steigvilienė	Pagal plane nurodytas datas	Mokytojų tarybos posėdyje
1.17.	Kūrybinių ir darbo grupių veikla.	B.Maknavičienė S.Steigvilienė	Pagal poreikį ir metinį planą	Mokytojų tarybos posėdyje
1.18.	Mokytojų atestacija.	B.Maknavičienė	Pagal planą	
2. Pagalbos vaikui ir šeimai teikimas:				
2.1.	Tikslingai vykdyti vaiko gerovės komisijos veiklą.	S.Steigvilienė	1-12 mėn.	VGK posėdyje
2.2.	Logopedo veiklos analizė.	V.Klapatauskienė	6, 12 mėn.	VGK posėdyje
2.3.	Vaikų sergamumo analizė.	Visuomenės sveikatos biuro specialistas	Kas ketvirtį	Mokytojų taryboje
2.4.	Neformaliojo ugdymo programų įgyvendinimas ir veiklos aptarimas.	B.Kenzgailė I.Šmitaitė	12 mėn.	Metodinėje taryboje
2.5.	Vaiko pasiekimų ir pažangos fiksavimas elektroniniame dienyne Mūsų darželis.	B.Maknavičienė S.Steigvilienė	Pirmąjį pusmetį	Mokytojų taryboje
2.6.	Ugdomosios veiklos planavimas, vaiko pasiekimų vertinimas, lankomumo fiksavimas dirbant su elektroniniu dienynu	S.Steigvilienė	nuolat	Mokytojų taryboje
3.	Įstaigos internetinės svetainės atnaujinimas ir informacijos patikimumas.	B.Maknavičienė, R.Sušilovienė	nuolat	Mokytojų taryboje
4.	Ugdomojo proceso kokybės aptarimas. Planavimas ir pasiekimų vertinimas.	S.Steigvilienė	5 mėn.	Mokytojų taryboje
5.	Įstaigos metinės veiklos įgyvendinimo SSGG analizė.	B.Maknavičienė ir darbo grupė	12 mėn.	Mokytojų taryboje
6.	Pedagogų ir mokinių duomenų bazės pildymas ir koregavimas. Statistinių ataskaitų rengimas.	B.Maknavičienė, R.Sušilovienė	Pagal poreikį	Direkciniam pasitarime
7.	VGK veiklos ataskaita	S.Steigvilienė	12 mėn.	Įstaigos taryboje

11.2. atpažinti ir įvertinti kiekvieno vaiko individualius gebėjimus ir poreikius, įtraukiant į šį procesą šeimą.

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Atsakingas asmuo	Vykdyto terminas	Pastabos atsiskaitymas
1.	Projektinės veiklos organizavimas:	S.Steigvilienė		
1.1.	Respublikinis prevencinis projektas „Žaidimai moko“	V.Klapatauskienė	2019 m.10 mėn. –	Mokytojų taryboje



			2020 m. 4 mėn.	
1.2.	Prevenčinis projektas „Mano draugas šviesoforas“	D.Kilinskienė	3 mėn.	Mokytojų taryboje
1.3.	Pažintinis projektas „Vaikai apie Lietuvą“	P.Giedrienė, D.Mišėikienė	2, 14, 3, 12 mėn.	Mokytojų taryboje
1.4.	Prevenčinis saugaus eismo projektas „Saugau save – saugau kitus“	E.Survilaitė G.Mušinskienė	4 mėn.	Mokytojų taryboje
1.5.	Socialinės atsakomybės projektas „Sodinčius“	Šešių grupių mokytojai	3-10 mėn.	Metodinėje taryboje
1.6.	Ekologinis projektas „Švari gamta – sveikas vaikas“.	A.Gafarovienė, B.Kenzgailė	4 mėn.	Metodinėje grupėje
1.7.	Sveikatingumo projektas „Aš, tėtis ir mama – sportiška šeima“	V.Skurichina	5 mėn.	Metodinėje grupėje
2.	Meninės-kūrybinės raiškos savaitės:			
2.1.	Žiemos pramogos sniege.	B.Kenzgailė grupių auklėtojai	1-2 mėn.	Metodinėje grupėje
2.2.	Sportinė judrumo ir taisyklingo kvėpavimo savaitė.	B.Kenzgailė,	2 mėn.	Mokytojų taryboje
2.3.	Etnokultūrinė savaitė „Mes žydukai Lietuvos“	A.Dumčienė, B.Kenzgailė	2 mėn.	Metodinėje grupėje
2.4.	„Pasitikime sugrižtančius sparnuočius“. Pramoginiai edukaciniai renginiai.	D.Urbanavičienė A.Dumčienė	3 mėn.	Mokytojų taryboje
2.5.	„Liaudies meno užauginti“, skirta tautodailės metams.	I.Šmitaitė	3-4 mėn.	Metodinėje taryboje
2.6.	„Ridenu margutį margą“	S.Petrauskė	4 mėn.	
2.7.	Renginiai, skirti Žemės dienai „Mūsų planeta“	R.Grigonienė	4 mėn.	Mokytojų taryboje
2.8.	Teatrinė improvizacijų savaitė „Seku seku pasaką“	V.Bubnienė, D.Blinstrubienė	4 mėn.	Mokytojų taryboje
2.9.	„Aš saugus, kai žinau“ – saugaus eismo savaitė.	D.Kilinskienė, N.Pociūtė	4 mėn.	Mokytojų taryboje
2.10.	„Ištiesk draugui ranką“. Savaitės be patyčių renginiai	P.Giedrienė, G.Mušinskienė ir visuomenės sveikatos specialistas	4 mėn.	Mokytojų taryboje
2.11.	Menų ir sveikatos savaitė „Džiaugsminga vaikystė“	I.Šmitaitė. B.Kenzgailė ir visuomenės sveikatos specialistas	6 mėn. I savaitė	Mokytojų taryboje
2.12.	„Ir mažoj širdelėj daug gerumo telpa“. Bendruomenės akcija.	J.Vasiljevienė I.Šmitaitė	11 mėn.	Metodinėje grupėje
2.13.	„Ilgais rudens vakarais“	A.Dumčienė ir visų grupių mokytojai	11 mėn.	Metodinėje grupėje
3.	Ištaigos tradicijų puoselėjimas:			

3.1.	„Sudie, eglute žaliaskare...“	A.Dumčienė ir grupių mokytojai	1 mėn.	Mokytojų susirinkime
3.2.	Užgavėnės	I.Šmitaitė, B.Kenzgailė	2 mėn. 25 d.	Mokytojų susirinkime
3.3.	„Aš myliu savo planetą“ – renginys Žemės dienai	R.Grigonienė	3 mėn. 20 d.	Mokytojų taryboje
3.4.	„Aš išmokau darželyje...“	Priešmokyklinių grupių mokytojai	4 mėn.	Mokytojų taryboje
3.5.	„Dovanoju brangiausiems žmonėms“, skirta šeimos dienai.	A.Dumčienė ir grupių mokytojai	5 mėn.	Mokytojų susirinkime
3.6.	„Sudie žaisliukai, lėlės, keliausiu mokyklėlėn“. Atsisveikinimo su darželiu šventė.	A.Dumčienė ir priešm. grupių mokytojai	5 mėn.	Mokytojų susirinkime
3.7.	Sporto šventė „Mes norim būti stiprūs, drąsūs, vikrūs“	B.Kenzgailė ir grupių pedagogai	6 mėn.	Mokytojų taryboje
3.8.	Mokslo metų pradžios šventė „Sveiki sugrįžę į žinių ir žaidimų šalį“.	A.Dumčienė, I.Šmitaitė, B.Kenzgailė	9 mėn.	Metodinėje taryboje
3.9.	„Dėdė rudenėlis žemėn atkeliavo“	V.Skurichina, A.Dumčienė	10 mėn.	Mokytojų pasitarime
4.	Teminiai renginiai:			
4.1.	Pilietiškumo renginys sausio 13-ajai „Atmintis gyva, nes liudija“ pilietinė iniciatyva.	A.Dumčienė	1 mėn. 13 d.	Metodinėje taryboje
4.2.	Lietuvos valstybės atkūrimo dienos paminėjimas	P.Giedrienė A.Dumčienė	2 mėn. 14 d.	Metodinėje taryboje
4.3.	Lietuvos Nepriklausomybės atkūrimo diena.	D.Mišėkienė A.Dumčienė	3 mėn. 10 d.	Mokytojų taryboje
4.4.	Vasaris – sveikos gyvensenos mėnuo: judrūs sportiniai renginiai, taisyklingas kvėpavimas, sveika mityba.	B.Kenzgailė ir visuomenės sveikatos specialistas	2 mėn.	Mokytojų taryboje
4.5.	Renginys su socialiniais partneriais „Saulė sodą pasodins“	A.Dumčienė	3 mėn.	Metodinėje taryboje
5.	Edukacinės išvykos:			
5.1.	Pažintinės edukacinės išvykos į muziejus.	P.Giedrienė ir G.Mušinskienė	3-10 mėn.	Metodinėje grupėje
5.2.	Sporto renginys-išvyka prie jūros	B.Kenzgailė	4 mėn.	Metodinėje grupėje
5.3.	Pažintinė edukacinė kelionė į „Ventės ragą“	P.Giedrienė ir G.Mušinskienė	9 mėn.	Metodinėje grupėje
5.4.	Edukacinė išvyka į lėlių teatrą edukacinį užsiėmimą.	B.Kenzgailė	5 mėn.	Metodinėje grupėje
6.	Kūrybinių darbų parodos:			
6.1.	„Kur tu, balta žiemužė?“	I.Šmitaitė	1 mėn.	Metodinėje grupėje
6.2.	„Papuoškim Lietuvą mažom rankelėm“.	I.Šmitaitė	2-3 mėn.	Mokytojų susirinkime

6.3.	„Ridenu margutį marga“	I.Šmitaitė,	4 mėn.	Metodinėje grupėje
6.4.	Respublikinė foto paroda „Vaikų akimis Žemės planeta“.	S.Petrauskė	3-4 mėn.	Metodinėje taryboje
6,5,	Daiktai iš antrinių žaliavų „Susikursiu sau žaidimą“	D.Mišeikienė	4 mėn.	Mokytojų susirinkime
6.6.	Puokštė brangiausiems žmonėms	I.Šmitaitė	5 mėn.	
6.7.	Vaikų kūrybinių darbų paroda iš netradicinių medžiagų.	I.Šmitaitė	9-10 mėn.	Metodinėje grupėje
6.8.	„Skėčių ir guminių batų paradas“	S.Petrauskė	9 mėn.	Mokytojų taryboje
6.9.	Eismo ženklų paroda „Aš pažįstu kelio ženklus“	D.Kilinskienė, D.Blinstrubienė	4 mėn.	Metodinėje grupėje
6.10.	„Rudens takeliais saulutė nubėgo...“	I.Šmitaitė	11-12 mėn.	Metodinėje taryboje
7.	Dalyvavimas miesto ir respublikos renginiuose			
7.1.	Pilietinė iniciatyva „Atmintis gyva, nes liudija“	B.Maknavičienė	1 mėn. 13 d.	Mokytojų susirinkime
7.2.	Regioninis sportinis renginys „Judrusis uostas“	B.Kenzgailė	1,6 – 2,7 mėn.	Metodinėje taryboje
7.3.	„Šokis Žemei“	P.Giedrienė, S.Petrauskė	3 mėn.	Metodinėje taryboje
7.4.	„Savaitė be patyčių“	P.Giedrienė	4 mėn.	Metodinėje taryboje
7.5.	Sportiniai renginiai mieste: „Vilties bėgimas“, „Sporto šventė prie jūros“, UNISEF	B.Kenzgailė	5 mėn.	Metodinėje taryboje
7.6.	„Judėjimo dvasia“ – sportinės žaidynės neįgalųjų dienos pažymėti	B.Kenzgailė	11 mėn.	Metodinėje taryboje
7.7.	Priešmokyklinio amžiaus vaikų renginys „Aš – smalsus tyrėjas“.	G.Mušinskienė, P.Giedrienė	Pagal atskirus PŠKC planus	Metodinėje taryboje
7.8.	Ugdytinių kūrybinių darbų parodos miesto vaikų ligojimoje.	I.Šmitaitė	3, 11 mėn.	Metodinėje taryboje
7.9.	Klaipėdos ikimokyklinių įstaigų vaikų kūrybinės raiškos festivalis „Vaidinimų kraitelė – 20“	V.Bubnienė	4 mėn.	
7.10.	Tarptautinė socialinių ir emocinių įgūdžių programa „Zipio draugai“	P.Giedrienė ir G.Mušinskienė	1-12 mėn.	Metodinėje taryboje
7.11.	Sportiniai renginiai su socialiniais partneriais.	B.Kenzgailė ir bendruomenė	2-11 mėn.	Mokytojų taryboje

11.3. skatinti lyderystės raišką ir plėtrą bendruomenėje.

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Atsakingas asmuo	Vykdyto terminas	Pastabos atsiskaitymas
----------	-----------------------	------------------	------------------	------------------------

1.	Atvirų veiklų organizavimas:			
1.1.	Kūrybiškumo ugdymas per teatrinius žaidimus	V.Bubnienė	1 mėn.	Metodinėje grupėje
1.2.	Atvira veikla priešmokyklinėje grupėje „Mokausi pažįstu ir kuriu gamtoje“	E.Survilaitė	3 mėn.	Metodinėje grupėje
1.3.	Projekto „Saugau save – saugau kitus“ pristatymas.	G.Mušinskienė	4 mėn.	Metodinėje grupėje
1.4.	Emocinio intelekto ugdymo programos „Kimochis“ integracija į ikimokyklinį ugdymą. „Ežiukas dar visai mažiukas“.	S.Petrauskė	11 mėn.	
1.5.	Tarptautinės socialinių įgūdžių programos „Zipio draugai“ integracija į priešmokyklinį ugdymą.	D.Mišeikienė, P.Giedrienė	5 mėn.	Metodinėje taryboje
1.6.	Aš saugus, kai žinau...	N.Pociūtė	9 mėn.	Metodinėje grupėje
2.	Gerosios patirties sklaida:			
2.1.	Pranešimas „Metodinių priemonių pritaikymas ikimokyklinukų veikloje“	R.Krizonienė	3 mėn.	Metodinėje grupėje
2.2.	Pranešimas „Motyvacinių IKT priemonių panaudojimas vaikų sveikatos, socialinių, komunikacinių, meninių bei pažintinių gebėjimų ugdymuisi“.	G.Mušinskienė	3 mėn.	Metodinėje grupėje
2.3.	Pranešimas „Vaiko adaptacija darželyje“	V.Skurichina	6 mėn.	Mokytojų taryboje
2.4.	Pranešimas „Žaidžiantis vaikas – laiminga vaikystė“	D.Mišeikienė	10 mėn.	Metodinėje grupėje
2.5.	Pranešimas „Tėvų ir pedagogų bendradarbiavimo efektyvinimo galimybės“	N.Pociūtė	11 mėn.	Metodinėje grupėje
3.	Pedagogų veiklos stebėseną:	S.Steigvilienė		
3.1.	Eksperimentai ir tyrinėjimai priešmokyklinėse ir vyresniosiose ikimokyklinėse grupėse.	S.Steigvilienė	I pusmetis	Mokytojų taryboje
3.2.	Išklausytų kvalifikacinių seminarų, konferencijų pozityviosios darbo patirties pristatymas	S.Steigvilienė	03, 06, 10 mėn.	Mokytojų taryboje
3.3.	Neformaliojo ugdymo programų realizavimas	B.Maknavičienė S.Steigvilienė	11 mėn.	Mokytojų taryboje
3.4.	SUP vaikų integravimo sunkumai ikimokyklinio ugdymo grupėse.	S.Steigvilienė	II ketv.	Mokytojų taryboje
3.5.	Stebėtų veiklų, girdėtų pranešimų aptarimas.	Metodinių grupių pirmininkai	05, 11 mėn.	Mokytojų taryboje
3.6.	Emocinio intelekto ir socialinių įgūdžių ugdymas ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo grupėse	B.Maknavičienė S.Steigvilienė	05 mėn.	Mokytojų taryboje
3.7.	Pedagginės veiklos ir kvalifikacijos tobulinimo savianalizė	B.Maknavičienė, S.Steigvilienė	11 mėn.	Mokytojų taryboje

3.8.	„Adaptacijos sunkumai ir kaip jų išvengti“. Profesinė diskusija.	B.Maknavičienė	11 mėn.	Mokytojų taryboje
4.	Pedagogų veiklos įsivertinimas:			
4.1.	Pedagogų profesinių kompetencijų atskirų sričių tobulinimas kvalifikaciniuose seminaruose, konferencijose ir praktinis įgytų žinių pritaikymas.	Pagal PŠKC ir KU TSI mėnesinius planus, nuotoliniu būdu pedagogas.lt	1-12 mėn.	Mokytojų taryboje
4.2.	Ugdomosios veiklos planavimo ir vaiko pasiekimų vertinimas elektroniniame dienyne.	S.Steigvilienė	1, 5 mėn.	Mokytojų taryboje
4.3.	Bendradarbiavimas su ugdytinių tėvais elektroninio dienyno pagalba	S.Steigvilienė	1, 4, 9 mėn.	Mokytojų taryboje
4.4.	Pasiekimų ir pažangos vertinimo veiksmingumas (efektyvumas), laiduojant sėkmingą vaiko pažangą.	S.Steigvilienė	5 mėn.	Mokytojų taryboje
4.5.	Specialiųjų ugdymosi poreikių vaikų pažanga	V.Klapatauskienė	5 mėn.	Mokytojų taryboje
5.	Profesinis bendradarbiavimas su šeima:			
5.1.	Grupių tėvų susirinkimų organizavimas.	B.Maknavičienė ir grupių mokytojai	3 kartus per metus	Mokytojų taryboje
5.2.	Pedagoginė ir psichologinė pagalba vaikui ir šeimai.	PPT psichologas, pavaduotojas ugdymui, logopedas	Nuolat, pagal poreikį	Mokytojų taryboje
5.3.	Atvirų durų dienų tėvams organizavimas;	S.Steigvilienė ir grupių mokytojai	Kiekvieno mėnesio paskutinį penktadienį	Mokytojų taryboje
5.4.	Tėvų nuomonės apie neformaliojo ugdymo programų realizavimą tyrimas.	B.Maknavičienė	12 mėn.	Mokytojų taryboje
5.5.	Neformaliojo ugdymo programų pritaikymas, dirbant su SUP vaikais	I.Šmitaitė, B.Kenzgailė	Rudenį ir pavasarį	Metodinėje taryboje
5.6.	Tėvų dalyvavimas projektinėse veiklose.	Grupių mokytojai	Pagal grupių ugdomosios veiklos planus	Metodinėje taryboje
5.7.	Šeimų dalyvavimas sportinėse veiklose, siekiant ugdyti sveiką gyvenseną	B.Kenzgailė	Metų eigoje	Mokytojų taryboje
5.8.	Šeimų dalyvavimas, organizuojant pažintines edukacines keliones ugdytiniams;	Grupių mokytojai	Pagal atskirą nplaną	Metodinėje taryboje
5.9.	Tėvų įtraukimas į ugdomąją veiklą, skatinant vaikų profesinį ir verslumo ugdymą;	Grupių mokytojai	Pagal grupių ugdomosios	Mokytojų taryboje

			veiklos planus	
5.10	Savalaikis informacijos pateikimas tėvams įstaigos internetinėje svetainėje, grupių ir įstaigos stenduose aktualiomis tėvams temomis.	B.Maknavičienė, S.Steigvilienė	9, 12, 1, 3, 5 mėn.	Metodinėje taryboje
6.	Sveikos gyvensenos ugdymas:			
6.1.	Fizinio aktyvumo ir atsipalaidavimo valandėlės ikimokyklinėse ir priešmokyklinėse grupėse.	B.Kenzgailė ir grupių mokytojai	Pagal tvarkaraštį	Metodinėje taryboje
6.2.	Ryto mankštos salėje.	B.Kenzgailė ir grupių mokytojai	Pagal tvarkaraštį	Metodinėje taryboje
6.3.	Netradiciniai grupiniai užsiėmimai sveikatos stiprinimui.	B.Kenzgailė ir grupių mokytojai	Pagal tvarkaraštį	Metodinėje taryboje
6.4.	Vasaris – sveikos gyvensenos meniuo:			
6.4.1.	Žiemos sporto pramoga	B.Kenzgailė ir grupių mokytojai	Pagal oro sąlygas	Mokytojų susirinkime
6.4.2.	I-a savaitė „Sveikas maistas“, II-a savaitė „Vitaminai – sveikata“ III-a savaitė „Taisyklingai kvėpuokime“, IV-a savaitė Judrumas – grožis ir sveikata.	B.Kenzgailė ir visuomenės sveikatos biuro specialistas	9 mėn.	Mokytojų susirinkime
6.4.3.	Sporto renginiai su socialiniais partneriais.	B.Kenzgailė ir grupių mokytojai	Pagal atskirą tvarkaraštį	Mokytojų susirinkime
6.5.	Sveikatos valandėlės, viktorinos, pokalbiai:	Visuomenės sveikatos specialistas	Pagal atskirus visuomenės sveikatos biuro planus	
6.5.1.	„Vasaros pavojai gamtoje“. Pokalbiai.	Grupių mokytojai	6 mėn.	Mokytojų susirinkime
6.5.2.	„Vaikščiojimas basomis Kneipo takeliu“	Grupių mokytojai	9-10 mėn.	Mokytojų susirinkime
6.5.3.	„Vanduo mūsų gyvenime: ne tik švara, bet ir sveikata“	Grupių mokytojai	11-12 mėn.	Mokytojų susirinkime
6.6.	Dalyvavimas miesto sportiniuose renginiuose : UNISEF ir vilties bėgimai, „Judrusis uostas“, „Su vaikyste ant bangos“ ir kiti.	B.Kenzgailė	Per visus metus pagal atskirus planus	Bendruomenės pasitarimuose
7.	Bendradarbiavimas su socialiniais partneriais:			
7.1.	Renginys su lopšeliu-darželiu „Du gaideliai“	S.Steigvilienė, A.Dumčienė	2 mėn.	Metodinėje taryboje
7.2.	Klaipėdos Liudviko Stulpino progimnazijos pradinukų koncertas, skirtas Lietuvos nepriklausomybės atkūrimo dienai	G.Mušinskienė	3 mėn.	Metodinėje taryboje

7.3.	Saugaus eisimo viktorina „Mano draugas – Šviesoforas“ su l.-d. „Ažuoliukas“ ugdytiniais.	D.Kilinskienė	4 mėn.	Metodinėje taryboje
74.	Kūrybinės raiškos savaitės „Seku seku pasaką...“ su lopšeliais-darželiais „Du gaideliai“, „Ažuoliukas“ ir „Vyturėlis“	V.Bubnienė	4 mėn.	Metodinėje taryboje
7.6.	Kolegialus bendradarbiavimas „Inovatyvių metodų taikymo galimybės darželyje“ su Šilutės L.d. „Ažuoliukas“ pedagogais.	I.Šmitaitė	5 mėn.	Metodinėje taryboje

11.4. turimus išteklius panaudoti saugios ir pozityvios aplinkos kūrimui.

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Atsakingas asmuo	Vykdymo terminas	Pastabos atsiskaitymas
1.	Įsigyti lauko žaidimų renginių sportinei veiklai.	N.Šaulienė	II ketv.	Įstaigos taryboje
2.	3-ių grupių rūbinių kosmetinis remontas (1, 2, 6 grupės)	N.Šaulienė	III ketv.	Įstaigos taryboje
3.	Gyvatukų keitimas 1, 3, 4 grupėse	N.Šaulienė	II ketv. mėn.	Įstaigos taryboje
4.	Atnaujinti elektros instaliaciją koridoriuose.	N.Šaulienė	II ketv.	Įstaigos taryboje
5.	Įrengti įstaigos kieme sporto aikštelę. (Savivaldybės lėšos).	S.Steigvilienė	II ketv.	Įstaigos taryboje
6.	Pasiruošimas naujiems mokslo metams: edukacinės aplinkos paruošimas pagal vaikų amžių, aprūpinimas ugdymo priemonėmis	S.Steigvilienė	8 mėn.	Įstaigos taryboje
7.	Atlikti kosmetinį remontą dailės ir tautodailės kambarėlyje.	N.Šaulienė	III ketv.	Įstaigos taryboje
8.	Įstaigos higieninė būklė: priemonės, švara, reikalavimai pagal higienos normą.	N.Šaulienė	III ketv.	Administracijos pasitarime

## V SKYRIUS

### SAVIVALDOS INSTITUCIJŲ POSĖDŽIAI, DIREKGINIAI PASITARIMAI

12. Planuojami ir vykdomi savivaldos institucijų pasitarimai:

12.1. įstaigos tarybos:

Eil. Nr.	Posėdžio tema	Atsakingas asmuo arba vykdytojas	Vykdymo terminas
1.	1. 2020-2022 metų strateginis veiklos planas 2. Lopšelio-darželio „Berželis“ vadovo ataskaita už 2019 metus. 3. 2020 m. veiklos plano aptarimas.	B. Maknavičienė S. Steigvilienė	Vasaris

2.	1. Vaikų sveikatos būklės, poilsio ir mitybos, organizavimo svarstymas. 2. Įstaigos darbas vasaros laikotarpiu.	B. Maknavičienė G. Banevičienė	Balandis
3.	1. Dokumentų kokybė ir atnaujinimas. 2. Lauko žaidimo aikštelių įvertinimas: saugumas, estetika, atitikimas ES reikalavimus.	R. Sušilovienė B. Maknavičienė N. Šaulienė	Rugsėjis
4.	1. 2020 m. įstaigos veiklos plano refleksija ir 2021 m. plano prioritetų numatymas 2. Ataskaita apie 2 procentų gautų lėšų panaudojimą. 3. VGK 2020 metų ataskaita.	S. Steigvilienė B. Maknavičienė	Lapkritis

12.2. mokytojų tarybos:

Eil. Nr.	Posėdžio tema	Atsakingas asmuo arba vykdytojas	Vykdymo terminas
1.	1. Lopšelio-darželio 2020 metų įstaigos veiklos plano projekto pristatymas. 2. Perspektyvinės Mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų atestacijos programos 2020-2022 m. pristatymas. 3. Bendruomenės lyderystės skatinimas: galimybės ir trūkumai.	B.Maknavičienė S.Steigvilienė	Sausis
2.	1. Bendradarbiavimo su šeima aktualijos: vaiko gebėjimų stiprinimas ir ugdymo individualizavimas, taikant pažangius ugdymo metodus ir būdus.. 2. Ugdomojo proceso planavimo kokybė ir vaikų pažanga ir pasiekimai. 3. Mokytojų darbo savianalizė.	B.Maknavičienė S.Steigvilienė	Gegužė,
3.	1. Pasiruošimo 2020-2021 mokslo metams, Rugsėjo 1-osios šventė. 2. Neformaliojo ugdymo veiklų tvarkaraščio patvirtinimas. 3. Mokymosi pagalba SUP vaikams: ugdomosios veiklos planavimas, metodų, būdų ir priemonių parinkimas.	B.Maknavičienė S.Steigvilienė	Rugpjūtis
4.	1. 2020 metų veiklos analizė ir 2021 m. veiklos prioritetai. 2. Pedagogų darbo įsivertinimas, kaip profesinio tobulėjimo rodiklis. 3. Dalyvavimo miesto ir respublikos renginiuose, konkursuose, projektuose kokybė ir kiekybė.	B.Maknavičienė S.Steigvilienė	Gruodis

12.3. vaiko gerovės komisijos posėdžiai:

1.	1. Vaiko gerovės komisijos veiklos plano numatymas. 2. Logopedo ataskaita už 2019-2020 m.m. I pusmetį. 3. SUP vaikų pažanga ir pasiekimai. 4. Bendradarbiavimo su ugdytinio šeima ypatumai. 5. Pozityvaus mikroklimato kūrimas.	S.Steigvilienė	Vasaris
2.	1. Logopedo veiklos ataskaita už 2019-2020 m. m. II pusmetį.	S.Steigvilienė	Birželis



	2. Bendradarbiavimo su grupių mokytojais, kitomis institucijomis, specialistais vaiko gerovės klausimais. 3. Prevencinių priemonių įgyvendinimo galimybės vaiko emociniam ir socialiniam ugdymui.		
3.	1. Vaikų, turinčių kalbėjimo sutrikimų, sąrašo aptarimas. 2. Mokytojų kompetencijos didinimas su vaiko gerove susijusiais klausimais. 3. Bendradarbiavimo su PPT ir kitomis atsakingomis už vaiko gerovę tarnybomis ir institucijomis, būdų aptarimas.	S.Steigvilienė	Rugsėjis
4.	1. VGK pirmininko darbo ataskaitos rengimas. 2. Bendradarbiavimo ir pagalbos šeimai teikimas: trūkumai ir privalumai. Ką būtų galima daryti kitaip? 3. Programų pritaikymo vaikams, turintiems SUP, aktualijos 3. VGK darbo organizavimo perspektyvos 2021 metais.	S.Steigvilienė	Gruodis

#### 12.4. metodinės tarybos:

Eil. Nr.	Posėdžio tema	Atsakingas asmuo arba vykdytojas	Vykdyimo terminas
1.	1. Metodinės tarybos darbo plano aptarimas. 2. Neformaliojo ugdymo programų realizavimo kokybė. 3. Dalyvavimas miesto ir respublikos renginiuose. 4. Projektinės veiklos už įstaigos ribų organizavimas.	S.Steigvilienė	Sausis
2.	1. Bendruomenės narių lyderystės apraška darbo grupėse. 2. Neformaliojo ir muzikinių renginių aptarimas. 3. Gerosios darbo patirties mieste sklaidos aptarimas.	B.Kenzgailė ir P.Giedrienė	Gegužė
3.	1. Bendradarbiavimo su kitomis institucijomis perspektyva. 2. Pozityvios aplinkos kūrimas – kiekvieno bendruomenės nario atsakomybė. 3. Planavimo ir pasiekimų vertinimo sunkumai elektroniniame dienyne.	S.Steigvilienė	Rugsėjis
4.	1. Metodinių grupių veiklos kokybė. 2. Mokytojų kompetencijos augimo būdai, dirbant su SUP vaikais. 3. Veiklos analizė ir gairių numatymas 2021 metams.	S.Steigvilienė	Lapkritis

#### 12.5.direkcinų pasitarimų;

Eil. Nr.	Posėdžio tema	Atsakingas asmuo arba vykdytojas	Vykdyimo terminas
1.	2020-2022metų strateginio veiklos plano pristatymas. 2020 metų veiklos programos pristatymas.	B.Maknavičienė S.Steigvilienė	Sausis
2.	2 procentų panaudojimas materialinei bazei gerinti (stendinis pranešimas tėveliams)	B.Maknavičienė N.Šaulienė	Vasaris

3.	Viešųjų pirkimų dokumentų analizavimas, pasirengimas viešiesiems pirkimams Finansų kontrolės būklė už 2019 metus.	N.Šaulienė B.Maknavičienė	Vasaris
4.	Metinės ūkinės-finansinės veiklos ataskaita.	B.Maknavičienė	Vasaris
5.	Priešgaisrinės, civilinės ir darbo saugos dokumentų svarstymas, instruktažo pravedimas.	B.Maknavičienė S.Steigvilienė N.Šaulienė	Kovas
6.	Tikslingas lėšų gaunamų už ugdymo paslaugas paskirstymas ugdymo ir ūkio reikmėms.	B.Maknavičienė S.Steigvilienė N.Šaulienė	Kovas
7.	Remonto darbų numatymas pasirengiant naujiems mokslo metams (sveikatos priežiūros specialisto kabineto įrengimas, miegamųjų grindų tvarkymas)	B.Maknavičienė N.Šaulienė	Balandis
8.	Lopšelio-darželio veikla vasaros laikotarpiu.	B.Maknavičienė S.Steigvilienė	Gegužė
7.	Grupių komplektavimas naujiems 2020-2021 mokslo metams.	B.Maknavičienė N.Šaulienė	Gegužė
8.	Informaciniai klausimai.	B.Maknavičienė N.Šaulienė	Lapkritis

## **VI SKYRIUS LĖŠŲ ŠALTINIAI**

13. Programai įgyvendinti planuojama 404,4 tūkst. eurų savivaldybės biudžeto ir 225,5 tūkst. eurų valstybės biudžeto specialiosios tikslinės dotacijos (mokinio krepšelio) lėšų.

14. Dalis programos bus finansuojama tėvų įmokų lėšomis (pajamos už teikiamas paslaugas) – planuojama surinkti 90,2 tūkst. eurų ir už patalpų suteikimo paslaugą 0,5 tūkst. eurų. Paramos lėšų iš 2 procentų gyventojų pajamų mokesčio ir rėmėjų planuojama surinkti – 2 tūkstančius eurų.

## **VII SKYRIUS LAUKIAMAS REZULTATAS**

15. Įgyvendinus numatytus uždavinius bus pasiekti kokybiniai ir kiekybiniai pokyčiai:

15.1. bus sudarytos galimybės siekti kokybiško ugdymo, prevencinių ir neformaliojo ugdymo programų įgyvendinimo, veiksmingo ir tikslingo gaunamų lėšų panaudojimo;

15.2. laiku bus atpažinti ugdymosi sunkumai, suteikta savalaikė pagalba vaikui ir šeimai, sudarytos sąlygos vaikų judėjimo, kūrybos, saviraiškos poreikiams užtikrinti.;

15.3. bus skatinama bendruomenės narių lyderystė, kolegialus mokymasis, atsakomybės ir gebėjimų prisiėmimas;

15.4. toliau bus kuriama estetiška, saugi ir pozityvi kiemo aplinka, įsigyti žaidimų aikštelių įrenginiai, įrengtas sporto aikštynas;

15.5. kokybiškai įgyvendintas įstaigos metinis veiklos planas.

## **VIII SKYRIUS**

### **BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

16. Programos įgyvendinimą koordinuos direktoriaus pavaduotojas ugdymui ir direktoriaus pavaduotojas.
17. Priežiūrą vykdys direktorius.
18. Už programos vykdymą bus atsiskaitoma savivaldos institucijoms, darbuotojų ir tėvų pasitarimuose, steigėjui ar steigėjo įgaliotai institucijai.

#### **SUDERINTA**

Įstaigos tarybos posėdžio  
2020-01-07 protokoliniu nutarimu  
(protokolas Nr.V3-2)