

PRITARTA

Klaipėdos lopšelio-darželio „Berželis“ tarybos
2019 m. sausio 18 d. protokoliniu nutarimu
(protokolas Nr.1)

KLAIPĖDOS LOPŠELIO-DARŽELIO „BERŽELIS“ 2019 METŲ VEIKLOS PLANAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Klaipėdos lopšelio-darželio „Berželis“ veiklos programa 2019 metams (toliau – programa), atsižvelgus į strateginius įstaigos planus, švietimo būklę ir bendruomenės poreikius, nustato metinius įstaigos tikslus bei uždavinius, apibrėžia prioritetus ir priemones uždaviniams vykdyti.

2. Įgyvendinant valstybinę švietimo politiką veiklos planu siekiama teikti kokybiškas švietimo paslaugas, atitinkančias nuolat kintančias visuomenės reikmes, tenkinti klaipėdiečių ugdymosi poreikius ikimokyklinio, priešmokyklinio ugdymo srityje, racionaliai, taupiai ir tikslingai naudoti švietimui skirtus išteklius.

3. Veiklos planas parengtas atsižvelgus į Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos Ugdymo ir kultūros departamento Švietimo skyriaus 2019 metų veiklos prioritetus, Klaipėdos lopšelio-darželio „Berželis“ 2019-2021 metų strateginį veiklos planą, patvirtintą Klaipėdos lopšelio-darželio „Berželis“ direktoriaus 2018 m. spalio 22 d. įsakymu Nr. V-38.

4. Veiklos planą įgyvendins Klaipėdos lopšelio-darželio „Berželis“ (toliau – lopšelis-darželis) administracija, pedagoginiai ir kiti pedagoginiame procese dalyvaujantys specialistai, nepedagoginiai darbuotojai, ugdytiniai ir tėvai.

5. Veiklos plane naudojami sutrumpinimai: Švietimo ir mokslo ministerija – ŠMM, Klaipėdos universitetas – KU, Klaipėdos universiteto Tęstinių studijų institutas – KU TSI, informacinės komunikacinės technologijos – IKT, Mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų perspektyvinė atestacijos programa – MPMSPAP, Mokytojų kvalifikacijos tobulinimo programa – MK TP, lopšelio – darželio tarybos – l.-d. tarybos, specialieji ugdymosi poreikiai – SUP.

II SKYRIUS 2018 METŲ PLANO ĮGYVENDINIMO ANALIZĖ

6. Įgyvendinant 2018 metų įstaigos veiklos planą, buvo siekiama pagalbos vaikui ir šeimai užtikrinimą.

Įgyvendinant Įstaigos veiklos prioritetus, tikslus, uždavinius, siekiama sudaryti sąlygas visapusiškam vaikų ugdymui ir ugdymuisi, užtikrinti vaikų socialinį ir psichologinį saugumą, tenkinti prigimtinius, kultūros, taip pat ir etninės, socialinius, pažintinius vaikų poreikius, formuoti jų saugios ir sveikos gyvensenos įgūdžius. Sumaniai ir taupiai naudojant turimus išteklius, Įstaigos veikla modernizuojama, atnaujinami įrenginiai, darbo ir ugdymo priemonės, vykdomi patalpų remonto darbai. Planingai ir nuosekliai vertinama ir analizuojama Įstaigos veikla, vadovaujamosi veiksminga vadyba, tinkamais ir laiku priimamais sprendimais.

2018 metų Įstaigos veiklos prioritetas – vaiko pažangos stebėsenos efektyvinimas ir bendruomenės narių indėlis gerinant ugdymo kokybę.

Įstaigos veiklos tikslai:

- 1) skatinti tikslingą bendruomenės narių mokymąsi.
- 2) atpažinti ir įvertinti kiekvieno vaiko galias ir padėti patirti jam ugdymosi sėkmę.
- 3) materialinės bazės ir ugdymo priemonių modernizavimas.

Tikslų įgyvendinimui yra išskelti uždaviniai, numatytos priemonės jų įgyvendinimui.

6.1. Įgyvendinant pirmąjį uždavinį – tobulinti įstaigos veiklos planavimą, tinkamą biudžeto tvarkymą ir visuminį ugdymą - tikslingai buvo vykdoma Įstaigos metinės veiklos programa, atnaujinta įstaigos ikimokyklinio ugdymo programa, įgyvendinama priešmokyklinio ugdymo programa. Buvo parengta ir įgyvendinama neformaliojo švietimo fizinio ugdymo ir sveikos gyvensenos ugdymo programos (1,0 etatu dirba neformaliojo švietimo ugdymo specialistas). Parengta dar 1 neformaliojo ugdymo programa – Neformaliojo vaikų švietimo tautodailės ugdymo programa, patvirtinta įstaigos direktoriaus 2018 metų balandžio 24 dieną įsakymu Nr. V-17 ir pritarta Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos Ugdymo ir kultūros departamento švietimo skyriaus vedėjo 2018 metų balandžio 24 dienos įsakymu Nr. ŠVI-233. Šiai programai realizuoti papildomai gauta 0,5 etato neformaliojo ugdymo mokytojo. Maksimaliai išnaudotos mokinio krepšelio lėšos ugdymo proceso tobulinimui ir kokybiško ugdymo užtikrinimui. Visose grupėse įrengtos kompiuterizuotos darbo vietos mokytojams, įdiegta elektroninio dienyno sistema Mūsų darželis. Daugėja vaikų, turinčių elgesio problemų. Didžiulė pagalba – psichologas, kuris apsilanko nuo birželio mėnesio 2 kartus per mėnesį. Pagalba teikiama įstaigos bendruomenei, tėvams ir vaikams. Lanksčiai keičiami ugdymo metodai, pritaikomi kiekvieno ugdytinio poreikiams. 5 vaikai, turintys didelių ir vidutinių mokymosi sunkumų, 3-ims iš jų pritaikyta ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programos iki mokslo metų galo. 25 vaikai, turintys kalbos ir kalbėjimo sutrikimų. Vaiko gerovės komisijos posėdžių metu aptarti darbo metodai ir priemonės, kad palengvintų mokytojų darbą su šiais vaikais. Daugėja vaikų, turinčių elgesio ir emocijų sutrikimų. Buvo kalbama su tėvais, teikiama psichologo konsultacija ir patarta tėvams kreiptis į elgesio korekcijos specialistus. Posėdžiuose buvo aptarti Klaipėdos pedagoginei psichologinei tarnybai ruošiami dokumentai pakartotiniam ir pirminiam ugdytinių vertinimui. Siekiant ugdyti vaiko pažintinę, socialinę kompetencijas buvo organizuojamos edukacinės pažintinės ekskursijos, projektai. Vykdytas bendradarbiavimas su kitomis įstaigomis, pasirašytos ir atnaujinta sutartis su L. Stulpino progimnazija, lopšeliais-darželiais „Ažuoliukas“, „Vyturėlis“, Šilutės miesto „Ažuoliuko“ lopšeliu -darželiu. Bendradarbiauta su PPT, PŠKC, KUTSI. Pedagogai nuolat kėlė kvalifikaciją seminaruose, kursuose – viso 170 dienų arba 1022 valandas. Įstaigoje teikiamos kvalifikuoto logopedo paslaugos. Logopedo pagalba teikiama net 30 ugdytinių.

Buvo siekiama tinkamai planuoti įstaigos veiklą, atsižvelgiant į vaikų poreikius, tėvų (globėjų) lūkesčius, į darbuotojų siūlymus. Tuo tikslu buvo organizuojami bendri tėvų susirinkimai, pokalbiai su tėvų aktyvu, įstaigos taryba. Vadovai nuolat dalyvavo grupės tėvų susirinkimuose, teikė individualias konsultacijas. Buvo siekiama, kad darbuotojai jaustų atsakomybę už savo darbą ir kiekvieno vaiko ugdymo sėkmę, už vaiko fizinį ir emocinį saugumą. Tai nuolat buvo akcentuojama individualių pokalbių metu, auklėtojų savaitinių pasitarimų metu, metodinių pasitarimų metu, mokytojų tarybos posėdžiuose. Kad Įstaigos veikla būtų žinoma ir prieinama visuomenei, nuolat buvo atnaujinama ir papildoma informacija internetinėje svetainėje www.berzelisklaipeda.lt Atnaujinti Įstaigos veiklą reglamentuojantys dokumentai. Sistemingai buvo atnaujinama informacija Įstaigos ir grupių stenduose. Buvo atliktas platus auditas, siekiant įsivertinti įstaigos veiklą. Parengta išsami ataskaita.

6.2. Iš dalies įgyvendintas antrasis uždavinys – atpažinti ir įvertinti kiekvieno vaiko individualias galias ir padėti jam patirti sėkmę. Šis uždavinys yra tęstinis, siekiant vis geriau išvelgti individualius vaiko poreikius, gebėjimus, sudarant optimalias sąlygas vaiko pažangai. Organizuotos pažintinės ekskursijos į Mažosios Lietuvos istorijos muziejų, Laikrodžių muziejų, P. Domšaičio galeriją, sveikatingumo išvyka prie jūros. Vykdytas bendradarbiavimas su L. Stulpino progimnazija, Klaipėdos

miesto lopšeliais-darželiais: „Vyturėlis“, „Ąžuoliukas“, Šilutės lopšeliu-darželiu „Ąžuoliukas“. Organizuoti bendri renginiai, parodos, profesiniai pokalbiai ir diskusijos apie specialiųjų poreikių vaikų ugdymą bendrojo lavinimo grupėse. Bendradarbiauta su PPT, PŠKC, KUTSI. Pedagogai nuolat kėlė kvalifikaciją seminaruose, kursuose. Per 2018 metus kelta kvalifikacija vidutiniškai vienam pedagogui tenka 42,5 val. arba 7 dienos. Įstaigoje teikiamos kvalifikuoto logopedo paslaugos, du kartus per mėnesį ateina psichologas iš PPT, kuris teikia pagalbą bendruomenei, šeimai dėl vaiko mokymosi ir elgesio sunkumų. Sėkmingai dalyvauta tarptautiniuose projekte: „Zipio draugai“, „Draugystės pynė“. Tarptautinės komisijos organizuotose pilietinėse iniciatyvose „Gyvasis tautos žiedas“, „Atmintis gyva, nes liudija“, „Milijonas ąžuolų Lietuvai“, renginiai žemės dienai. Dalyvauta miesto ir respublikos renginiuose: Prekybos tinklo IKI socialinės atsakomybės projektas „Sodinčius“ ir laimėtas įstaigai šiltnamis. Meninis projektas „Piešiu – rašau laišką“, „Mano dovanėlė – šventei tėviškėlės“, „Praeitį augina ateitį“, „Nupieškime valstybės dieną švenčiančią Klaipėdą“, „Skrieja žodeliai į ketureilį stulpelį“, „Bėk, šok, mesk“, „Linksmas įdomu būryje draugų“, „Šimtmečio vaikai“, „Su vaikyste ant bangos“, „Papuoškime 100 kalėdinių eglučių miesto širdyje“. Organizuotos parodos, tradiciniai, meniniai renginiai įstaigoje: projektas ir sukurtas foto albumas „100 mano gerų darbų Lietuvos“, projektas, skirtas paminėti Žemės diena „Gražiausia planeta, kurioje noriu gyventi“, prevencinis saugaus eismo projektas „Saugau save – saugau kitus“, pažintinis projektas „Boružėlės kelionė“, ekologinis projektas „Prikelkime daiktus antram gyvenimui“. Organizuoti pramoginiai edukaciniai renginiai įstaigos bendruomenei: Sveikos gyvensenos mėnuo, renginiai skirti Lietuvai, teatrinių improvizacijų savaitė, menų savaitės „Vaikyste, nusijuok“, Rudenėli, ačiū“, „Žiemos stebuklai“, „Ko aš išmokau darželyje“, „Skiriu brangiausiems žmonėms“, „Dalyvauta akcijose „Veiksma savaitė be patyčių“, „Ir mažoji širdelė daug gerumo telpa“, pilietinėje iniciatyvoje „Atmintis gyva nes liudija“, „Šokis žemei“, skirta Žemės dienai, tradicinis Klaipėdos mieste organizuotas „Mažųjų vilties bėgimas“, mikrorajono vilties bėgime, sporto šventėje prie jūros „Su vaikyste ant bangos“. Įstaigoje puoselėjamos turimos tradicijos, kuriamos naujos, kurios atliepia tėvų, vaikų ir kitų bendruomenės narių Tačiau kai kuriems mokytojams trūksta motyvacijos, kompetencijos, įvertinant turimus vaiko gebėjimus, kad tinkamai būtų organizuotas ir individualizuotas ugdymas.

6.3. Siekiant įgyvendinti trečiąjį uždavinį – skatinti kryptingą bendruomenės narių mokymąsi ir gerosios patirties sklaidą bendradarbiaujant - buvo susitarta dėl ugdymo proceso planavimo, remiantis vaiko pasiekimų aprašu ir metodinėmis rekomendacijomis. Nuo rugsėjo mėnesio pradėtas naudoti elektroninis dienynas Mūsų darželis. Tuo tikslu buvo organizuota paskaita su elektroninio dienyno sistemos kūrėju, organizuotas seminaras mokytojams ir specialistams „Elektroninis dienynas – pagalba pedagogui rengiant ugdymo planus bei dokumentuojant ugdymo rezultatus“. Mokytojai nuolat konsultavosi, padėjo vieni kitiems, palaikė ryšį su sistemos kūrėjais ir administratoriumi. Tačiau trūko profesionalaus bendradarbiavimo su šeima, siekiant išsiaiškinti vaiko pasiekimus, daromą pažangą. Mokytojams trūko praktinių įgūdžių integruojant vidutinių ir didelių ugdymosi poreikių turinčius vaikus. Nuo rugsėjo buvo prailgintos darbo valandos neformaliojo ugdymo mokytojams. Tai optimali pagalba grupių mokytojams, ugdant sveikos gyvensenos įgūdžius, meninius vaikų gebėjimus, kūrybiškumą. Mokytojai dalijosi gerąja savo darbo patirtimi. Buvo organizuotos atviros veiklos miesto mokytojams „Mažais žingsneliais po Lietuvą“, „Mano draugas – Šviesoforas“, „Yra tokia šalis vardu Lietuva“. Buvo parengti ir perskaityti pranešimai mokytojams „Kaip mokytojui bendrauti su šiuolaikinių vaikų tėvais“, „IKT taikymas priešmokyklinėje grupėje“, „Vaikų pasiekimų vertinimo metodai ir būdai“. Buvo organizuotas 1 autorinis seminaras miesto ir apskrities pedagogams. Buvo teikiama pagalba mažesnę patirtį turintiems pedagogams: N. Pociūtei, D. Blinstrubienei, R. Eidukienei.. Sėkmingai buvo įgyvendinta sveikatos ir saugios gyvensenos programa: organizuoti sportiniai renginiai: sporto šventė su

tėvais įstaigos kieme, sporto šventė su socialiniais partneriais, sveikatingumo renginys prie Sajūdžio parke. Aktyviai dalyvauta miesto sportiniuose renginiuose, skirtuose „Klaipėda – Europos sporto miestas 2018“. Neformaliojo ugdymo fizinio pedagogės dėka buvo nuolat organizuojami sveikos gyvensenos renginiai sporto salėje, kieme, organizuotas tradicinis Sveikos gyvensenos meniu, kurio metu visos veiklos buvo orientuotos į sveiko vaiko ugdymą. Mokytojai susipažino su kolegų projektinio darbo privalumais, organizavimo metodika, tradicinių įstaigos renginių kūrybišku organizavimu. Metodinėje taryboje buvo analizuojama dalyvavimo tarptautiniuose ir respublikiniuose renginiuose galimybės, kaip paskatinti mokytojus plėsti savo gerą patirtį už įstaigos ribų. Aptartos galimybės dėl informacijos tėvams aktualumo ir pateikimo internetinėje svetainėje ir elektroniniame dienyne. Aptartos bendradarbiavimo su socialiniais partneriais plėtros galimybės. Buvo aptartas neformaliojo ugdymo programų realizavimas, dėmė su ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programomis, vaiko saviraiškos poreikių patenkinimu. Mokytojams trūksta patirties vertinant vaikų pasiekimus, tinkamų motyvuojančių būdų ir metodų parinkimui, kad vaikas džiaugtųsi savo ir kitų sėkme. Tačiau mokytojams trūksta žinių ir įgūdžių dirbant su šiuolaikiniais vaikais, trūksta motyvacijos taikyti pažangius metodus, kad sudomintų vaiką. Trūksta lėšų naujovių diegimui. Pagerėjo darbas su šeima - šeimos buvo skatinamos dalyvauti projektinėje veikloje, ekskursijose, pramoginiuose renginiuose, parodose, kartu dalyvauti sporto šventėse.

6.4. Sistemingai įgyvendintas ketvirtasis uždavinys – turtinti įstaigos turimą materialinę bazę, atliepiančią pažangiausias švietimo tendencijas ir įstaigos visuomenės poreikius. Optimaliai panaudotos visos gautos biudžetinės lėšos, ikimokyklinuko ir priešmokyklinuko krepšelio lėšos įstaigos materialinei bazei gerinti. Įsigyta 8 kompiuteriai darbui su elektroniniu dienynu, įsigytos 3 pavėsinės ir 2 smėlio dėžės žaidimams kieme. Įsigyta nauja emocinio intelekto ugdymo programa ir priemonės Kimochis. Tačiau trūksta lėšų sudaryti tinkamas sąlygas tautodailės programos įgyvendinimui. Grupėse trūksta modernių ir šiuolaikiškų priemonių vaikų veiklai, ugdymui. Todėl šis uždavinys išlieka tęstinis.

Padarytas sanitarinių mazgų bei virtuvėlių remontai 6 grupėse, atliktas kosmetinis remontas 3-ų grupių rūbinėse ir grupės remontas „Spalviukų“ grupėje. Atliktas kapitalinis virtuvės remontas, suremontuota stogo danga, pakeisti muzikos salės langai.

2018 m. 100 % patenkintas pageidaujančių lankyti įstaigą poreikis. Siekiant išsiaiškinti vaikų saviraiškos poreikių patenkinimą ir neformaliojo ugdymo programos realizavimo perspektyvas, buvo vykdyta tėvų ir mokytojų apklausa.

2018 m. veiklos įsivertinimo duomenimis, įstaigoje sukurta aplinka tenkina fizinius, protinius, emocinius ir dvasinius vaikų poreikius, atitinka jų amžių, tačiau ugdymo priemonės neatliepia vaikų ugdymo (-si) poreikių, nes nebuvo galimybių visas grupes aprūpinti inovatyviomis priemonėmis, kurios patenkintų vaikų poreikius. Kai kuriems auklėtojų padėjėjams trūksta kompetencijos, padedant organizuoti ugdymą, ypač grupėse, kur yra vaikų, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių. Būtina organizuoti techninio personalo švietimą, teikti pagalbą mokytojams, kaip organizuoti patrauklią ir kokybišką veiklą.

7. 2018 metų veiklos programos įgyvendinimo vertinimas pagal SSGG analizę:

Stiprybės	Įvertinimas	Silpnybės	Įvertinimas
1. Kuriama funkcionali, estetiška ir saugi ugdymo aplinka.	4	1.Trūksta šiuolaikiškų inovatyvių ugdymo priemonių.	3
2. Teikiama kvalifikuota logopedo ir psichologo pagalba, neformaliojo ugdymo paslaugos.	5	2.Daugėja vaikų, turinčių ugdymosi sunkumų, elgesio ir emocinių sutrikimų.	4
3. Pradėta naudotis elektroniniu dienynu, planuojant ir vertinant.	5	3.Per didelis vaikų skaičius grupėse.	4
4. Įstaigos veiklos vertinime ir planavime aktyviai dalyvauja visi mokytojai.	4	4. Prasta lauko takelių būklė, nėra sporto aikštyno kieme.	3
5. Tinkama teisinė bazė, demokratiškas valdymas.	5	5. Trūksta pedagoginių darbuotojų.	3
6. Paramos lėšos naudojamos saugios ir sveikos aplinkos kūrimui.	5	6. Prasta miegamųjų patalpų grindų būklė.	4
Galimybės	Įvertinimas	Grėsmės	Įvertinimas
1. Ieškoti galimybių ugdymo priemonių modernizavimui.	5	1. Nepakankamas finansavimas higieniškai ir saugiai įstaigos aplinkai gerinti, naujoms šiuolaikinėms ugdymo priemonėms įsigyti.	3
2. Motyvuoti mokytojus aktyviai dalyvauti įstaigos veikloje.	5		
3. Organizuoti techninio personalo švietimą..	4	2. Tėvų atsakomybės stoka už savo vaiką auklėjimą.	4
4. Kurti pozityvią emocinę aplinką grupėse.	4	3. Vaikų sveikatos būklės prastėjimas.	3
5. Tikslingai panaudoti rėmėjų ir biudžeto lėšas.	5		
6. Sudaryti palankias sąlygas mokytojų lyderystės plėtotei.		4. Trūksta pedagoginių darbuotojų, dėl to nukenčia ugdymo proceso organizavimo kokybė.	

III SKYRIUS

STRATEGINIS TIKSLAS, METINIAI VEIKLOS TIKSLAI, PRIORITETAJ

8. Užtikrinti kokybišką ugdymo proceso organizavimą.
9. Prioritetai:
 - 9.1. Mokymosi pagalbos vaikui stiprinimas, taikant individualios pažangos matavimo sistemą.
 - 9.2. Bendruomenės narių lyderystės gebėjimų didinimas.
10. Metiniai veiklos tikslai:
 - 10.1. atpažinti ir įvertinti kiekvieno vaiko individualius gebėjimus ir suteikti jam pagalbą, iškilus sunkumams.
 - 10.2. sudaryti aiškias galimybes lyderystė raiškai ir plėtrai bendruomenėje.
 - 10.3. turimus išteklius panaudoti saugios ir pozityvios aplinkos kūrimui.

IV SKYRIUS

METINIAI VEIKLOS UŽDAVINIAI IR PRIEMONĖS

11. Metiniai uždaviniai ir priemonės jiems vykdyti:
 - 11.1. tobulinti įstaigos veiklos planavimą, tinkamą biudžeto tvarkymą ir visuminį ugdymą:

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Atsakingas asmuo arba vykdytojas	Vykdyimo terminas	Pastabos atsiskaitymas
1. Įstaigos funkcionavimo užtikrinimas				
1.1.	Savivaldybės biudžeto (SB) ir mokinio krepšelio (MK) lėšų, įmokų už paslaugas (SP), patalpų paslaugos, paramos lėšų tikslingas paskirstymas ir veiksmingas panaudojimas įstaigos tikslų ir uždavinių įgyvendinimui.	B.Maknavičienė S.Steigvilienė	Kartą per ketvirtį	Įstaigos taryboje
1.2.	Įstaigos veiklos funkcionavimo užtikrinimas: šildymas, elektra, ryšiai, vandentiekis, kanalizacija, ilgalaikio ir trumpalaikio materialinio turto remontas ir kt.	B.Maknavičienė N.Šaulienė	Visus metus	Įstaigos taryboje
1.3.	Įstaigos veiklos plano 2019 metams patvirtinimas.	B.Maknavičienė S.Steigvilienė		
1.4.	Strateginio plano 2019-2021 m. koregavimas	B.Maknavičienė D.Žemgulytė S.Steigvilienė N.Šaulienė		Įstaigos, Darbo taryboje
1.5.	Pedagogų tarifikacija, etatų sąrašas sudarymas.	B.Maknavičienė S.Steigvilienė D.Žemgulytė	Sausio ir rugsėjo mėnesiais	Įstaigos, Darbo taryboje
1.6.	Viešųjų pirkimų organizavimas.	N.Šaulienė	Pagal poreikį	Įstaigos, Darbo taryboje

1.7.	Finansų kontrolė (stebėseną, klausimynai, ataskaitos)	B.Maknavičienė	Sausis, vasaris pagal poreikį	Įstaigos, Darbo taryboje
1.8.	Švietimo stebėseną (rodikliai)	B.Maknavičienė S.Steigvilienė	Pagal numatytus terminus	Mokytojų taryboje
1.9.	Pasiruošimo naujiems mokslo metams analizė.	B.Maknavičienė S.Steigvilienė N.Šaulienė	Birželis Liepa Rugpjūtis	Įstaigos taryboje
1.10.	Kontroliuojančių institucijų nustatytų trūkumų šalinimas.	B.Maknavičienė	Pagal poreikį	Įstaigos taryboje
1.11.	Neatitinkančių keliamų higienos ir technologinių reikalavimų patalpų remontai, priemonės švarai ir higienai palaikyti	B.Maknavičienė N.Šaulienė	Per metus	Įstaigos taryboje
1.12.	Lauko aikštelių atnaujinimas ir saugių edukacinių aplinkų sukūrimas.	B.Maknavičienė N.Šaulienė	Per metus	Įstaigos taryboje
1.13.	Vaikų maitinimo organizavimas, lengvatų taikymas	B.Maknavičienė	Pagal poreikį	Įstaigos taryboje
1.14.	Dokumentų plano rengimas.	B.Maknavičienė L.Baranauskaitė	Pagal numatytus terminus	Direkciniame posėdyje
1.15.	Darbuotojų sveikatos patikros kontrolė	B.Maknavičienė	Per metus	Direkciniame posėdyje
1.16.	Kvalifikacijos tobulinimas pagal PŠKC ir KUTSI planus.	S.Steigvilienė	Pagal plane nurodytas datas	Mokytojų tarybos posėdyje
1.17.	Kūrybinių ir darbo grupių veikla.	B.Maknavičienė S.Steigvilienė	Pagal poreikį ir metinį planą	Mokytojų tarybos posėdyje
1.18.	Mokytojų atestacija.	B.Maknavičienė	Pagal planą	
2. Pagalbos vaikui ir šeimai teikimas:				
2.1.	Tikslingai vykdyti vaiko gerovės komisijos veiklą.	S.Steigvilienė	01-12 mėn.	VGK posėdyje
2.2.	Logopedo veiklos analizė.	V.Klapatauskienė	06, 12 mėn.	VGK posėdyje
2.3.	Vaikų sergamumo analizė.	Visuomenės sveikatos biuro specialistas	Kas ketvirtį	Mokytojų taryboje
2.4.	Neformaliojo ugdymo programų įgyvendinimas ir veiklos aptarimas.	B.Kenzgailė I.Šmitaitė	12 mėn.	Metodinėje taryboje
2.5.	Vaiko pasiekimų ir pažangos fiksavimas elektroniniame dienyne Mūsų darželis.	B.Maknavičienė S.Steigvilienė	Pirmąjį pusmetį	Mokytojų taryboje
2.6.	Ugdomosios veiklos planavimas, vaiko pasiekimų vertinimas, lankomumo	S.Steigvilienė	nuolat	Mokytojų taryboje

	fiksavimas dirbant su elektroniniu dienynu			
3.	Įstaigos internetinės svetainės atnaujinimas ir informacijos patikimumas.	B.Maknavičienė, R.Sušilovienė	nuolat	Mokytojų taryboje
4.	Ugdomojo proceso kokybės aptarimas. Planavimas ir pasiekimų vertinimas.	S.Steigvilienė	05 mėn.	Mokytojų taryboje
5.	Įstaigos metinės veiklos įgyvendinimo SSGG analizė.	B.Maknavičienė ir darbo grupė	12 mėn.	Mokytojų taryboje
6.	Pedagogų ir mokinių duomenų bazės pildymas ir koregavimas. Statistinių ataskaitų rengimas.	B.Maknavičienė, R.Sušilovienė	Pagal poreikį	Direkciniame pasitarime
7.	VGK veiklos ataskaita	S.Steigvilienė	12 mėn.	Įstaigos taryboje

11.2. atpažinti ir įvertinti kiekvieno vaiko individualius gebėjimus ir suteikti jam pagalbą, iškilus sunkumams.

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Atsakingas asmuo	Vykdymo terminas	Pastabos atsiskaitymas
1.	Projektinės veiklos organizavimas:	S.Steigvilienė		
1.1.	Pažintinis projektas ankstyvojo amžiaus grupėje „Mano pirmosios spalvos“	R.Grigonienė	01,02 mėn.	Mokytojų taryboje
1.2.	Pažintinis projektas „Knyga – mano draugas“	A.Gafarovienė	02 mėn.	Mokytojų taryboje
1.3.	Prevencinis saugaus eismo projektas „Saugau save – saugau kitus“	D.Kilinskienė G.Mušinskienė	04 mėn.	Mokytojų taryboje
1.4.	Socialinės atsakomybės projektas „Sodinčius“	D.Urbanavičienė, D.Mišėikienė	03-10 mėn.	Metodinėje taryboje
1.5.	Ekologinis projektas „Rūšiuojam – norime gyventi švariai“.	A.Gafarovienė, R.Krizonienė ir visuomenės sveikatos specialistas	04 mėn.	Metodinėje grupėje
1.6.	Pažintinis projektas „Mano darželio gėlės“	J.Vasiljeviene	04-05 mėn.	Metodinėje grupėje
1.7.	Tarptautinis projektas „Pasakyk savo šaliai labas“.	S.Jokubaitienė, G.Mušinskienė	02-05 mėn.	Metodinėje grupėje
2.	Meninės-kūrybinės raiškos savaitės:			
2.1.	Žiemos pramogos. „Ledo ritulys gali būti smagus“	B.Kenzgailė grupių auklėtojai	01-02 mėn.	Metodinėje grupėje
2.2.	Sportinė savaitė „Klaipėda – Europos sporto miestas 2018“ renginius prisiminus.	B.Kenzgailė,	02mėn.	Mokytojų taryboje
2.3.	Etnokultūrinė savaitė „Mes žydukai Lietuvos..“	A.Dumčienė, B.Kenzgailė	03 mėn.	Metodinėje grupėje
2.4.	„Ką mes žinome apie Lietuvą“. Liaudies kūryba – mūsų senolių palikimas.	Neformaliojo ugdymo mokytojai	02 mėn.	Mokytojų taryboje

2.5.	„Tie paukštelių margumai“. Pramoginiai edukaciniai renginiai.	D.Mišėikienė, A.Dumčienė	03 mėn.	Mokytojų taryboje
2.6.	„Kepė zuikiai pyragus“	I.Šmitaitė, S.Jokubaitienė	04 mėn.	
2.7.	Renginiai, skirti Žemės dienai „Mūsų planeta“	S.Jokubaitienė, N.Pociūtė	04 mėn.	Mokytojų taryboje
2.8.	Teatrinė improvizacijų savaitė „Kai atgyja pasakos“	V.Bubnienė, D.Blinstrubienė	04 mėn.	Mokytojų taryboje
2.9.	„Aš saugus, kai žinau“ – saugaus eismo mėnuo.	D.Kilinskienė, R.Eidukienė	04 mėn.	Mokytojų taryboje
2.10.	„Ištiesk draugui ranką“. Savaitės be patyčių renginiai	P.Giedrienė, G.Mušinskienė ir visuomenės sveikatos specialistas	04 mėn.	Mokytojų taryboje
2.11.	„Kepė zuikiai pyragus“. Pramogų savaitė	S.Jokubaitienė	05 mėn.	Mokytojų taryboje
2.12.	Menų savaitė „Spalvota vaikystė“	I.Šmitaitė	06 mėn.	Mokytojų taryboje
2.13.	Eksperimentų ir tyrinėjimų savaitė.	Grupių mokytojai	10 mėn	Metodinėje grupėje
2.14.	„Ir mažoj širdelėj daug gerumo telpa“. Bendruomenės akcija.	R.Grigonienė, I.Šmitaitė	11 mėn.	Metodinėje grupėje
2.15.	„Ilgais rudens vakarais“	A.Dumčienė ir visų grupių mokytojai	11 mėn.	Metodinėje grupėje
3.	Įstaigos tradicijų puoselėjimas:			
3.1.	„Sudie, eglute žaliaskare...“	A.Dumčienė ir grupių mokytojai	02 mėn.	Mokytojų susirinkime
3.2.	Užgavėnės	Grupių mokytojai, A.Dumčienė, B.Kenzgailė	02.12-22	Mokytojų susirinkime
3.3.	„Gražiausia planeta“ – renginys Žemės dienai	S.Jokubaitienė, P.Giedrienė	03.20	Mokytojų taryboje
3.4.	„Aš išmokau darželyje...“	Priešmokyklinių grupių mokytojai	04	Mokytojų taryboje
3.5.	„Dovanoju brangiausiems žmonėms“, skirta šeimos dienai.	A.Dumčienė ir grupių mokytojai	05 mėn.	Mokytojų susirinkime
3.6.	„Sudie žaisliukai, lėlės, keliausiu mokyklėlėn“. Atsisveikinimo su darželiu šventė.	A.Dumčienė ir priešm. grupių mokytojai	05 mėn.	Mokytojų susirinkime
3.7.	Sporto šventė „Sportuosiu ir būsiu sveikas“	B.Kenzgailė ir grupių pedagogai	06 mėn.	Mokytojų taryboje
3.8.	Mokslo metų pradžios šventė „Sveiki sugrįžę į žinių ir žaidimų šalį“.	A.Dumčienė, I.Šmitaitė, B.Kenzgailė	09 mėn.	Metodinėje taryboje
3.9.	„Miško takeliu...“	N.Pociūtė, R.Grigonienė	10 mėn.	

3.10.	Renginiai, skirti įstaigos 30-ečiui paminėti	Neformaliojo ugdymo mokytojai	09-12 mėn.	Metodinėje taryboje
3.11.	Renginys „Mūsų darželiui – 30“	S.Steigvilienė ir darbo grupė	12 mėn.	Metodinėje taryboje
4.	Teminiai renginiai:			
4.1.	Pilietiškumo renginys sausio 13-ajai „Atmintis gyva, nes liudija“ pilietinė iniciatyva.	A.Dumčienė	01.11	Metodinėje taryboje
4.2.	Lietuvos valstybės atkūrimo diena „Lietuviais esame mes gimę...“	D.Urbanavičienė, A.Dumčienė	02.15	Metodinėje taryboje
4.3.	Lietuvos Nepriklausomybės atkūrimo diena. Viktorina „Ką aš žinau apie Lietuvą“ (Dalyvauja vyresniųjų grupių ikimokyklinukų komandos)	J.Čibotar, R.Krizonienė	03,12	Mokytojų taryboje
4.4.	Rugsėjis – sveikos gyvensenos mėnuo: sportiniai renginiai gryname ore. Paskaitėlės apie vandens reikšmę, sveiką mitybą, fizinio aktyvumo sveikatą.	B.Kenzgailė ir visuomenės sveikatos specialistas	09 mėn.	Mokytojų taryboje
5.	Edukacinės išvykos:			
5.1.	Pažintinės edukacinės išvykos į muziejus.	P.Giedrienė ir G.Mušinskienė	03-10 mėn.	Metodinėje grupėje
5.2.	Sporto renginys-išvyka prie jūros	B.Kenzgailė	04 mėn.	Metodinėje grupėje
5.3.	Pažintinė edukacinė kelionė į „Ventės ragą“	P.Giedrienė ir G.Mušinskienė	09 mėn.	Metodinėje grupėje
5.4.	Edukacinė išvyka į lėlių teatrą edukacinį užsiėmimą.	B.Kenzgailė	05 mėn.	Metodinėje grupėje
6.	Kūrybinių darbų parodos:			
6.1.	„Siaučia vėjas po palaukę...“	I.Šmitaitė	01 mėn.	Metodinėje grupėje
6.2.	„Gimtinės vardas - Lietuva“.	I.Šmitaitė	02 mėn.	Mokytojų susirinkime
6.3.	„Plunksniuotieji mūsų draugai“	I.Šmitaitė, J.Vasiljevienė	03 mėn.	Metodinėje grupėje
6.4.	„Zuikių margučiai“.	I.Šmitaitė, S.Jokubaitienė		
6.5.	„Mano pirmoji mašina“. Vaikų ir tėvų pagamintų maketų paroda.	G.Mušinskienė D.Kilinskienė	04 mėn.	Mokytojų susirinkime
6.6.	„Prikelkime daiktus antram gyvenimui“	R.Krizonienė, A.Gafarovienė	04 mėn.	Mokytojų susirinkime
6.7.	Neformaliojo ugdymo tautodailės darbėlių paroda	I.Šmitaitė	05-06 mėn.	Metodinėje grupėje
6.8.	„Vasarėlė margaspalvė nuplasnojo...“	I.Šmitaitė ir grupių mokytojai	08-09 mėn.	Mokytojų taryboje
6.9.	„Rudenėlis žemėn atkeliavo“ Kūrybinė rudens darbų paroda.	I.Šmitaitė ir grupių mokytojai	10-11 mėn.	Metodinėje grupėje

6.10.	„Po vaikystę berželiais“ – foto nuotraukų ir vaikų darbų paroda, skirta įstaigos 30-ėčiui paminėti	I.Šmitaitė, S.Jokubaitienė	11-12 mėn.	Metodinėje taryboje
7.	Dalyvavimas miesto ir respublikos renginiuose			
7.1.	Pilietinė iniciatyva „Atmintis gyva, nes liudija“	B.Maknavičienė	01.13	Mokytojų susirinkime
7.2.	Konkursas „Sveikuolių sveikuoliai“	B.Kenzgailė	Pagal miesto rengiamą planą	Metodinėje taryboje
7.3.	„Šokis Žemei“	P.Giedrienė, S.Jokubaitienė	03 mėn.	Metodinėje taryboje
7.4.	„Savaitė be patyčių“	P.Giedrienė	04 mėn.	Metodinėje taryboje
7.5.	Sportiniai renginiai mieste: „Vilties bėgimas“, „Sporto šventė prie jūros“	B.Kenzgailė	05 mėn.	Mokytojų taryboje
7.6.	„Judėjimo dvasia“ – sportinės žaidynės neįgalųjų dienai pažymėti	B.Kenzgailė	11 mėn.	Mokytojų taryboje
7.7.	Priešmokyklinio amžiaus vaikų renginys „Aš smalsus tyrėjas“.	G.Mušinskienė, P.Giedrienė	04 mėn.	Metodinėje taryboje
7.8.	Ugdytinių kūrybinių darbų parodos miesto vaikų ligoninėje.	I.Šmitaitė	03, 11 mėn.	Metodinėje taryboje
7.9.	Klaipėdos ikimokyklinių įstaigų vaikų kūrybinės raiškos festivalis „Vaidinimų kraitelė“	V.Bubnienė	04 mėn.	
7.10.	Tarptautinis pažintinis renginys „Pasakyk savo šaliai labas“	S.Jokubaitienė	Pagal atskirą planą	
7.11.	Tarptautinė socialinių ir emocinių įgūdžių programa „Zipio draugai“	P.Giedrienė ir G.Mušinskienė	01-12 mėn.	Metodinėje taryboje
7.12.	Sportiniai renginiai su socialiniais partneriais.	B.Kenzgailė ir bendruomenė	02-11 mėn.	Mokytojų taryboje

11.3. sudaryti aiškias galimybes lyderystės raiškai ir plėtrai bendruomenėje.

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Atsakingas asmuo	Vykdyto terminas	Pastabos atsiskaitymas
1.	Atvirų veiklų organizavimas:			
1.1.	Projekto ankstyvojo amžiaus grupėje „Mano pirmosios spalvos“ pristatymas.	R.Grigonienė	02 mėn.	Metodinėje grupėje
1.2.	Atvira veikla priešmokyklinukams „Ant stogo“	P.Giedrienė	01 mėn.	Metodinėje grupėje
1.3.	Projekto „Saugau save – saugau kitus“ pristatymas.		04 mėn.	Metodinėje grupėje
1.4.	„Emocinio intelekto ugdymas vaikystėje“	S.Jokubaitienė	04 mėn.	
1.5.	„Mane supančių daiktų spalvos ir raštų įvairovė“	D.Mišėkienė	04 mėn.	Metodinėje taryboje

1.6.	Saugaus eismo įgūdžių ugdymas žaidžiant“	N.Pociūtė	05 mėn.	Metodinėje grupėje
1.7.	Vaizduotės žaidimai, ruošiant su vaikais spektaklį..	V.Bubnienė	10 mėn.	Metodinėje grupėje
2.	Gerosios patirties sklaida:			
2.1.	Pranešimas priešmokyklinio ugdymo pedagogams „Kaip kalbėti su vaiku, kad jis klausytų“	R.Eidukienė	01 mėn.	Metodinėje grupėje
2.2.	Pranešimas „Motyvacinių IKT priemonių panaudojimas realizuojant priešmokyklinio ugdymo programą“	G.Mušinskienė	03 mėn.	Metodinėje grupėje
2.3.	Stendinis pranešimas „Įsimintinos akimirkos iš sportinių renginių, skirtų „Klaipėda – Europos sporto miestas 2018“ paminėjimui	B.Kenzgailė	01 mėn.	Mokytojų taryboje
2.4.	Pranešimas „Veiksmingi bendradarbiavimo su šeima būdai – kelias į ugdymosi sėkmę“	V.Skurichina	09 mėn.	Metodinėje grupėje
2.5.	Pranešimas „Praktiniai patarimai dirbant su egesio sunkumų turinčiais vaikais“	D.Mišėikienė	10 mėn.	Metodinėje grupėje
2.6.	Pranešimas „Lyderystės vaidmuo mokykloje kaip tikslingas bendruomenės narių mokymasis“	S.Steigvilienė	05 mėn.	Mokytojų taryboje
3.	Pedagogų veiklos stebėseną:	S.Steigvilienė		
3.1.	Eksperimentai ir tyrinėjimai priešmokyklinėse ir vyresniosiose ikimokyklinėse grupėse.	S.Steigvilienė	I pusmetis	Mokytojų taryboje
3.2.	Išklausytų kvalifikacinių seminarų, konferencijų pozityviosios darbo patirties pristatymas	S.Steigvilienė	03, 06, 11 mėn.	Mokytojų taryboje
3.3.	Neformaliojo ugdymo programų realizavimas	B.Maknavičienė S.Steigvilienė	11 mėn.	Mokytojų taryboje
3.4.	Grupinės veiklos organizavimo privalumai ir trūkumai.	S.Steigvilienė	II ketv.	Mokytojų taryboje
3.5.	Stebėtų veiklų, girdėtų pranešimų aptarimas.	Metodinių grupių pirmininkai	05, 11 mėn.	Mokytojų taryboje
3.6.	Pozityvios emocinės aplinkos kūrimas grupėje.	B.Maknavičienė S.Steigvilienė	08 mėn.	Mokytojų taryboje
3.7.	Pedagginės veiklos ir kvalifikacijos tobulinimo savianalizė	B.Maknavičienė, S.Steigvilienė	11 mėn.	Mokytojų taryboje
4.	Pedagogų veiklos įsivertinimas:			
4.1.	Pedagogų profesinių kompetencijų atskirų sričių tobulinimas kvalifikaciniuose seminaruose, konferencijose ir praktinis įgytų žinių pritaikymas.	Pagal PŠKC ir KU TSI mėnesinius planus	01-12 mėn.	Mokytojų taryboje
4.2.	Ugdomosios veiklos planavimo ir vaiko pasiekimų vertinimas elektroniniame dienyne.	S.Steigvilienė	01, 05 mėn.	Mokytojų taryboje

4.3.	Pasiekimų ir pažangos vertinimo veiksmingumas (efektyvumas), laiduojant sėkmingą vaiko pažangą.	S.Steigvilienė	05 mėn.	Mokytojų taryboje
4.4.	Specialiųjų ugdymosi poreikių vaikų pažanga	V.Klapatauskienė	05 mėn.	Mokytojų taryboje
5.	Profesinis bendradarbiavimas su šeima:			
5.1.	Grupių tėvų susirinkimų organizavimas;	B.Maknavičienė ir grupių mokytojai	3 kartus per metus	Mokytojų taryboje
5.2.	Pedagoginė ir psichologinė pagalba vaikui ir šeimai.	PPT psichologas, pavaduotojas ugdymui, logopedas	Nuolat, pagal poreikį	Mokytojų taryboje
5.3.	Atvirų durų dienų tėvams organizavimas;	S.Steigvilienė ir grupių mokytojai	Kiekvieno mėnesio paskutinį penktadienį	Mokytojų taryboje
5.4.	Tėvų nuomonės apie neformaliojo ugdymo programų realizavimą tyrimas;	B.Maknavičienė	12 mėn.	Mokytojų taryboje
5.5.	Šeimų sporto šventė ankstyvojo amžiaus grupėse.	V.Skurichina, R.Grigonienė	Rudenį ir pavasarį	Metodinėje taryboje
5.6.	Tėvų dalyvavimas projektinėse veiklose;	Grupių mokytojai	Pagal grupių ugdomosios veiklos planus	Metodinėje taryboje
5.7.	Prieigų tėvams prie elektronio dienyno sistemos kūrimas.	Vadovai, neformaliojo ugdymo pedagogai, grupių mokytojai	05, 10 mėn.	Mokytojų taryboje
5.8.	Šeimų dalyvavimas, organizuojant pažintines edukacines keliones ugdytiniams;	Grupių mokytojai	Pagal atskirą nplaną	Metodinėje taryboje
5.9.	Tėvų įtraukimas į ugdomąją veiklą, skatinant vaikų profesinį ir verslumo ugdymą;	Grupių mokytojai	Pagal grupių ugdomosios veiklos planus	Mokytojų taryboje
5.10	Savalaikis informacijos pateikimas grupių ir įstaigos stenduose aktualiomis tėvams temomis.	B.Maknavičienė, S.Steigvilienė	09, 12, 01, 03, 05 mėn.	Metodinėje taryboje
6.	Sveikos gyvensenos ugdymas:			
6.1.	Fizinio aktyvumo ir atsipalaidavimo valandėlės ikimokyklinėse ir priešmokyklinėse grupėse;	B.Kenzgailė ir grupių mokytojai	Pagal tvarkaraštį	Metodinėje taryboje
6.2.	Ryto mankštos salėje;	B.Kenzgailė ir grupių mokytojai	Pagal tvarkaraštį	Metodinėje taryboje

6.3.	Netradiciniai grupiniai užsiėmimai sveikatos stiprinimui;	B.Kenzgailė ir grupių mokytojai	Pagal tvarkaraštį	Metodinėje taryboje
6.4.	Sportinės pramogos, šventės, ekskursijos:			
6.4.1.	Sporto pramoga „Pagaukime sniego senį“	B.Kenzgailė ir grupių mokytojai	Pagal oro sąlygas	Mokytojų susirinkime
6.4.2.	Rugsėjis – sveikos gyvensenos menas	B.Kenzgailė ir visuomenės sveikatos biuro specialistas	09 mėn.	Mokytojų susirinkime
6.4.3.	Sporto renginiai su socialiniais partneriais.	B.Kenzgailė ir grupių mokytojai	Pagal atskirą tvarkaraštį	Mokytojų susirinkime
6.5.	Sveikatos valandėlės, viktorinos, pokalbiai:	Visuomenės sveikatos specialistas	Pagal atskirus visuomenės sveikatos biuro planus	
6.5.1.	„Vasaros pavojai gamtoje“. Pokalbiai.	Grupių mokytojai	06 mėn.	Mokytojų susirinkime
6.5.2.	„Sveikas maistas, kaip vaistas“. Pokalbiai apie sveikos mitybos reikšmę, kaip maitintis įvairiais metų laikais.	Grupių mokytojai	09-10 mėn.	Mokytojų susirinkime
6.5.3.	„Noriu būti sveikas ir švarus“. Kūno higiena, apranga pagal oro temperatūrą.	Grupių mokytojai	11-12 mėn.	Mokytojų susirinkime
6.6.	Dalyvavimas miesto sportiniuose renginiuose	B.Kenzgailė	Per visus metus	Bendruomenės pasitarimuose
7.	Bendradarbiavimas su socialiniais partneriais:			
7.1.	Renginys su lopšeliu-darželiu „Du gaideliai“ „Kultūrų pynė“, skirta Lietuvos 100-ėčiui paminėti	S.Steigvilienė, A.Dumčienė	02 mėn.	Metodinėje taryboje
7.2.	L.Stulpino progimnazijos pradinukų koncertas, skirtas Lietuvos nepriklausomybės atkūrimo dienai	G.Mušinskienė	03 mėn.	Metodinėje taryboje
7.3.	Saugaus eisimo viktorina „Mano draugas – Šviesoforas“ su l.-d. „Ažuoliukas“ ugdytiniais.	D.Kilinskienė	04 mėn.	Metodinėje taryboje
7.4.	Kūrybinės raidos savaitės „Labai labai seniai...“ renginiai su l.-d. „Volungėlė“ teatro grupe.	V.Bubnienė	04 mėn.	Metodinėje taryboje
7.5.	Sportinės pramogos su l.d. „Du gaideliai“ ugdytiniais.	B.Kenzgailė	06 mėn.	Metodinėje taryboje
7.6.	Kolegialus bendradarbiavimas „Inovatyvių metodų taikymo galimybės darželyje“ su Šilutės L.d. „Ažuoliukas“ pedagogais.	I.Šmitaitė	05 mėn.	Metodinėje taryboje

11.4. turimus išteklius panaudoti saugios ir pozityvios aplinkos kūrimui.

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Atsakingas asmuo	Vykdymo terminas	Pastabos atsiskaitymas
1.	Įsigyti lauko įrengimus vaikų sportinei veiklai kieme organizuoti	N.Šaulienė	II ketv.	Įstaigos taryboje
2.	2-ių grupių rūbinių kosmetinis remontas	N.Šaulienė	III ketv.	Įstaigos taryboje
3.	Įsigyti 1 kompiuterį neformaliojo ugdymo pedagogų veiklos planavimui.	N.Šaulienė	II ketv. mėn.	Įstaigos taryboje
4.	Atnaujinti įstaigos pasivaikščiøjimų takelių dangą.	N.Šaulienė	II ketv.	Įstaigos taryboje
5.	Atnaujinti informacinius standus grupėse.	S.Steigvilienė	II ketv.	Įstaigos taryboje
6.	Sporto aikštyno įrengimo planavimas.	N.Šaulienė	III ketv.	Įstaigos taryboje
7.	Visuomenės sveikatos specialisto kabineto kosmetinis remontas.	N.Šaulienė	III ketv.	Įstaigos taryboje
7.	Pasiruošimas naujiems mokslo metams: edukacinės aplinkos paruošimas pagal vaikų amžių, aprūpinimas ugdymo priemonėmis	S.Steigvilienė	08 mėn.	Įstaigos taryboje
7.	Atlikti kosmetinį remontą dailės ir tautodailės kambarėlyje.	N.Šaulienė	III ketv.	Įstaigos taryboje
8.	Įstaigos higieninė būklė: priemonės, švara, reikalavimai pagal higienos normą.	N.Šaulienė	III ketv.	Administracijos pasitarime

V SKYRIUS SAVIVALDOS INSTITUCIJŲ POSĖDŽIAI, DIREKGINIAI PASITARIMAI

12. Planuojami ir vykdomi savivaldos institucijų pasitarimai:

12.1. Įstaigos tarybos

Eil. Nr.	Posėdžio tema	Atsakingas asmuo arba vykdytojas	Vykdymo terminas
1.	1.2019-2021 metų strateginis veiklos planas 2.Lopšelio-darželio „Berželis“ vadovo ataskaita už 2018 metus. 3.2019 m. veiklos plano aptarimas.	Gitana Puškorienė Birutė Maknavičienė Stefa Steigvilienė	Vasaris
2.	1. Vaikų sveikatos būklės, poilsio ir mitybos, organizavimo svarstymas. 2. Įstaigos darbas vasaros laikotarpiu.	Birutė Maknavičienė	Balandis
3.	1.Ugdymo dokumentų kokybė ir atnaujinimas. 2.Lauko žaidimo aikštelių įvertinimas : saugumas, estetika, atitikimas ES reikalavimus.	Birutė Maknavičienė Nadežda Šaulienė	Rugsėjis
4.	1. 2018 m. įstaigos veiklos plano refleksija ir 2019 m. plano prioritetų numatymas	Stefa Steigvilienė Birutė Maknavičienė	Lapkritis

	2. Ataskaita apie 2 procentų gautų lėšų panaudojimą. 3. VGK ataskaita už 2019 metus.		
--	---	--	--

12.2. mokytojų tarybos

Eil. Nr.	Posėdžio tema	Atsakingas asmuo arba vykdytojas	Vykdymo terminas
1.	1. Lopšelio-darželio 2019 metų įstaigos veiklos plano projekto pristatymas. 2. Perspektyvinės Mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų atestacijos programos 2019-2021 m. pristatymas. 3. Supažindinimas su naujausiais pedagogų darbą reglamentuojančiais dokumentais.	B. Maknavičienė S. Steigvilienė	Sausis
2.	1. Lopšelio-darželio internetinės svetainės informacinės medžiagos pateikimo aptarimas. 2. Ugdomojo proceso planavimo kokybė ir vaiko pasiekimų vertinimas elektroniniame dienyne.	B. Maknavičienė S. Steigvilienė	Gegužė, birželis
3.	1. Pasiruošimo 2019-2020 mokslo metams, Rugsėjo 1-osios šventė. 2. Renginių, skirtų lopšelio-darželio atidarymo 30-ečiui numatymas. 3. Mokytojo lyderystės svarba mokyklos veiklai, jos pokyčiams ir vaikų pasiekimams.	B. Maknavičienė S. Steigvilienė	Rugpjūtis
4.	1. 2019 metų veiklos analizė ir 2020 m. veiklos prioritetai. 2. Pedagogų darbo vertinimas ir įsivertinimas – siekis ugdymo kokybei gerinti. 3. Dalyvavimo miesto ir respublikos renginiuose, konkursuose, projektuose kokybė ir kiekybė.	B. Maknavičienė S. Steigvilienė	Gruodis

12.3. vaiko gerovės komisijos posėdžiai:

1.	1. Vaiko gerovės komisijos veiklos plano numatymas. 2. Psichologinės pagalbos teikimo bendruomenei aktualijos. (Plano numatymas su PPT psichologu).	S. Steigvilienė	Vasaris
2.	1. Logopedo veiklos ataskaita už 2018-2019 m. m. II pusmetį. 2. Bendradarbiavimas su įstaigos savivaldos institucijomis, specialistais vaiko gerovės klausimais.	V. Klapatauskienė	Birželis
3.	1. Vaikų, turinčių kalbėjimo sutrikimų, sąrašo aptarimas. 2. Mokytojų ir logopedo darbo dermė, teikiant pagalbą vaikui. 3. Bendradarbiavimas su PPT ir kitomis atsakingomis už vaiko gerovę tarnybomis ir institucijomis.	V. Klapatauskienė	Rugsėjis
4.	1. Pagalbos vaikui, turinčiam ugdymosi sunkumų teikimo formos, galimybės ir trūkumai. 2. Pagalbos mokytojams, dirbantiems su elgesio ir emocijų sutrikimų turinčiais vaikais, perspektyvos.	D. Mišeikienė	Lapkritis

12.4. metodinės tarybos:

Eil. Nr.	Posėdžio tema	Atsakingas asmuo arba vykdytojas	Vykdymo terminas
1.	1. Metodinės tarybos darbo plano aptarimas. 2. Neformaliojo ugdymo organizavimo galimybės. 3. Dalyvavimo miesto ir respublikos renginiuose galimybės.	S. Steigvilienė	Sausis
2.	1. Neformaliojo ugdymo programų įgyvendinimo kokybė (tėvų apklausos rezultatų aptarimas) 2. Sportinių ir sveikatos renginių aptarimas. 3. Gerosios darbo patirties mieste sklaidos aptarimas.	B. Kenzgailė ir P. Giedrienė	Gegužė
3.	1. Bendradarbiavimo su kitomis institucijomis perspektyva. 2. Saugios aplinkos sukūrimas grupėse, pradedant naujus mokslo metus. 3. Planavimo ir vaiko pasiekimų vertinimo kokybė. Elektroninis dienynas.	S. Steigvilienė	Rugsėjis
4.	1. Metodinių grupių veiklos kokybė. 2. Gerosios patirties sklaidos efektyvumas mokytojų veiklos profesionalumui. 3. Veiklos analizė ir gairių numatymas 2020 metams.	S. Steigvilienė	Lapkritis

12.5. direkcinį pasitarimų:

Eil. Nr.	Posėdžio tema	Atsakingas asmuo arba vykdytojas	Vykdymo terminas
1.	2019-2021 metų strateginio veiklos plano pristatymas. 2019 metų veiklos programos pristatymas.	B. Maknavičienė S. Steigvilienė	Sausis
2.	2 procentų panaudojimas materialinei bazei gerinti (stendinis pranešimas tėveliams)	B. Maknavičienė N. Šaulienė	Vasaris
3.	Viešųjų pirkimų dokumentų analizavimas, pasirengimas viešiesiems pirkimams Finansų kontrolės būklė už 2018 metus.	N. Šaulienė B. Maknavičienė	Vasaris
4.	Metinės ūkinės-finansinės veiklos ataskaita.	B. Maknavičienė	Vasaris
5.	Priešgaisrinės, civilinės ir darbo saugos dokumentų svarstymas, instruktažo pravedimas.	B. Maknavičienė S. Steigvilienė N. Šaulienė	Kovas
6.	Tikslingas lėšų gaunamų už ugdymo paslaugas paskirstymas ugdymo ir ūkio reikmėms.	B. Maknavičienė S. Steigvilienė N. Šaulienė	Kovas
7.	Remonto darbų numatymas pasirengiant naujiems mokslo metams (sveikatos priežiūros specialisto kabineto įrengimas, miegamųjų grindų tvarkymas)	B. Maknavičienė N. Šaulienė	Balandis
8.	Lopšelio-darželio veikla vasaros laikotarpiu.	B. Maknavičienė S. Steigvilienė	Gegužė
7.	Grupių komplektavimas naujiems 2019-2020 mokslo metams.	B. Maknavičienė N. Šaulienė	Gegužė
8.	Informaciniai klausimai.	B. Maknavičienė	Lapkritis

		N.Šaulienė	
--	--	------------	--

VI SKYRIUS LĖŠŲ ŠALTINIAI

13. Programai įgyvendinti planuojama 347,25 tūkst. Eur savivaldybės biudžeto ir 195,4 tūkst. Eur valstybės biudžeto specialiosios tikslinės dotacijos (mokinio krepšelio) lėšų.

14. Dalis programos bus finansuojama tėvų įmokų lėšomis (pajamos už teikiamas paslaugas) – planuojama surinkti 90,2 tūkst. Eur ir už patalpų suteikimo paslaugą 0,5 tūkst. Eur. Paramos lėšų iš 2 procentų gyventojų pajamų mokesčio ir rėmėjų planuojama surinkti – 1,9 tūkstančius Eurų.

VII SKYRIUS LAUKIAMAS REZULTATAS

15. Įgyvendinus numatytus uždavinius bus pasiekti kokybiniai ir kiekybiniai pokyčiai:

15.1. bus sudarytos galimybės siekti kokybiško ugdymo proceso užtikrinimo, ugdymo programų įgyvendinimo, veiksmingo ir tikslingo gaunamų lėšų panaudojimo.

15.2. laiku bus atpažinti ugdymosi sunkumai, suteikta savalaikė pagalba vaikui ir šeimai, sudarytos sąlygos vaikų užimtumui ir saviraiškai.

15.3. bus skatinama bendruomenės narių lyderystė, kolegialus mokymasis, atsakomybės ir gebėjimų didinimas.

15.4. toliau bus kuriama estetiška, saugi ir pozityvi ugdymosi aplinka, atnaujinta lauko takelių danga, įrengtas aikštynas.

15.5. kokybiškai įgyvendintas įstaigos metinis veiklos planas.

VIII SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

16. Programos įgyvendinimą koordinuos direktoriaus pavaduotojas ugdymui ir direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams;

17. Priežiūrą vykdys direktorius.

18. Už programos vykdymą bus atsiskaitoma savivaldos institucijoms, darbuotojų ir tėvų pasitarimuose, steigėjui ar steigėjo įgaliotai institucijai.

KLAIPĖDOS LOPŠELIO-DARŽELIO „BERŽELIS“ MOKYTOJŲ KVALIFIKACIJOS TOBULINIMO PLANAS 2019 METAMS

Eil. Nr.	Mokytojo vardas, pavardė	Kvalifikacijos tobulinimo seminaro tema	Vykdymo data	Institucija, organizuojanti kvalifikacinius renginius
1.	Romena Grigonienė	Ankstyvojo amžiaus vaikų ugdymas (6 val.)	I ketvirtis	PŠKC

		Emocinio intelekto stiprinimas (12 val.)	III ketvirtis	PŠKC
		Linksmoji edukacija (12 val.)	I ketvirtis	PŠKC
2.	Valentina Skurichina	Ankstyvojo amžiaus vaikų ugdymas (6 val.)	I ketvirtis	PŠKC
		Ugdymas lauke: teoriniai ir praktiniai aspektai (6 val.)	III ketvirtis	PŠKC
		Meno terapija ikimokyklinio amžiaus vaikams (18 val.)	I pusmetis	PŠKC
3.	Liucija Kuzmina	Žodžio galia. Klausimai, kurie padeda efektyviai spręsti problemas (6 val.)	I pusmetis	PŠKC
		Socialinis ir emocinis ugdymas, netradicinių darbo metodų taikymas (6 val.)	I pusmetis	PŠKC
		Emocinio intelekto stiprinimas (12 val.)	III ketvirtis	PŠKC
		Darbas su vaikais, turinčių elgesio sunkumų (6 val.)	Pagal poreikį	PŠKC
4.	Irena Šmitaitė	Ekspertytinė spalvų laboratorija (6 val.)	I pusmetis	PŠKC
		Meno terapijų taikymas, panaudojant inovatyvius mokymo metodus bei priemones, ikimokykliniame bei priešmokykliniame amžiuje. (6 val.)	I ketvirtis	PŠKC
		Ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikų pojūčių aktyvinimas dailės veikloje vadovaujantis humanistinės pedagogikos principais (18 val.)	II pusmetis	PŠKC
5.	Janina Čibotar	Mokytojo sėkmės formulė – pozityvus bendradarbiavimas ir konfliktų valdymas ugdymo procese (18 val.)	I pusmetis	PŠKC
		Pasakos vaiko piešinyje, dainoje, vaidinime (6 val.)	II ketvirtis	PŠKC
		Vaikų, turinčių autizmo spektro sutrikimą, ugdymo galimybės (6 val.)	II ketvirtis	PŠKC
6.		Kaip skatinti vaiko pažangą? (6 val.)	I ketvirtis	PŠKC

	Gintarė Mušinskienė	Vaikų kalbos ugdymą(si) skatinantys inovatyvūs metodai ir būdai taikomi įvairioje ugdomojoje veikloje (6 val.)	I ketvirtis	PŠKC
		Vaikų kūrybinį mąstymą skatinančios technologijos arba kaip paskatinti dramblių skraidyti (6 val.)	II ketvirtis	PŠKC
		Pritaikytų programų kūrimas ikimokyklinio/priešmokyklinio amžiaus vaikams (12 val.)	II ketvirtis	PŠKC
7.	Renata Krizonienė	Šiuolaikiniai vaikai. Kaip juos suprasti? (6 val.)	II ketvirtis	PŠKC
		Šiuolaikiniai vaikai. Auklėjimas tarp „galima-draudžiama“ (18 val.)	I pusmetis	PŠKC
		Darbas su vaikais, turinčiais elgesio sunkumų. (6 val.)	Pagal poreikį	PŠKC
8.	Dalia Urbanavičienė	Dokumentų valdymas ir vaikų vertinimo ypatumai dirbant ikimokyklinio amžiaus grupėje. (12 val.)	II ketvirtis	PŠKC
		Žodžio galia. Klausimai, kurie padeda efektyviai spręsti problemas (6 val.)	I pusmetis	PŠKC
		Emocinio intelekto ugdymas (12 val.)	I pusmetis	PŠKC
9.	Dalia Kilinskienė	Dokumentų valdymas ir vaikų vertinimo ypatumai dirbant ikimokyklinio amžiaus grupėje. (12 val.)	II ketvirtis	PŠKC
		Šiuolaikiniai vaikai. Kaip juos suprasti? (6 val.)	II ketvirtis	PŠKC
		Žodžio galia. Klausimai, kurie padeda efektyviai spręsti problemas (6 val.)	I pusmetis	PŠKC
		Vaikystė ir lytiškumas (6 val.)	I pusmetis	PŠKC
10.	Audronė Gafarovienė	Mokytojo sėkmės formulė – pozityvus bendradarbiavimas ir konfliktų valdymas ugdymo procese (18 val.)	I pusmetis	PŠKC
		Emocinio intelekto stiprinimas (12 val.)	III ketvirtis	PŠKC
11.	Dovilė Mišeikienė	Jausmų labirintai. Vaiko emocijų ir netinkamo elgesio valdymas (24 val.)	II pusmetis	PŠKC

		Kaip kalbėti su vaiku, kad jis klausytų ir girdėtų (6 val.)	II pusmetis	PŠKC
12.	Virginija Bubnienė	Vaikų kalbos ugdymą(si) skatinantys inovatyvūs metodai ir būdai taikomi įvairioje ugdomojoje veikloje (6 val.)	I ketvirtis	PŠKC
		Dokumentų valdymas ir vaikų vertinimo ypatumai dirbant ikimokyklinio amžiaus grupėje. (12 val.)	II ketvirtis	PŠKC
		Žodžio galia. Klausimai, kurie padeda efektyviai spręsti problemas (6 val.)	I pusmetis	PŠKC
		Ikimokyklinio amžiaus vaikų žaidimai ir žaidybinės improvizacijos (6 val.)	IV ketvirtis	PŠKC
13.	Birutė Kenzgailė	Šiuolaikiniai vaikai. Kaip juos suprasti ? (6 val.)	II ketvirtis	PŠKC
		Vaikų sveikatinimo veiksniai pirmajame septynmetyje (6 val.)	II ketvirtis	PŠKC
		Šeimos ir pedagogo pozityvus bendradarbiavimas naudojant judrios veiklos formas. (18 val.)	I pusmetis	PŠKC
14.	Ramutė Eidukienė	Mokytojo sėkmės formulė – pozityvus bendradarbiavimas ir konfliktų valdymas ugdymo procese (18 val.)	I pusmetis	PŠKC
		Kaip kalbėti su vaiku, kad jis klausytų ir girdėtų (6 val.)	II pusmetis	PŠKC
		Kaip skatinti vaiko pažangą? (6 val.)	I ketvirtis	PŠKC
15.	Simona Jokubaitienė	Jausmų labirintai. Vaiko emocijų ir netinkamo elgesio valdymas (24 val.)	II pusmetis	PŠKC
		Įdomus ir auginantis ugdymas: STEAM darželyje (6 val.)	II pusmetis	PŠKC
16.	Vilma Klapatauskienė	Vaikų, turinčių autizmo spektro sutrikimą, ugdymo galimybės (6 val.)	II ketvirtis	PŠKC
		Ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikų pojūčių aktyvinimas dailės veikloje vadovaujantis humanistinės pedagogikos principais (18 val.)	II pusmetis	PŠKC

		Mokymosi priemonių rengimas taikant IKT (6 val.)	II pusmetis	PŠKC
17.	Palmira Giedrienė	Kaip kalbėti su vaiku, kad jis klausytų ir girdėtų (6 val.)	II pusmetis	PŠKC
		Skirtingų socialinių grupių vaikų integravimas į visuomenę (6 val.)	II ketvirtis	PŠKC
		Pritaikytų programų kūrimas ikimokyklinio/priešmokyklinio amžiaus vaikams (12 val.)	II ketvirtis	PŠKC
		Priešmokyklinio amžiaus vaikų mokymasis skaityti (6 val.)	II pusmetis	PŠKC
18.	Danguolė Blinstrubienė	Jausmų labirintai. Vaiko emocijų ir netinkamo elgesio valdymas (24 val.)	II pusmetis	PŠKC
		Kaip auklėtojui kalbėtis su ugdytinių tėvais? (6 val.)	III ketvirtis	PŠKC
19.	Angelė Dumčienė	Šiuolaikiniai vaikai. Kaip juos suprasti ir kaip koreguoti jų netinkamą elgesį (18 val.).	I pusmetis	PŠKC
		Muzikos ir vaizdų koregavimo programų taikymas ikimokyklinio ugdymo veiklose (6 val.)	II pusmetis	PŠKC
		Muzikiniai žaidimai ikimokyklinio amžiaus vaikų ugdymo procese (6 val.)	II pusmetis	PŠKC
20.	Neringa Pociūtė	Kaip kalbėti su vaiku, kad jis klausytų ir girdėtų (6 val.)	II pusmetis	PŠKC
		Ikimokyklinio amžiaus vaikų žaidimai ir žaidybinės improvizacijos (6 val.)	IV ketvirtis	PŠKC
		Emocinio intelekto ugdymas (12 val.)	I pusmetis	PŠKC
		Žodžio galia. Klausimai, kurie padeda efektyviai spręsti problemas (6 val.)	I pusmetis	PŠKC
21.	Jolanta Vasiljevienė	Vaikų kalbos ugdymą(si) skatinantys inovatyvūs metodai ir būdai taikomi įvairioje ugdomojoje veikloje (6 val.)	I ketvirtis	PŠKC
		Ikimokyklinio amžiaus vaikų žaidimai ir žaidybinės improvizacijos (6 val.)	IV ketvirtis	PŠKC

		Ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikų pojūčių aktyvinimas dailės veikloje vadovaujantis humanistinės pedagogikos principais (18 val.)	II pusmetis	PŠKC
22.	Laima Baranauskaitė	Vaiko prigimties paslapčių atskleidimas mokytojo ir menų pagalba (18 val.)	I pusmetis	PŠKC
		Emocinio intelekto ugdymas (12 val.)	I pusmetis	PŠKC
23.	Birutė Maknavičienė	Švietimo įstaigos vidinės ir išorinės komunikacijos valdymas. Ryšiai su visuomene ir žiniasklaida (6 val.)	I pusmetis	PŠKC
		Darbo efektyvumas ugdymo įstaigose. Efektyvūs būdai jį padidinti (6 val.)	II pusmetis	PŠKC
		Mokyklos vadovo vaidmuo, formuojant mokyklos mikroklimatą (12 val.)	I pusmetis	PŠKC
		Vadybinis meistriškumas: kaip asmenybė gali įkvėpti kitus siekti bendrų rezultatų? (6 val.)	I ketvirtis	PŠKC
24.	Stefa Steigvilienė	Vadovavimo koučingo stiliumi nauda (8 val.)	II pusmetis	PŠKC
		IKT naujovės, skirtos ugdymo procesui (18 val.)	III ketvirtis	PŠKC
		Streso valdymas darbe ir gyvenime (6 val.)	II pusmetis	PŠKC